Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«БРЯНКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5»

Утверждаю
Приказ от 30.08.2024 № 70 – ОД
Директор _____ /Н.С.Храмцова/

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ
НА 2024 – 2025 учебный год

п. Брянка

2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

1	Тема школы, цель, задачи на 2023-2024 учебный год	3 - 4
2	Анализ учебно-воспитательного процесса за 2022-2023учебный год	4-24
3	План учебно-воспитательного процесса на 2023-2024	25-24
3.1	ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ: 1.БЛОК «Окончательный переход на ФГОС»	44-45
	2 БЛОК «Реализация нацпроекта «Образование».	45-46
	3 БЛОК «Аттестация педагогических работников»	46-47
	4 БЛОК Противодействие терроризму»	47-49
	5 БЛОК « ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЕ»	50
3.2	Раздел годового плана работы школы на 2023 – 2024 учебный год «Научно-методическая работа»	50
3.3	План методической работы	Прил. № 1 (30 стр.)
	Планы ШМО.	
4	План ШМО начальных классов	50-62
4.1	План метапредметного ШМО	62-68
4.2	План ШМО классных руководителей	68-72
5	Рабочая программа воспитания	72-86
5.1	Календарный воспитательный план НОО	Прил. № 2 (12 стр.)
5.2	Календарный воспитательный план ООО	Прил. № 3 (16 стр.)
5.3	Календарный воспитательный план СОО	Прил. № 4 (16 стр.)
6	План работы педагога-психолога;	86-91
7	Медиация	91-92
8	План работы социального педагога;	92-101
9	Совет профилактики;	101-105
10	Программа профилактической работы по предупреждению правонарушений, беспризорности, бродяжничества;	105-109
11	Программа по профилактике ПАВ;	109-113
12	Профориентационная работа. ПРОФМИНИМУМ	113-116
13	План работы с одарёнными детьми, работа с родителями, семьёй, общественностью.	116-123
14	Расписание кружков, секций дополнительного образования.	123
15	План работы ЮИД «Светофорик». ДТТ	124-125
16	Программа ШСК «Юность» (расписание ШСК).	125-132
17	План работы школьной библиотеки.	132-140
18	Программа формирования читательской грамотности	140-144
19	Внеурочная деятельность	145-159
20	Обновление инфраструктуры	159-163

1. Тема школы:

Социализация личности через индивидуальный подход в обучении и воспитании в условиях полного перехода на обновлённые ФГОС, повышение качества преподавания, формирование патриотического воспитания, через совершенствование педагогического мастерства, через внедрение новых форм обучения в условиях современной школы.

Цель – повышение качества образовательных результатов обучающихся через повышение профессионального уровня и педагогического мастерства учителя в условиях модернизации школьного образования для реализации обновлённых ФГОС, Федеральных проектов «Образование», «Патриотическое воспитание граждан РФ»

Задачами методической работы на 2023 - 2024 учебный год были:

- ***Обновление содержания образования через*: − совершенствование условий для реализации ФГОС начального образования (НОО обновленное содержание) , ФГОС основного общего образования (ООО – обновленное содержание), ФГОС среднего общего образования (СОО – обновленное содержание) и ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО;**

− создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО, СОО и образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом;

− совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиям;

− активизацию работы по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов;

− совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;

− создание условий для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся;

− развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;

− развитие ключевых компетенций учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

− активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса за счет дальнейшей реализации мер стимулирования;

−создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;

−продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер- классов.

1. Проведение педсоветов и методических советов

В 2023-2024 учебном году проведено 4 тематических педсоветов и 3 внеплановых педсоветов:

- Анализ работы школы за прошедший год, стратегия развития МБОУ «БСШ № 5» и задачи на новый учебный год. Резолюция августовской конференции, пути её реализации.
- ВсОШ. Итоги обучения по четвертям.
- О допуске к итоговой государственной аттестации выпускников 9,11 классов.
- О Программе развития школы на основе прохождения самодиагностики, разработка коррекционных программ.
- О завершении учебного года в 1-4,5- 8,10,9-х,11-х классах.
- Об окончании основной общеобразовательной школы.
- Об окончании средней общеобразовательной школы.

В 2023 - 2024 учебном году на заседаниях МС рассматривались следующие вопросы:

1. Итоги методической работы за 2022 -2023 учебный год, основные задачи на новый учебный год. Подготовка к аккредитационному мониторингу и проведение АМ.
2. Инструктивно-методическое совещание (координационный совет по проектной деятельности 9 классо
3. Организация и анализ проведение предметных школьных и районных олимпиад, в рамках ВСОШ. Проведение самодиагностики, формирование Программы развития, через конструктор программ развития.
4. Работа с учащимися, имеющими слабую мотивацию к учебно-познавательной деятельности.
5. Промежуточный анализ реализации школьных и муниципальных проектов.
6. Аттестация учителей школы, анализ реализации системы курсовой подготовки.
7. Подготовка к итоговой аттестации в 9-х,11 классах.
8. Обсуждение плана работы на 2024-2025 учебный год.
9. Внедрение в учебный процесс, через систему внеурочной деятельности Профминимума – 6 – 11 класс
10. Реализация обновленного ФГОС СОО, ФООП НОО, ООО,СОО.

2. Анализ учебно-воспитательного процесса за 2023-2024 учебный год

Действующая модель методической службы решает во многом задачи организации целенаправленной деятельности педагогического коллектива по переводу педагогических процессов и школы в целом в новое, более высокое качественное состояние, стимулирующее развитие личности учителя и ученика. В школе работает квалифицированный педагогический коллектив, способный создать условия для индивидуального развития учеников.

Подбор и расстановка кадров, повышение квалификации и категорийности педагогических кадров.

Цель анализа: анализ подбора и расстановки кадров, выявление результативности повышения квалификации, педагогического мастерства и категорийности кадров на результативность учебно-воспитательного процесса.

а) кадровый и качественный состав педагогических кадров

Учебно-воспитательный процесс в школе осуществляют 14 педагогов. Из них: 2 являются руководителями.

а) по уровню образования:

Подбор и расстановка кадров, повышение квалификации и категорийности педагогических кадров.

Цель анализа: анализ подбора и расстановки кадров, выявление результативности повышения квалификации, педагогического мастерства и категорийности кадров на результативность учебно-воспитательного процесса.

а) кадровый и качественный состав педагогических кадров

Учебно-воспитательный процесс в школе осуществляют 14 педагогов. Из них: 2 являются руководителями.

а) по уровню образования:

Категория специалистов	Высшее педагогическое образование	Среднее специальное (педагогическое)
Учителя начальных классов	3	1
Учителя основной и средней ступени обучения	9	1

б) по квалификационным категориям:

Работники с высшей категорией	С I квалификационной категорией	Соответствие занимаемой должности
1	6	7

50 % педагогов имеют квалификационные категории, хотя есть опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие соответствие занимаемой должности.

- в 2023-2024 учебном году подала заявление на аттестацию 1 квалификационной категории (впервые) педагог русского языка (Сизикова Н.В.) , ей присвоена 1 квалификационная категория приказом № 26-11-05 Министерства образования Красноярского края от 17.01.2024; и подтвердила квалификационную категорию учитель начальных классов (Волявко Н.Н.) , приказ Министерства № 228-11-05 от 18.03.2024 г.

Выявленные проблемы: - страх перед новой процедурой аттестации учителей; - неумение педагогов правильно обобщать и публично представлять опыт своей работы; - сложно продвигается внедрение и принятие каких-либо инновационных моментов в педагогической деятельности некоторыми педагогами;

Это решаем через следующие задачи:

- повышение мотивации педагогов в творческом и профессиональном росте;
- включение педагогов в активную методическую работу по непрерывному повышению своей квалификации,
- изучение новой образовательной практики, через курсы повышения квалификации, через педагогические лектории, через проведение деятельностных семинаров,
- введение новой образовательной практики в образовательный процесс,
- изучение нормативно-правовой базы при прохождении аттестации,
- изучение новой модели аттестации.

Таким образом, в школе созданы необходимые условия для обеспечения качества образования.

Задачи: **провести комплектование школы педагогическими кадрами на 2024- 2025 учебный год, провести педагогически целесообразную их расстановку.**

б) повышение квалификации педагогических кадров

Важным направлением работы с педагогическими кадрами в школе является постоянное повышение квалификации педагогов. В настоящее время актуальными являются такие тема как формирование ФГ у обучающихся, реализация обновленных ФГОС, повышение профессионального мастерства при работе над методической темой с целью ликвидации имеющихся дефицитов. На уровне школы своевременно организуется и отслеживается обучение учителей на курсах повышения квалификации, оказывается методическая и практическая помощь педагогам, создаются условия для осуществления послекурсовой деятельности и распространения педагогического опыта в рамках деятельности МР и на общешкольном уровне. Педагоги, не имеющие возможности выехать на очные курсы повышения квалификации, обучаются дистанционно.

Учеба на курсах повышения квалификации проходила в целях совершенствования, обогащения профессиональных знаний, изучения достижений современной науки, актуального и новаторского опыта.

Сведения о повышении квалификации учителей в 2023-2024 учебном году

На основании п. 5 ст. 47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагог обязан проходить курсы повышения квалификации один раз в три года.

В течение учебного года учителя прошли следующие курсы повышения квалификации:

Дата	Предмет	ФИО учителя	Тема, проблема	Примечание
5.09-5.10.2023	Директор	Храмцова Н.С.	**Введение обновлённых ФГОС ОО: управленческий аспект**	ККИПК
30.10 - 2.11.2023	Директор	Храмцова Н.С.	**Командный менеджмент как стратегическая технология управления организацией**	ККИПК
5.09-5.10.2023	Зам. директора по УР	Гейман Е.А.	**Введение обновлённых ФГОС ОО: управленческий аспект**	ККИПК
4.09 – 12.09.2023	Зам. директора по УР	Гейман Е.А.	**Организация и проведение профориентационной работы в образовательной организации**	ККИПК
18.09 – 29.09.2023	Зам. директора по УР	Гейман Е.А.	**Антитеррористическая безопасность образовательного учреждения**	АНО ДПО Институт государственного и муниципального управления
30.10 - 2.11.2023	Зам. директора по УР	Гейман Е.А.	**Командный менеджмент как стратегическая технология управления организацией**	ККИПК
О4.09 – 02.10 2023	Учитель физики и информатики	Фархетдинов Р.Я.	**Быстрый старт в искусственный интеллект**	МФГИ Москва, дистанционно
О4.09 – 02.10 2023	Учитель начальных классов	Вологдина Д.Н.	**Быстрый старт в искусственный интеллект**	МФГИ Москва, дистанционно
18.03 – 28.03.2024	Учитель начальных классов	Вологдина Д.Н.	**Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя (для учителей начальных классов**	ККИПК
01.09. – 17.09.2023	Учитель математика	Анучина Р.Р.	**Управление закупками для государственных и муниципальных нужд**	Дистанционное обучение Москва «Электронная торговая площадка»
26.09 – 5.10.2023	Учитель математика	Анучина Р.Р.	**«Вероятность и статистика» в основной школе: содержание и методика преподавания**	ККИПК
18.03 – 04.04.2024	Учитель русского языка и литературы	Сизикова Н.В.	**Реализация требований обновлённых ФГОС СОО в работе учителя (русский язык**	ККИПК

6.10 – 05.12.2023	Социальный педагог	Астафьева Е.А.	**Профилактика социально-негативных явлений в молодёжной среде**	Дистанционно ФГАНУ Москва
09 – 11.12.2023	Социальный педагог	Астафьева Е.А.	**Гражданское образование в информационный век**	ККИПК
04.09 – 25.11.2023	Социальный педагог	Астафьева Е.А.	**Построение профориентационной деятельности в ОО в рамках реализации Всероссийского проекта «Билет в будущее**	АНО ЦНРЛ и РЧП, дистанционно
06.10 – 05.12.2023	Социальный педагог	Астафьева Е.А.	**Профилактика социально-негативных явлений в молодёжной среде**	ФГАНУ НИИ «Программа дополнительного образования», дистанционно
11.03 – 20.03.2024	Социальный педагог	Астафьева Е.А.	**Медиация. Особенности применения медиации в ОО**	ККИПК
22.06 – 25.10.2023	Учитель начальных классов	Зейб К.А.	**Диплом о профессиональной переподготовке «Английский язык: теория и методика преподавания в образовательной организации**	Дистанционное обучение Инфоурок
26.03 – 28.03.2024	Учитель начальных классов	Зейб К.А.	**Обучающие игры в формировании финансовой грамотности школьников**	ККИПК
9.10. – 13.10.2023	Учитель истории и обществоведения	Карванен С.В.	**«Обществознание в старшей школе на базовом и углубленном уровне в соответствии с обновлённым ФГОС**	ККИПК
28.08 – 14.09.2023	Учитель истории и обществоведения	Карванен С.В.	**Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категориям обучающихся**	ККИПК
26.03 – 28.03.2024	Учитель истории и обществоведения	Карванен С.В.	**Обучающие игры в формировании финансовой грамотности школьников**	ККИПК

Выводы: В 2023 – 2024 учебном году 2 педагога закончили обучение по обновлённым ФГОС ,а это 100 % педагогов прошли обучение по обновлённым ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО (кроме учителя физической культуры, для таких категорий учебных предметов курсы не предусмотрены). Курсы повышения квалификации пройдены учителями в необходимые сроки.

Рекомендации:

- организовывать систему обратной связи после прохождения педагогами курсовой подготовки, особенно это касается целевых курсов, соответствующих приоритетных направлениям развития системы образования;
- планировать обучение педагогов по программам повышения квалификации, ориентированным на организацию работы с мотивированными и одаренными обучающимися, развитию навыков проектно-исследовательской деятельности, организацию наставничества;
- планировать повышение квалификации по приоритетным направлениям воспитания для классных руководителей;

- планировать курсы повышения квалификации для педагогов по различным направлениям функциональной грамотности.

Классные руководителей прошли дистанционные курсы повышения квалификации на образовательной платформе «Кафедра педагогики РФ» .

ООО «Межреспубликанский институт повышения квалификации и переподготовки кадров при президиуме Федерации развития образования». Лицензия № ЛО35-01214-32/00234027 от 31 августа 2020 года.

Обучение в объёме 144 часов по теме « Классное руководство как основа организации работы с родителями по профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на базе научно-методических материалов 2023» в марте 2023 года прошли 10 классных руководителей, что составило **91 %** от общего количества классных руководителей, 1 классный руководитель (Вологдин Д.В.) без уважительной причине обучение не прошёл.

Ему **рекомендовано** пройти данный курс повышения квалификации до конца 2024 года .

Дистанционное обучение для классных руководителей «Разговоры о важном»

Прошли обучение **8 классных руководителей** (1,2,3,4,7,9,10,11 классов), что составило **73 %;**

Гресь Н.И. – классный руководитель 5 класса, и **Астафьевой Е.А**. – классный руководитель 6 класса, обучение перенесли на другой поток,

Вологдин Д.В. – классный руководитель 8 класса, к обучению не приступал.

Рекомендации: Классным руководителям 5,6,8 классов пройти обучение во 2 потоке .

Различные формы методической работы по повышению профессионального мастерства сотрудников школы:

Педагог получает возможность на практике в ходе каждодневной работы закреплять и обогащать свои теоретические знания в области новейших достижений педагогической науки и практики, освоения и внедрения новейших педагогических и информационных технологий, изучения актуального педагогического опыта учителей-новаторов, новых программ, деятельности своих коллег.

Методический актив активно работал над решением темы школы через:

- заседания МС, на которых рассматривали новинки педагогической литературы, выступали с докладами,
- взаимопосещение уроков;
- мероприятия ВШК;
- использование информационных технологий на уроках и во внеурочное время;
- работу в АСУ «Виртуальная школа»;
- публикации
- участие в вебинарах, онлайн-конференциях, олимпиадах для педагогов

Задачи:

- продолжить работу над методической темой в 2024-2025 учебном году;
- учителям осуществить самоанализ деятельности по использованию наиболее эффективных методов и приемов работы с целью повышения качества обучения учащихся;
- наработки по теме школы размещать в сети Интернет на сайте школы.

Информация о проведении диагностики профессиональных дефицитов, 2023 – 2024 учебный год в Цифровой экосистеме ДПО (с 04.04.2024 по 04.05.2024)

№ п/п	Диагностика	Общее количество	Количество педагогов, прошедших диагностику	в % отношении
1.	Учителя математики	2	2	100
2.	Учителя химии	1	1	100

3.	Учителя биологии	1	1	100
4.	Учителя физики	1	1	100
5.	ИКТ компетенции	14	14	100
6.	Управленческие кадры	2	2	100

Информация о прохождении мониторинга «Проблемы реализации федеральной образовательной программы начального общего образования, федеральной образовательной программы основного общего образования, федеральной образовательной программы среднего общего образования»**, 2023 – 2024 учебный год**

Мониторинг проводился до 13 мая 2024 года. Ссылка на анкету для руководителей: **https://forms.yandex.ru/cloud/6602655743f74f284ba2e0ae/**

Ссылка на анкету для учителей: **https://forms.yandex.ru/cloud/66029bfa068ff0338cd41357/.**

№ п/п	Мониторинг по проблемам ФОП	Общее количество	Количество педагогов и руководителей, прошедших мониторинг	в % отношении
1.	Учителя НОО	4	4	100
2.	Учителя ООО, СОО	9	8	92,3
3.	Управленческие кадры	2	2	100

Примечание: из 13 учителей-предметников прошли мониторинг 12. Учитель физической культуры мониторинг не прошёл, т.к. в нём не было, при прохождении мониторинга, выбора его предмета.

ВЫВОД: В течение 2022-2023 и 2023 – 2024 учебных годов курсы повышения квалификации прошли 93 % педагогов, из них более половины педагогов прошли курсы неоднократно. Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (ЦНППМ), АМПР, др. курсы, несомненно, повышают уровень профессиональной подготовки учителей. Кроме данного направления повышения квалификации педагоги прошли цикл мероприятий ЦНППМПР, направленных на повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников «ПрофСреда».

Курсовая подготовка учителей проходит в соответствии с планом.

Запланированные курсы в 2023/2024 учебном году освоены педагогами школы на 100 %.

В ОО созданы все условия для профессионального роста педагогов, есть все возможности для повышения квалификации и личностного роста. Для реализации педагогом возможностей непрерывного образования, самостоятельного конструирования индивидуального образовательного маршрута повышения квалификации с учётом своих профессиональных потребностей, согласованных с потребностями образовательного учреждения, и выбора наиболее приемлемых для себя сроков его прохождения, в школе используются ресурсы накопительной системы повышения квалификации.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1) В 2024/2025 учебном году запланировать курсы ФГОС для учителя физической культуры и обязать пройти курсы ПК.

2) Учителям ответственно подходить к выбору курсов повышения квалификации и их прохождению.

3) Учителю начальной школы (Волявко Н.Н.) запланировать прохождение курсов по инклюзивному образованию.

4. Классному руководителю 9 класса (Вологдину Д.В.) пройти д**истанционное обучение для классных руководителей «Разговоры о важном».**

Участие в конкурсе «Учитель года»

93 % педагогов приняли участие в методических (сетевых) мероприятиях, из них 1 педагог участвовал в районном конкурсе «Учитель года», который проходил очно 4 – 6 марта 2024 года, был отмечен жюри конкурса как нестандартно мыслящий педагог. Одной из форм методической работы по повышению профессионального мастерства учителя являются открытые уроки**.** С 2017 года 50 % учителей прошли обучение по новой педагогической практике «КСО по ИОП» и познакомили весь педагогический коллектив школы (100%) с методиками новой практики. Большинство педагогов применяют в своей деятельности методики КСО. Не всё ещё получается, в следующем году будем продолжать работу по усовершенствованию образовательной практики. Два педагога МБОУ «БСШ № 5» приняли участие в сетевой педагогической конференции **«Обеспечение формирования качественного единого образовательного пространства ОО через эффективные управленческие и педагогические практики»** с выступлением «Воспитание патриотических качеств у подрастающего поколения через различные молодёжные общественные объединения» и с участием в экспертизе выступлений.

Сведения о повышении методического уровня учителей путём самообразования

Обобщение актуального педагогического опыта учителей, самообразование.

У каждого учителя определена индивидуальная тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе методических объединений, педсоветов, семинаров, творческих отчетах. Во время этих мероприятий педагоги школы делятся с коллегами своим педагогическим опытом.

№ п/п	**ФИО педагога**	**Тема самообразования**
1	Вологдина Д.Н.	«Особенности обновлённых ФГОС в НОО»
2	Сапигора О.Б.	"Формирование функциональной грамотности младших школьников на уроках в начальной школе"
3	Волявко Н.Н.	«Формирование основ финансовой грамотности детей младшего школьного возраста»
4	Зейб К.А.	«Формирование и оценка математической грамотности младших школьников в рамках требования ФГОС»
5	Сизикова Н.В.	"Формирование читательской грамотности учащихся на уроках русского языка и литературы"
6	Гресь Н.И.	«Системно-деятельностный подход при организации проектно-исследовательской деятельности на уроках биологии, химии»
7	Астафьева Е.А.	«Формирование толерантности у подростков»
8	Карванен С.В.	«Финансовая грамотность учащихся на уроках истории и обществознания»
9	Вологдин Д.В.	«Формирование разносторонне развитой личности с помощью подвижных и спортивных игр на уроке физкультуры»
10	Фархетдинов Р.Я.	«Формирование регулятивных УУД на уроках физики при решении задач физики»

11	Анучина Р.Р.	«Формирование навыков самообразовательной деятельности учащихся, через использование ИКТ технологий на уроках»
12	Астафьева Г.Г.	«Формирование метапредметных УУД учащихся на уроках географии»
13	Гейман Е.А.	«Повышение качества знаний через применение современных педагогических технологий»
14	Храмцова Н.С.	«Развитие личности учащегося в процессе обучения межкультурной коммуникации»

Рекомендации:

- активизировать работу педагогов школы по распространению педагогического опыта посредством участия в мероприятиях различного уровня.
- создать творческую атмосферу в школе путем организации работы творческих микрогрупп по различным направлениям с привлечением заинтересованных и творческих педагогов.

С целью создания условий для профессионального роста педагогических работников и методического сопровождения в условиях реализации и введения обновленных ФГОС, а также с учетом формирования ФГ у обучающихся *запланировать следующие методические заседания и практические семинары с педагогами:*

- по вопросу формирования, развития и оценки функциональной грамотности у обучающихся;
- по организации проектно- исследовательской деятельности учащихся: сопровождение учащихся в выполнении ИИП;
- по организации эффективной подготовки учащихся к ГИА, ВПР ;
- по вопросу введения обновленных ФГОС на всех ступенях обучения;
- по вопросу использования инструментов формирующего оценивания в учебно- воспитательном процессе.

В школе 3 школьных методических объединений:

№ п/п	ШМО	Руководитель
1	**Учителей начальных классов**	**Волявко Н.Н., учитель 1 квалификационной категории**
2	**Метапредметное объединене учителей предметников**	**Гресь Н.И., учитель высшей категории**
3	**Объединение классных руководителей**	**Сизикова Н.В., учитель 1 квалификационной категории**

Все методические объединение работали удовлетворительно, каждым из них проведены заседания, на которых рассматривались как теоретические вопросы, так и практические, связанные с темой школы, с практикой обучения и воспитания школьников. Все руководители ШМО предоставили аналитические справки о проделанной работе. ССЫЛКИ на А/С ШМО: https://sh5-bryanka-r04.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/67/3337/Analiz_metodicheskoy_raboty_v_BSSh_5_za_2023_2024.pdf

Работа по реализации методической темы

Методическое сопровождение повышения профессионального мастерства в процессе реализации обновленных ФГОС с целью повышения качества образования на уровне школы осуществлялось главным образом в ходе посещения уроков педагогов, анализа и самоанализа учебных занятий и определения методических рекомендаций заместителем директора по УР.

Например, в ходе реализации классно - обобщающего контроля сформулированы общие рекомендации педагогам, работающим с учащимися 1 - 5 классов.

Методическая работа по обеспечению консультативной поддержки педагогов в вопросе введения обновленных ФГОС включала в себя следующие мероприятия: - работа с новым ФПУ (анализ и подбор учебников к заказу на новый учебный год в соответствии с содержанием примерных программ учебных предметов), - помощь в разработке рабочих программ учебных предметов (консультации по использованию конструктора рабочих программ. Ежегодная работа проводится с педагогами по вопросу организации школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады учащихся. В системе на совещаниях представляются все регламенты проведения, четко отработано проведение школьного этапа педагогами школы, предоставление протоколов в электронном виде, ежегодно подводятся итоги школьного этапа: рейтинг участия и награждение детей на школьном уровне. Педагоги школы входят в состав жюри на муниципальном уровне по проверке олимпиадных работ (Гресь Н.И. – учитель химии и биологии, Астафьева Г.Г. – учитель географии).

Проводились консультации по вопросам составления рабочих программ и календарно-тематического планирования по Конструктору в соответствии с требованиями обновленных ФГОС, по проведению открытых уроков, организации контроля и оценки предметных, метапредметных и личностных результатов обучающихся, участию в профессиональных конкурсах.

На базе нашей школы 28.02.2024 года прошёл региональный методический десант.
Цель посещения школы: выявление проблем в профессиональных умениях педагогического коллектива школы (при проведении уроков и внеурочных занятий). Анализ общей ситуации в школе.
Совершенствование профессиональных умений педагогов школы через проведение методических семинаров, мастер-классов.

Задачи:

1. Оценка масштаба и глубины профессиональных затруднений педагогов школы при проведении уроков и внеурочных занятий.
2. Оформление представлений о деятельности управленческой команды в направлении наращивания профессиональных (педагогических, методических, психологических) компетенций педагогов школы, в рамках реализации ШППКО.
3. Консультационно-методическая поддержка деятельности школьной проектной команды и обозначение возможных перспектив профессионального развития педагогического коллектива школы.

4. Организация региональной командой методических событий (семинаров, мастер-классов, проблемных дискуссий), направленных на развитие (совершенствование) профессиональных умений педагогов школы и членов управленческих команд.

Ведущий методического десанта – Митрухина Марина Алексеевна

В обсуждении принимают участие муниципальный координатор, члены школьной команды, члены региональной команды.

Целевая аудитория: школьная команда, муниципальный координатор, управленческая команда школы.

Педагогами нашей школы были представлены уроки и мероприятия:

Урок № 1 - *Астафьева Галина Георгиевна, география, 5 класс, тема: «Земля – планета Солнечной системы».*

Урок № 2 – *Карванен Светлана Викторовна, обществознание, 11 класс, тема: «Избирательная система».*

Урок № 3 *Сизикова Наталья Владимировна, русский язык, 7 класс, тема: «Слитно или раздельно? Союзы «тоже», «также», «чтобы».*

Урок № 4 – *Волявко Наталья Николаевна, русский язык, 3 класс, тема: «Правописание безударных окончаний имён существительных»*

Урок № 5 – *Зейб Ксения Александровна, окружающий мир, 4 класс, тема: «Права и обязанности гражданина РФ. Права ребёнка».*

Урок №6 *– Анучина Радмила Рашитовна, математика. 8 класс, тема «Интерпретация математических знаний при решении практико-ориентированных задач».*

Внеурочная деятельность. Гресь Наталья Ивановна, 8-11 классы, тема: «Определение чистоты семян».

Внеурочное занятие *– Астафьева Елена Алексеевна, 7-8 классы, психологический тренинг «Секреты общения»*

Результаты проведения методического десанта

После самоанализов и анализов уроков и мероприятий каждый педагог получил адресную рекомендацию, были выявлены основные дефициты учителей и получены рекомендации:

- достаточно высокий процент говорения учителя (учителя не используют приемы «провоцирования» детей на говорение, отстаивание своей (командной) точки зрения, дискуссию, умение культурно спорить и т.п.
- для оценки деятельности детей необходимо продумать систему, позволяющую и учителю получать обратную связь, и учащимся видеть свои проблемы, а также создавать условия для активной коммуникации детей на уроке/внеурочном занятии.
-педагоги не продумывают этап целеполагания и постановки задач, что в дальнейшем не позволяет организовать с детьми содержательную рефлексию урока

Рекомендации:

1. Изменить подходы к организации методической работы в школе в связи с выявленными дефицитами учителей.

Администрации школы продумать систему оценивания и мониторинга результатов освоения ООП разных уровней образования в соответствии с предложенными изменениями.

Общие рекомендации школьной и управленческой команде по итогам методического десанта:

Рекомендации педагогическому коллективу:

- Обратить внимание на особенности коммуникации «учитель - ученики» (учителю не доминировать коммуникативно в течение урока) и «ученик-ученик» (умение выстроить общение, в т.ч. при работе в группе, направленное на решение поставленной задачи), минимизировать фронтальную работу, отдавая предпочтение парной и групповой работе
- Принять участие во взаимообмене знаниями по проектированию урока и организации оценочной деятельности.

Рекомендации управленческой команде:

- Провести рефлексию методического десанта с педагогическим коллективом с целью выстраивание общего понимания каждого члена необходимости изменения профессиональной деятельности в области проектирования урока от результата.
- Организовать обсуждение единых подходов к оценке деятельности детей на уроке.

Организовать взаимообмен опытом и взаимообучение по использованию СДО в учебном процессе.

Вывод: данные рекомендации возьмём в основу методической работы на 2024 – 2025 учебный год, изучим единые подходы к оценки деятельности детей на уроке, организуем взаимообмен опытом и взаимообучение по использованию СДО в учебном процессе.

Обеспечение удовлетворительного методического уровня проведения всех видов занятий в соответствии с содержанием учебных планов и программ можно наблюдать при посещении открытых уроков, внеклассных мероприятий учителей школы.

Основными целями и задачами взаимопосещений являются:

- обмен опытом работы между педагогами;
- повышение качества преподавания в школе;
- совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение уроков взаимопосещений;
- выявление учащихся, обладающих творческими способностями, стремящихся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области.

В ходе взаимопосещения установлено, что учителя, проводят уроки в соответствии с требованиями ФГОС, применяют разнообразные приёмы и методы активизации познавательной деятельности учащихся. В классах созданы благоприятные условия для нормального развития детей, учителя используют возможности для успешного овладения учащимися программным материалом, для формирования у учащихся универсальных учебных действий. Прослеживалась межпредметная связь на уроках русского языка, истории, физики, биологии, математики.

Все уроки соответствуют структуре современного урока. При проведении урока учителя умело пользовались современными педагогическими технологиями. Тематические планы уроков учителей грамотно отражают содержание учебного материала. Следует отметить доброжелательность учителей, взаимопонимание с учащимися. Уроки проходят в хорошем темпе. Речь эмоциональна. Все уроки даны в соответствии с календарно-тематическим планированием.

Однако следует отметить затруднения учителей в подготовке современного урока, которые выражаются в следующем:

- затруднения в организации самостоятельной познавательной деятельности, некоторые из учащихся не умеют эффективно работать с текстом, использовать знания в конкретной ситуации способствующей умственному развитию;
- в применении различных средств обучения, в том числе и технических, направленных на повышение темпа урока и экономию времени для освоения нового учебного материала и способов его изучения, а также на применение приобретенных знаний, умений и навыков;
- затруднения в активизации познавательного интереса учащихся на уроке, повышении их эмоционального настроения.;
- затруднение в оценивании на всех этапах урока.

Особое внимание все учителя уделяли работе со слабоуспевающими учащимися, ведётся работа по разработке методических приемов создания ситуации успеха с целью предупреждения неуспешности в обучении.

Задачи:

- Учителям-предметникам продолжить посещение уроков.
- Использовать в своей работе положительный опыт коллег.
- Рационально использовать оборудование кабинета.

- Следить за распределением времени по этапам урока, не забывать о физ. минутках.
- Искать средства активизации всех учеников на уроке.
- Планировать и организовывать работу на уроке с детьми, обучающимися по программе ОВЗ, используя развивающие технологии.

5. **Система работы с молодыми специалистами.**

В нашей школе нет молодых специалистов. Однако система наставничества осталась. Большую работу как наставник ведет Гресь Н.И. - учитель биологии и химии, прошла очное обучение в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Дивногорский техникум лесных технологий по программе «Внедрение наставничества в работу с обучающимися». является ответственной в данном направлении.

Образовательные результаты в разрезе учебных предметов

Предметы	**2018-2019**	**2019-2020**	**2020-2021**	**2022-2023**	**2023 - 2024**
Русский язык	46,7 %	59,8 % %	62 %	60 %	57 %
Английский язык	68,1 %	69 %	52 %	52 %	60 %
Математика	58,6 %	52,8 %	51, 6 %	51%	59 %
Вероятность и статистика	-	-	-	-	72 %
История	64 %	63,6 %	61 %	66 %	66 %
Обществознание	51,7 %	68,4 %	65 %	68 %	70 %
Биология	68 %	70 %	66 %	71 %	66 %
Физика	69 %	71 %	68 %	69 %	62 %
Технология	90 %	100 %	100 %	100 %	100 %

. Отмечается снижение качества знаний учащихся по русскому языку. Наблюдается снижение качества знаний учащихся по преподаваемым учебным предметам:. (биология), (физика). Отмечается повышение качества знаний по английскому языку, обществоведению, математике, без существенных изменений осталось качество знаний по истории , технологии. **Выводы**

1. По результатам промежуточной аттестации учащиеся школы освоили учебные программы по общеобразовательным предметам учебного плана на 100 процентов. Средний качественный показатель по школе составил 68,4 процента, что на 0,8 процента выше , чем в прошлом учебном году.
2. По сравнению с результатами промежуточной аттестации за прошлый учебный год в этом учебном году:

- снизился средний качественный показатель знаний учащихся по математике в 5-7 классах;
- снизился средний качественный показатель знаний учащихся по русскому языку и английскому языку в 5–7-х, 9 -х классах;
- повысился средний качественный показатель знаний учащихся по математике в 3,4 классах.
- отмечается низкий уровень качества знаний учащихся на промежуточной аттестации в 7 , 8, 9 классах: по математике, географии, физике.**Рекомендации:**

1. Провести заседание педагогического совета школы, на котором проанализировать результаты промежуточной (годовой) аттестации.

2. Предметным школьным методическим объединениям проанализировать итоги промежуточной (годовой) аттестации на заседаниях. Учесть результаты аттестации при планировании работы на 2024/25 учебный год, наметить пути коррекции.
3. Учителям , результаты которых были низкими, составить коррекционный план по предметам для учеников, не прошедших промежуточную аттестацию, и организовать ежедневные дополнительные занятия.
4. Классным руководителям , довести до сведения родителей информацию о результатах промежуточной аттестации, проконтролировать пересдачу отдельными учащимися промежуточной аттестации.

7. Аналитическая справка о результатах Всероссийских проверочных работ в 4, 5, 6, 7, 8, 11 в 2023-2024 учебном году.

Проведение ВПР осуществлялось в соответствии с нормативными требованиями.

Цель: систематизация и обобщение знаний обучающихся, а также мониторинг качества образования, выявление уровня подготовки и определение качества образования обучающихся, развитие единого образовательного пространства в РФ.

Класс	Предмет	Количество детей	Выполнял и работу	«2»	«3»	«4»	«5»	Качество	Успеваемость	Подтвердили оценку	Выше четвертной	Ниже четвертной
4	Русский язык	2	1	-	-	-	1	100 %	100 %	1	0	0
4	Математика	2	2	-	-	2	-	100 %	100 %	1	0	1 (1 балл)
4	Окружающий мир	2	2	-	-	1	1	100 %	100 %	2	0	0
5	Русский язык	2	2	-	1	1	-	50 %	100 %	1	0	1 (1 балл)
5	Математика	2	2	-	-	2	-	100 %	100 %	2	0	0
5	История	2	2	-	1	1	-	50 %	100 %	1	0	1 (1 балл)
5	Биология	2	2	-	1	-	1	50 %	100 %	1	0	1 (1 балл)
6	Математика	2	2	-	1	1	-	50 %	100 %	1	0	1 (1 балл)
6	География	2	2	-	-	2	-	100 %	100 %	1	0	1 (1 балл)
6	Русский язык	2	2	-	2	-	-	0 %	100 %	1	0	1 (1 балл)
6	История	2	1	-	-	1	-	100 %	100 %	1	0	0
7	Русский язык	5	3	-	3	-	-	0 %	100 %	0	0	3(1 балл)
7	Математика	5	5	-	2	3	-	60 %	100 %	4	0	0
7	География	5	3	-	-	3	-	100 %	100 %	2	0	1 (1 балл)

7	Физика	5	5	-	3	2	-	40 %	100 %	0	0	5(1 балл)
8	Математика	4	4	-	2	2	-	50 %	100 %	4	0	0
8	Русский язык	4	4	-	3	1	-	25 %	100 %	4	0	0
8	Биология	4	4	-	2	2	-	50 %	100 %	2	0	2(1 балл)
8	География	4	3	-	1	2	-	66 %	100 %	2	0	1 (1 балл)
11	География	4	**4**	-	-	3	1	100 %	100 %	1	3	3(1 балл)
11	Биология	4	3	-	-	1	2	100%	100 %	2	1	1 (1 балл)

Всероссийские проверочные работы (**ВПР)** в 2023-2024 учебном году прошли в соответствии с графиком проведения (**с 20 марта по 16 апреля 2024 года**). Всего приняли участие – 58 обучающихся.

4 класс: по всем предметам, включённые во ВПР – 24 (русский, математика, ОМ) успеваемость и качество обучение – 100 %. По р.яз и ОМ – подтвердили оценки все, 1 ученик по русскому получил на 1 балл выше, чем годовая;1 ученик по математике - ниже четвертной на 1 балл.

11 класс: 100 % качество и успеваемость по учебным предметам ВПР - география и биология.

Вывод: в 4 и в 11 классах объективное оценивание и качественное обучение.

В ходе анализа показателей ВПР по математике, русскому языку и окружающему миру в 4 классе было отмечено хорошее качество знаний учащихся, по математике и окружающему миру высокий показатель доли выполнения заданий, что свидетельствует о целенаправленной работе учителей по подготовке к ВПР.

Выявлены проблемные задания, требующие дополнительной подготовки.

Рекомендации:

1. Ознакомить родителей с результатом ВПР.
2. Использовать результаты по школе в формировании системы мониторинга.

Учителю начальных классов:

1. Провести работу над ошибками.
2. При планировании на следующий учебный год в 4 классе включить задания, подобные заданиям ВПР, процент выполнения которых оказался низким по результатам ВПР.
3. Разработать систему ликвидации пробелов в знаниях учащихся, при этом учесть ошибки каждого

ученика для организации последующей индивидуальной работы.

4. Особое внимание необходимо уделить формированию умения письменно излагать свои мысли, аргументировать свою точку зрения.

5. Проводить целенаправленную работу по формированию умения доступными способами изучать природу (опыты, наблюдения, эксперименты).

6. Обратить особое внимание на ликвидацию пробелов в знаниях обучающихся, показавших низкие результаты, добиваться снижения до минимума количества данной категории учеников.

7. Использовать результаты ВПР для индивидуализации обучения, в том числе для формирования банка данных одарённых обучающихся с целью развития у них математических способностей.

8. Проанализировать результаты проверочной работы на заседании ШМО учителей начальных классов, скорректировать методическую работу с учетом полученных результатов.

Значительное снижение качество обучения по рус. яз. в 6 классе, и рус. яз в 7 классе – качество 0 %; слабое качество (25 %) по русск. яз в 8 классе.

Выводы:

В ходе анализа показателей ВПР по русскому языку в 6,7,8 классах было отмечено низкое качество знаний учащихся.

Рекомендации учителю русского языка:

1. Провести работу над ошибками.

2. При планировании на следующий учебный год в классах включить задания, подобные заданиям ВПР.

3. Разработать систему ликвидации пробелов в знаниях учащихся, при этом учесть ошибки каждого ученика для организации последующей индивидуальной работы.

4. Обратить особое внимание на ликвидацию пробелов в знаниях обучающихся, показавших низкие

результаты, добиваться снижения до минимума количества данной категории учеников.

5. Педагогам - предметникам, работающим в этих классах проанализировать ВПР и скорректировать работу для повышения качества обучения по предмету русский язык.

В «зоне риска» (50 %) качество обучения:

- русский язык в 5 классе:
- история в 5 классе;
- биология в 5, 8 классах;
- математика в 6, 8 классах;

В ходе анализа показателей ВПР по физике в 7 классах было отмечено низкое качество знаний учащихся, низкий показатель доли выполнения заданий, что свидетельствует о недостаточном уровне подготовки к ВПР. Выявлены проблемные задания, требующие дополнительной подготовки. Выявлено необъективное оценивание по физике в 7 классе: из 5 учащихся подтвердили оценки – 0; выше – 0; ниже – 5; при качестве обучения – 40 %;

Рекомендации учителю физики:

1. Провести анализ типичных ошибок, выявленных при выполнении ВПР, выявить причины низких результатов обучающихся.
2. Использовать результаты по школе в формировании системы мониторинга.
3. Проанализировать результаты проведения ВПР по школам с выявлением заданий с низким процентом выполнения по школе, скорректировать методическую работу с учетом полученных результатов.
4. После проведения содержательного анализа выполненных работ, применить результаты данного анализа для планирования и проведения соответствующей коррекционной работы.

Подтвердили четвертные оценки:

- русский язык в 4, 8 классах;
- математика в 5, 7, 8 классах;
- история в 6 классе;
- окружающий мир в 4 классе.

Во всех классах несоответствие (расхождение) четвертной оценки и оценки за ВПР – не выше 1 балла.

Учителю математики:

1. Провести работу над ошибками.
2. При планировании на следующий учебный год в 6 классе включить задания, подобные заданиям ВПР, в 7 классе – включить задания, процент выполнения которых оказался низким по результатам ВПР.

3. Разработать систему ликвидации пробелов в знаниях учащихся, при этом учесть ошибки каждого ученика для организации последующей индивидуальной работы.

4. Особое внимание необходимо уделить формированию системы геометрических знаний и прочному усвоению геометрических понятий.

5. Проводить целенаправленную работу по формированию умения решать практические задачи.

6. Обратить особое внимание на ликвидацию пробелов в знаниях обучающихся, показавших низкие результаты, добиваться снижения до минимума количества данной категории учеников.

7. Использовать результаты ВПР для индивидуализации обучения, в том числе для формирования банка данных одарённых обучающихся с целью развития у них математических способностей.

8. Проанализировать результаты проверочной работы на заседании ШМО учителей естественно математического цикла, скорректировать методическую работу с учетом полученных результатов.

Анализируя выполнение заданий по истории можно отметить, что учащиеся 5,6 классов не обладают достаточными умениями:

- проводить поиск информации в исторических текстах;
- в использовании исторической карты как источника информации;
- в умении устанавливать причинно-следственные связи, строить логические рассуждения.

Выводы:

• учащиеся недостаточно усвоили материал по разделам программы по истории, полученные навыки и знания не смогли достаточно применить на практике.

Рекомендации учителю истории:

- включать в материал урока задания, при выполнении которых обучающиеся испытали трудности;
- формировать умение устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение;
- работа с историческими документами, установление соответствия иллюстраций с событиями, ошибки на знание исторических фактов;
- классному руководителю довести до сведений родителей результаты ВПР по истории.

Анализируя выполнение заданий по биологии можно отметить, что обучающиеся 5,8, 11 классов обладают достаточными умениями:

- соотнесение изображённого объекта с выполняемой функцией;
- понимание основных процессов жизнедеятельности;
- освоение элементарных представлений о практической значимости биологических объектов для человека.

Выводы:

В ходе анализа показателей ВПР по биологии в 5,8,11 классах был отмечен хороший уровень знаний, что свидетельствует о достаточном уровне подготовки к ВПР.

Планируемые мероприятия по совершенствованию умений и повышению результативности работы:

1. Ознакомить родителей с результатом ВПР.
2. Изучить методические материалы по биологии в подготовке ВПР.
3. Использовать результаты по школе в формировании системы мониторинга.
4. Проанализировать результаты проведения ВПР с выявлением заданий, скорректировать методическую работу с учетом полученных результатов.

Рекомендации учителю биологии:

1. Провести тщательный анализ количественных и качественных результатов ВПР, выявить проблемные зоны как класса в целом, так и отдельных обучающихся.
2. Скорректировать содержание текущего тестирования и контрольных работ с целью мониторинга результативности работы по устранению пробелов в знаниях и умениях.
4. Учителю разработать на 2024-2025 учебный год план мероприятий по подготовке учащихся к ВПР по биологии.

Анализируя выполнение заданий по географии можно отметить, что обучающиеся 6,7, 11 классов обладают достаточными умениями, в 11 классе 3 ученика получили отметку выше четвертной:

- умение определять понятия, устанавливать аналогии;
- умения устанавливать причинно-следственные связи;
- освоение элементарных представлений о практической значимости географических объектов для человека.

Выводы:

В ходе анализа показателей ВПР по географии был отмечен хороший уровень знаний, что свидетельствует о достаточном уровне подготовки к ВПР.

Планируемые мероприятия по совершенствованию умений и повышению результативности работы:

1. Ознакомить родителей с результатом ВПР.
2. Изучить методические материалы по географии в подготовке ВПР.
3. Использовать результаты по школе в формировании системы мониторинга.

4. Проанализировать результаты проведения ВПР с выявлением заданий, скорректировать методическую работу с учетом полученных результатов.

Рекомендации учителю:

1. Провести тщательный анализ количественных и качественных результатов ВПР, выявить проблемные зоны как класса в целом, так и отдельных обучающихся.
2. Скорректировать содержание текущего тестирования и контрольных работ с целью мониторинга результативности работы по устранению пробелов в знаниях и умениях.
4. Учителю разработать на 2024-2025 учебный год план мероприятий по подготовке учащихся к ВПР по географии.

Планируемые мероприятия по совершенствованию умений и повышению результативности работы

1. Тщательный анализ количественных и качественных результатов ВПР каждым учителем, выявление проблем отдельных обучающихся.
2. Планирование коррекционной работы с учащимися, не справившимися с ВПР и получившими оценку ниже четвертной.
3. Корректировка содержания урочных занятий, отработка программного материала, вызвавшего наибольшие затруднения у обучающихся.
4. Внутришкольный мониторинг учебных достижений обучающихся.
5. Своевременное информирование родителей о результатах ВПР, текущих образовательных достижениях учащихся.

ССЫЛКИ на аналитические справки педагогов предметников по ВПР – 24 (https://sh5-bryanka-r04.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/67/3337/Analiz_VPR_2023_2024_2.pdf

Формирование Функциональной грамотности

Формирование Функциональной грамотности сегодня является приоритетным направлением в образовательном процессе. В течение 4 лет (2020- 2021; 2021 – 2022; 2022 – 2023, 2023 – 2024 уч. г.) педагоги нашей школы проходили курсы повышение квалификации по данному направлению: Понимаем и принимаем смысл понятия «Функциональная грамотность – как адаптация к жизни». в соответствии с ФГОС: функциональную грамотность формируем на уроках каждого учебного предмета.

Курсы повышения квалификации по формированию ФГ:

№. п/п	Грамотности	ФИО педагога, прошедшего курсы	% педагогов, прошедших курсы (от общего количества педагогов)
ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ГРАМОТНОСТЬ			с **2020** года по **2023 г** од
1.	Читательская грамотность	Зейб К.А. Гейман Е.А. Волявко Н.Н. Фурсенко А.Н. Родионова А.Г. Сизикова Н.В. Сапигора О.Б.	**с 30 % до 47 %**
2.	Финансовая грамотность	Гейман Е.А. Карванен С.В. Астафьева Г.Г. Гресь Н.И. Анучина Р.Р.	**с 12 % до 33 %**
3.	Математическая грамотность	Анучина Р.Р. Фархетдинов Р.Я.	12 %
4.	Естественно-научная грамотность	Карванен С.В. Фархетдинов Р.Я. Гресь Н.И.	18 %
5.	Компьютерная грамотность Информационная грамотность	Фархетдинов Р.Я. + все педагоги (15 ч.)	**с 6 % до 100 %**

Из таблицы видно, что педагоги совершенствуют свои возможности для формирования функциональной грамотности в области ЧГ, Фин. грамотности, ИКТ – компетентности, а вот в области МГ и ЕНГ процент обученных педагогов остаётся прежним.

1. В МБОУ «БСШ № 5» создан приказ «Об ответственных по формированию функциональной грамотности, за профориентационную работу и реализацию профминимума с обучающимися» от 31 августа 2023 № 77 – ОД;

- МГ – Анучина Р.Р.;
- ЧГ – Сизикова Н.В.;
- ЕНГ – Гресь Н.И.;
- Цифровая Г – Фархетдинов Р.Я.;
- Профминимум – Гейман Е.А.

- Профориентационная работа – социальный педагог, Астафьева Е.А.;
- Креативное мышление, глобальные компетенции, решение практико-ориентированных задач (проблемных) – учителя предметники, классные руководители.

Анализ организуемого в МБОУ «БСШ № 5» **воспитательного** процесса за 2023-2024 учебный год.

Свод-таблица по критериям деятельности классных руководителей в ОО

ФИО классного руководителя	Ведение необходимой документации	Организация воспитательной работы в классе	Работа с родителями	Активная деятельность классного руководителя	Сумма баллов
Вологдина Д.Н.	8 (1 класс)	5	2	1	16
Сапигора О.Б.	9	4	2	1	16
Волявко Н.Н.	10	5	2	1	18
Зейб К.А.	9	5	2	1	17
Сизикова Н.В.	9	5	2	1	17
Гресь Н.И.	10	5	2	1	18
Астафьева Е.А.	10	5	2	1	18
Карванен С.В.	9	5	2	0	16
Вологдин Д.В.	5	2	1	0	8
Фархетдинов Р.Я.	5	2	1	0	8
Анучина Р.Р.	10	5	2	1	18

Свод-таблица по критериям результативности классных руководителей в ОО

ФИО классного руководителя	Успеваемость учеников	Психолого-педагогическая диагностика коллектива класса	Психолого-педагогическая диагностика личности обучающегося	Сумма баллов
Вологдина Д.Н.	2 (1 класс)	2	2	6
Сапигора О.Б.	2	2	2	6
Волявко Н.Н.	2	2	1	5
Зейб К.А.	1	1	1	3
Сизикова Н.В.	1	1	1	3
Гресь Н.И.	2	2	2	6
Астафьева Е.А.	0	1	1	2
Карванен С.В.	0	1	1	2
Вологдин Д.В.	0	1	1	2
Фархетдинов Р.Я.	1	1	1	3
Анучина Р.Р.	2	1	1	4

Объект **Что анализировалось?**	Основания **На основании чего осуществлялся анализ?**	Выводы **Какие достижения и проблемы были выявлены в ходе анализа, над чем предстоит работать?**
1. Результаты	***Педагогическое наблюдение, опрос, анкетирование,***	Результаты воспитания школьников соответствуют тем целям, которые были поставлены. В течение года решались проблемы воспитания школьников в

воспитания школьников	***диагностика школьников***	рамках реализации «Рабочей программы воспитания». Выявлены следующие проблемы, над которыми предстоит продолжить работу: правовое просвещение и профессиональное самоопределение 8-10 классов, учебная мотивация среднего и старшего звена, нравственно-эстетическое воспитание начального звена. Изучение деятельности классных руководителей позволяет отметить средний уровень качества выполнения обязанностей, прослеживается стабильность в работе. По сравнению с 1-ым полугодием повысилась работа классных руководителей по самообразованию, что является неотъемлемой частью воспитательного процесса, организуемого классным руководителем.
2. Воспитательная деятельность классных руководителей	***Наблюдение***	Затруднения в определении целей своей воспитательной работы, классные руководители не испытывали. Цели и результаты работы соответствуют приоритетам образовательной организации. Проблемы, возникающие при реализации воспитательного процесса в учебной и внеучебной деятельности решались в течение учебного года при помощи индивидуальных консультаций с классными руководителями, на школьном методическом объединении. Все организуемые учебные, трудовые, спортивные, творческие, развлекательные дела носили всегда воспитывающий характер. Педагоги стремились к формированию вокруг себя привлекательных для учеников детско-взрослых общностей, которые основываются на благопристойном образе жизни.
Состояние организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых.	***Анкетирование*** «Анализ состояния организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых» *(П.В. Степанов, Н.Л. Селиванова, В.В. Круглов, И.В. Степанова, И.С. Парфенова, И.Ю. Шустова, Е.О. Черкашин)*	*На основании проведенных анкет классных руководителей с родителями (количество родителей-39) проанализировано состояние организуемой в школе совместной деятельности по оценке:* 1)качество проводимых общешкольных ключевых дел: низкий уровень - 0%, средний уровень - 70%, высокий уровень - 30%; 2)качество совместной деятельности классных руководителей и их классов: низкий уровень - 10%, средний уровень - 70%, высокий уровень - 20%; 3)качество организуемой в школе внеурочной деятельности: низкий уровень - 0%, средний уровень - 60%, высокий уровень - 40%; 4)качество реализации личностно развивающего потенциала школьных уроков: низкий уровень -10 %, средний уровень - 50%, высокий уровень - 40%; 5)качество существующего в школе ученического самоуправления: низкий уровень - 0%, средний уровень - 60%, высокий уровень - 40%; 6)качество функционирующих на базе школы детских общественных объединений: низкий уровень - 0%, средний уровень - 20%, высокий уровень - 80%; 7)качество профориентационной работы школы: низкий уровень - 0%, средний уровень - 80%, высокий уровень - 20%;

		8)качество организации предметно-эстетической среды школы: низкий уровень - 0%, средний уровень - 60%, высокий уровень - 40%. 9) качество взаимодействия школы и семей школьников: низкий уровень - 0%, средний уровень - 30%, высокий уровень - 70%.

3. План учебно-воспитательного процесса на 2024-2025 учебный год

Август

Раздел 1. Система работы с пед.кадрами	Методическая работа	Планирование и организация работы над общешкольной методической темой. ПС «Анализ работы за 2023/24 уч. г., планирование работы на 2024/25 уч.г.; рассмотрение рабочих программ, вопросы ОТ и ТБ, Формирование банка данных о темах самообразования. Создание аттестационной комиссии для аттестации на соответствие занимаемой должности. Формирование списка работников, аттестующихся на первую квалификационную категорию, на соответствие занимаемой должности Организация наставничества вновь прибывших специалистов Разработка плана работы с одаренными детьми.
	Информационно-методическое обеспечение	Изучение программ повышения квалификации
	Реализация ФГОС НОО, ООО,СОО	Информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней Разработка планов работы
Раздел 2. Система воспитательной работы	План воспитательной работы	Сбор сведений по трудоустройству выпускников. Подготовка к проведению мероприятий, посвящённых Дню Знаний. Реализация Федерального проекта «Разговор о важном», «Семьеведение»
	Профилактическая работа с учащимися	Сбор информации о летнем отдыхе учащихся. Участие в акции «Помоги пойти учиться». Участие в профилактическом мероприятии «Подросток: семья и дети».

Раздел 3. Система внутришкольного контроля	Контроль учебно-воспитательного процесса	Контроль за формированием 1, 10 классов (зам по УР, классные руководители) Контроль за обеспеченностью УМК педагогов и обучающихся, урегулирование программ (библиотекарь, администрация) Контроль за готовностью кабинетов к учебному году (администрация) Организация обучения школьников по индивидуальному учебному плану (зам по УР) Составление списка работников на аттестацию и уточнение графика аттестации Составление тарификации (директор, зам по УР) Утверждение расписаний уроков, элективных курсов и курсов по выбору; кружков, секций
Раздел 4. итоговая аттестация	ОГЭ ЕГЭ	Отчет на Педагогическом совете по результатам проведения итоговой аттестации. Планирование работы на новый 2024- 2025 уч. год
	Цифровая школа	Назначение ответственного за цифровизацию в школе
	Современная школа	• Формирование творческих групп учителей по освоению педагогических технологий
Раздел 5. Профориентация	Профориентация	• Мониторинг поступления и трудоустройства выпускников. План работы по профориентационной работе. Программа ПРОФМИНИМУМА
Раздел 6. Работа вспомогательных служб	План работы библиотеки	• Прием и обработка поступивших учебников: - дублирование и регистрация сопроводительных документов; - запись в книгу суммарного учета; - оформление картотеки; • Прием и выдача учебников (по графику) учащимся.
	План работы педагога - психолога	• Составление плана работы на год, • Работа с документацией; • Организационно-методическая работа.

Сентябрь

Раздел 1. Система работы с педагогическими кадрами	Методическая работа	• МС №1 «Анализ результатов работы методического совета, школьных методических объединений за 2023/24 уч. г.. • Построение урока в соответствии требований ФГОС». • Организация дополнительных (индивидуальных) занятий для слабоуспевающих учащихся с обучением навыкам самостоятельной работы. Разработка АООП НОО , АООП ООО. Составление заявок на прохождение курсов повышения квалификации педагогов на 2024- 2025 учебный год Организация и подготовка школьного этапа олимпиады (комиссия, задания), платформа «Сириус» по 6 предметам. Работа предметников по методикам КСО, по формированию функциональной грамотности , далее – ФГ

	Информационно-методическое обеспечение проф.деятельности педагогов	• Консультирование по вопросам разработки рабочих программ в «Конструкторе», ведению электронных журналов. • Оформление представлений на аттестацию педагогических работников • Организация посещения уроков вновь прибывших педагогов с последующим анализом и обсуждением. • Организация посещения уроков коллег.
	Реализация ФГОС	• Корректировка плана работы на 2024 – 2025 учебный год, с учётом Резолюции 2024. • Психолого-педагогическое сопровождение учащихся 1 – 11 классов и детей с ОВЗ
Раздел 2. Система воспитательной работы	План воспитательной работы	Еженедельные проведения внеурочной деятельности федерального проекта «Разговор о важном», проведение еженедельных линеек (поднятие флага РФ, исполнение гимна РФ) День Знаний. «День солидарности в борьбе с терроризмом». Всероссийский урок ОБЖ. «Внимание, дети!» профилактические беседы по соблюдению ПДД. День Здоровья. Классные организационные собрания по формированию актива классов и ученического совета. «Осенний кросс».
	Профилактическая работа с учащимися	Месячник безопасности детей. «Внимание, дети!» - профилактические беседы по соблюдению ПДД, оформление схем безопасного маршрута передвижения школьников «Дом-школа-дом». Выявление учащихся, склонных к совершению правонарушений и преступлений. Постановка на внутришкольный контроль. Формирование банка данных о детях, состоящих на профилактических учетах. Принятие мер к вовлечению несовершеннолетних, состоящих на внутришкольном учете в организованные формы досуга.
Раздел 3. Система внутришкольного контроля	Контроль учебно-воспитательного процесса	• Стартовая диагностика 1,5,10 классов • Анализ результатов входного контроля. (2-11 кл.) • Входная муниципальная К/р по математике в 5-9 классах, с поэлементным анализом. • Проверка качества заполнения и оформления школьной документации: o журналов o алфавитной книги записи уч-ся o книги выдачи аттестатов o книги приказов об уч-ся o трудовых книжек o документации по учебным кабинетам (руководители ШМО, зам по УР ,секретарь) o планов воспитательной работы • Составление и утверждение расписания курсов по выбору, элективных курсов, кружков и спортивных секций • Проверка состояния ОТ на пищеблоке комиссией по ОТ • Проверка журналов регистрации инструктажей с пед. и обслуживающими .работниками. • Проверка качества заполнения электронных журналов

	ВШК по реализации ФГОС	• Соответствие рабочих программ учебных предметов для 1-11 классов, контроль тематического планирования рабочих программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС • Анализ здоровья учащихся (медсестра)
Раздел 4. итоговая аттестация	ОГЭ ЕГЭ	• Изучение новых контрольно-измерительных материалов ОГЭ 2025 . Работа с классными руководителями 9, 11-х классов по проблемам «Психологическая подготовка учащихся к ЕГЭ и ГИА» • Индивидуальные консультации родителей. • Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовке к ЕГЭ
	Учитель будущего	• «Изучение трудностей в работе учителя» • «Готовность к педагогическому творчеству»; • Создание и реализация педагогами индивидуальных образовательных маршрутов. (ИМО на платформе «Эраскоп») • Систематическое пополнение педагогической «копилки». • Изучение проблемы мотивации к успеху и стимулирования педагогов в процессе обучения
	Цифровая школа	• Изучение опыта работы с новыми информационными технологиями. • Использование информационных услуг сети в практике работы школы (в течение учебного года). • Пополнение школьной медиатеки , Интернет-ресурсов школьной библиотеки (в течение учебного года). • Обмен опытом создания и использования мультимедийной продукции в образовательном процессе (в течение учебного года). • Создание условий для взаимодействия образовательных сообществ педагогов, учащихся, родителей на основе возможностей Интернет (в течение учебного года).

	Успех каждого ребенка	• Осуществление диагностики одаренности. • Создание системы факультативных и кружковых занятий (создание разновозрастных групп). • Организация участия детей в школьных, муниципальных, и всероссийских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, смотрах (в течение учебного года). • Организация проектной и исследовательской деятельности учащихся (в течение учебного года) • Проведение психологических тренингов: по развитию креативности, тренинги личностного роста, интеллектуальные тренинги и т.д. (в течение учебного года). • Осуществление информационного обеспечения процесса развития одаренных детей (в течение учебного года). • Организация индивидуальной работы с одаренными детьми по решению их проблем (в течение учебного года). • Организация работы школьного музея. • Пополнение банка программ, пособий, научно – методических разработок по выявлению и развитию одаренности у детей: • Приобретение пособий, программ, научно – методических разработок (в течение учебного года) • Организация курсовой подготовки педагогов (в течение учебного года)
	Управление качеством образования	• Совершенствование образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС (в течение учебного года). • Формирование системы оценки качества образования и образовательных результатов учащихся. • Разработка корректировка Положения о внутренней системе оценки качества образования. • Разработка системы мониторинга по определению результативности деятельности педагога. • Разработка программы работы с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию. • Организация работы с низко мотивированными учащимися (в течение учебного года). • Вовлечение учащихся в самостоятельную исследовательскую и проектную деятельность, обеспечение консультационной поддержки и помощи, создание условий для реализации проектов на муниципальном, региональном, всероссийском уровнях. (в течение учебного года). • Работа по ИОМ обучающихся

	Современная школа	• Диагностика удовлетворённости образовательным процессом в школе, изучение степени социализации личности школьника. • Использование в работе нормативных актов, регламентирующих деятельность классного руководителя., корректировка положения о классном руководстве, разработка инструкции классного руководителя. • Создание графика повышения квалификации классных руководителей. • Разработка системы: традиционных праздников, конкурсов, концертов, общешкольных мероприятий; проведения тематических классных часов; работы с родителями; руководства и контроля за деятельностью классных руководителей. • Разработка сбалансированного годового плана, отражающего систему жизнедеятельности школы работы и классных коллективов • Расширение сети кружков, секций, и др. творческих объединений детей в рамках дополнительного образования.
Раздел 5. Профориентация	Профориентация	• Справочно-информационные консультации по вопросам профориентации. Обновление уголка по профориентации «Выбираем профессию». Реализация программы ПРОФМИНИМУМА
Раздел 6. Работа вспомогательных служб	План работы библиотеки	Подведение итогов движения фонда. Оформление подписки на I полугодие.
	План работы педагога - психолога	• Индивидуальная диагностическая работа с обучающимися, испытывающими трудности социальной адаптации и межличностного взаимодействия • Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) обучающейся 5кл, имеющая нарушение в развитии . • Индивидуальная диагностико-консультационная работа с обучающимися 9-11 классов по профориентированию. • Проведение мониторингов, анкетирования, диагностик по запросу. • Индивидуальное консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) по личностным проблемам, по результатам диагностики.

Октябрь

Раздел 1. Система работы с пед.кадрами	Методическая работа	ПС №2 «Национальный проект «Образование». Точки роста образовательной организации» • Инд. консультации зам. директора по по УР рук-лей ШМО «Участие педагогов в профессиональных конкурсах. Организация взаимопосещения и анализа уроков с целью обмена опытом» • МС№1: «Совершенствование методик КСО. Подготовка к проведению РВГ» • Реализация нового содержания образования на основе новых предметных концепций • Выявление трудностей, возникающих в работе педагогов • Проведение школьных олимпиад • Работа над внесением изменений в ШСОКО • Реализация проекта «500 +»
	Информационно-методическое обеспечение	• Организация посещения уроков с последующим анализом и обсуждением. (ФГ)
	Реализация ФГОС СОО	• Психолого-педагогическое сопровождение учащихся 10,11 классов. • Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам реализации ФГОС (в рамках плана рабочей группы). • Информирование участников образовательного процесса и общественности по ключевым позициям реализации ФГОС НОО, ООО, СОО на родительских собраниях, совещаниях
Раздел 2. Система воспитательной работы	План воспитательной работы	Еженедельные проведения внеурочной деятельности федерального проекта «Разговор о важном», проведение еженедельных линеек (поднятие флага РФ, исполнение гимна РФ) День самоуправления. Концерт «Мы славим Вас, учителя!». Встречи уч-ся с представителями правоохранительных органов. Осенние посиделки на Покров
	Профилактическая работа с учащимися	Анализ занятости каждого учащегося во внеурочное время, изучение жилищно-бытовых условий, межличностных отношений в семьях учеников. Организация и проведение разъяснительной работы среди учащихся, родителей об ответственности за совершение преступлений, нарушение «комендантского часа».

Раздел 3. Система внутришкольного контроля	Контроль учебно-воспитательного процесса	• Контроль уровня воспитанности уч-ся 2-11х кл. • Анализ качества знаний по предметам (русский язык, математика) уч-ся 9 – 11 кл (пробный экзамен) • Контроль организации горячего питания (ведение документации, анкетирование) • Посещение кружков и секций, факультативов, элективных курсов (организация работы, посещаемость) • Рейд – проверка «Внешний вид учащихся» • Проверка документации ШМО • Организация работы с одаренными детьми • Проверка журналов регистрации инструктажей с учащимися • Проведение школьного тура олимпиад • Проверка качества заполнения электронных журналов
	ВШК по реализации ФГОС	• Проведение КДР 6 (математика, русский, общество, география, биология). Анализ результатов
Раздел 4. итоговая аттестация	ОГЭ	• Сбор копий паспортов учащихся 9,11 класса • Сбор предварительной информации об экзаменах по выбору • Классное собрание: (кл. час) информирование по вопросам подготовки к ГИА . Проведение пробных (школьных) ОГЭ по обязательным предметам).
	ЕГЭ	• Оформление уголка " ГИА" • Проведение пробных (школьных) ЕГЭ по обязательным предметам). • Проведение пробного итогового сочинения в 11 классе
	Учитель будущего	Создание и реализация педагогами индивидуальных образовательных маршрутов Повышение квалификации учителей различными способами (очные курсы, дистанционные, семинары, самообразование) Участие в профессиональных конкурсах различного уровня. Систематическое пополнение педагогической «копилки».
	Цифровая школа	• Изучение опыта работы с новыми информационными технологиями
	Успех каждого ребенка	• РВГ погружение в несколько предметов • Обеспечение информационно-методической поддержки дистанционного обучения, в том числе: разработка учебно-методических материалов;
	Управление качеством образования	Проведение школьного этапа Всероссийских предметных олимпиад
	Социальная активность	• Создание условий для проявления истинного патриотизма и активной гражданской позиции у учащихся. Участие в социально значимой деятельности поселка, района, края. Вовлечение в волонтёрское движение учащихся и родителей. (в течение учебного года) • Развитие РДШ • Активизация ученического самоуправления. • Привлечение и активизация деятельности социальных партнёров в профориентационной работе со школьниками

Раздел 5. Профориентация	Профориентация	• Встреча школьников с профессионально успешными людьми (выпускниками школы), представителями ВУЗов, ССУЗов в целях профориентации.
Раздел 6. Работа вспомогательных служб	План работы библиотеки	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов). Работа с документами, включенными в федеральный список экстремистских материалов (по графику): - обновление Федерального списка;
	План работы педагога - психолога	• Экспериментально-психологическое исследование адаптированности обучающихся в среднем и старшем звене (1, 5, 10 классы) • Индивидуальная диагностико-консультационная работа с обучающимися по профориентированию • Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам сформированности УУД у обучающихся, способах их развития и коррекции. • Тематические выступления перед родителями (законными представителями): - на родительских собраниях: «Социальные сети. Польза или вред", перед учащимися 9,11 кл.: «Выбирая профессию - выбираем будущее». • Групповые/индивидуальные развивающие и коррекционные занятия по адаптации учащихся 1, 5 -х классов. • Проведение мониторингов, анкетирования, диагностик по запросу. Индивидуальное консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) по личностным проблемам, по результатам диагностики.

Ноябрь

Раздел 1. Система работы с пед.кадрами	Методическая работа	• «Работа с уч-ся, имеющими слабую мотивацию к учебной деятельности. • Заседания ШМО. По плану • Итоги школьных и предварительные итоги районных олимпиад текущие вопросы • Составление заявок на участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников • Организация посещения уроков аттестующих педагогов с последующим анализом и обсуждением. •
	Информационно-методическое обеспечение	• Инд. консультации зам. дир по УР «Подготовка к аттестации в межаттестационный период. Оформление документов» • Организация участия педагогов в школьном конкурсе «Учитель Года»
	Реализация ФГОС	• Реализация раздела плана методической работы по общешкольной методической теме

Раздел 2. Система воспитательной работы	План воспитательной работы	Общешкольное родительское собрание « Родитель-пример для подражания». Еженедельные проведения внеурочной деятельности федерального проекта «Разговор о важном», проведение еженедельных линеек (поднятие флага РФ, исполнение гимна РФ) День матери: участие в концерте ко Дню матери. Беседы по духовно-нравственному воспитанию ко Дню толерантности и по профилактике экстремизма Мероприятие, посвященное Дню народного единства. День рождения планеты БИМд
	Профилактическая работа с учащимися	Организация и проведение разъяснительной работы среди учащихся, родителей об ответственности за совершение преступлений, Индивидуальная работа с учащимися «группы риска». Месячник пожарной безопасности: профилактические беседы. инструктажей по ТБ на период каникул. Беседы по энергосбережению
Раздел 3. Система внутришкольного контроля	Контроль учебно-воспитательного процесса	• Проверка классных журналов. Цель: объективность выставления четвертных оценок; культура ведения, работ со слабоуспевающими. • Состояние адаптации обучающихся 1, 5, 10 кл • Контроль успеваемости учащихся за 1 четверть • Контроль обучения, выполнения д/з в 9 классе • Контроль за индивидуальной работой по ликвидации пробелов в знаниях уч-ся 5-11 кл. (с неуспевающими)
	ВШК по реализации ФГОС	• Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах • Проверка работы классных руководителей с семьями • Контроль за работой с классными руководителями педагога – психолога
Раздел 4. итоговая аттестация	ОГЭ	• Работа по тренировке заполнения новых бланков ОГЭ2022. . Собеседование 9 клю (русский язык) • Индивидуальное консультирование учащихся • Проведение родительского собрания и классного часа с повесткой: организация проведения ГИА; изменения, внесенные в ГИА, анализ результатов пробного сочинения
	ЕГЭ	• Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ • Индивидуальное консультирование учащихся
	Цифровая школа	Изучение опыта работы с новыми информационными технологиями Обеспечение информационно-методической поддержки дистанционного обучения, в том числе: участие в проведении обучающих семинаров для педагогов в ИМЦ РУО;
	Успех каждого ребенка	Организация участия школьников в муниципальном этапе Всероссийских предметных олимпиад

Раздел 6. Работа вспомогательных служб	План работы библиотеки	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы на 2024-2025 учебный год: ➢ Работа с перспективными библиографическими изданиями (федеральным перечнем учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и региональным комплектом учебников); ➢ Составление совместно с учителями - предметниками заказа на учебники с учетом их требований; ➢ Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний курирующих завучей и методических объединений, итогов инвентаризации; ➢ Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, для учащихся и их родителей; ➢ Осуществление контроля за выполнением сделанного заказа; Списание фонда с учетом ветхости и смены программ.
	План работы педагога - психолога	Индивидуальная диагностико-консультационная работа с обучающимися Индивидуальная диагностико-консультационная работа с обучающимися по профориентированию. Экспериментально-психологическое исследование профессиональных интересов и склонностей обучающихся 9-11 кл. Экспериментально-психологическое исследование обучающихся в рамках введения ФГОС и адаптации в школе Групповые/ индивидуальные развивающие и коррекционные занятия по адаптации учащихся 1, 5,10 -х классов.

Декабрь

Раздел 1. Система работы с пед.кадрами	Методическая работа	ПС№3 Предварительные итоги 1-го полугодия .»Как выявить проблемы и найти решения , чтобы повысить качество образования». МС: «Повышение качества образования в условиях реализации ФГОС» Проведение бесед со школьными специалистами, родителями и самими учащимися для установления причин отставания слабоуспевающих учащихся. Подготовка к участию в профессиональном муниципальном конкурсе «Учитель года»
	Информационно-методическое обеспечение	Инд. консультации зам. дир по УР «Подготовка к аттестации в межаттестационный период. Оформление документов» Посещение уроков педагогов по плану ШМО
	Реализация ФГОС	Планирование проведения мониторинговых исследований по введению ФГОС ООО, СОО и отслеживание результатов его введения.
Раздел 2. Система воспитательной работы	План воспитательной работы	Еженедельные проведения внеурочной деятельности федерального проекта «Разговор о важном», проведение еженедельных линеек (поднятие флага РФ, исполнение гимна РФ) КТД «Новогодний калейдоскоп»: Новогодний бал 5-11кл. Новогодние утренники для учащихся 1-4 классов , Профминимум
	Профилактическая работа с учащимися	Индивидуальная работа с учащимися «группы риска». Беседа с учащимися и родителями: «Новый год без хлопот» (инструктажи по пожарной безопасности на период проведения новогодних праздников и зимних каникул, соблюдение ПДД, безопасности на водных объектах) Поведение инструктажей по ТБ на период каникул.

Раздел 3. Система внутришкольного контроля	Контроль учебно-воспитательного процесса	- Подготовка и проведение полугодовых контрольных работ.(ВПР в 4-11 кл.) - Проверка состояния ОТ в учебных кабинетах, изучение состояния и использования сан.-быт. помещений и сан.-гигенических устройств (комиссия по ОТ) - Рейд-проверка «Качества организации дежурства в классе и по школе» - Проверка электронных журналов. Цель: своевременность выставления оценок за контрольные, практические и лабораторные работы. - Мониторинг учащихся и их родителей по выявлению степени удовлетворенности учебно-воспитательным процессом - Состояние учебно-воспитательного процесса в 9,11 классах --Контроль организации и проведения коррекционно-развивающей работы - проверка тематических классных часов
	ВШК по реализации ФГОС	1. Динамика роста профессиональной компетенции учителя
Раздел 4. итоговая аттестация	ОГЭ	1. Психологическая подготовка к ГИА (индивидуальное собеседование) 2. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки. 3. Контроль подготовки к ГИА 4. Проведение пробного итогового собеседования по русскому языку в 9 классе
	ЕГЭ	1. Организация и проведение итогового сочинения 2. Анализ результатов итогового сочинения, обсуждение результатов на заседании МО, на совещании при директоре. 3. Психологическая подготовка к ГИА (индивидуальное собеседование) 4. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки. 5. Контроль подготовки к ГИА 6. Проведение родительского собрания и классного часа на тему «Нормативные документы, регламентирующие проведение ЕГЭ в 2024 г.»
	Учитель будущего	Участие в профессиональных конкурсах различного уровня. Систематическое пополнение педагогической «копилки». РВГ погружение в несколько предметов
	Цифровая школа	Обеспечение информационно-методической поддержки дистанционного обучения, в том числе: - проведение дней дистанционного обучения;
	Успех каждого ребенка	Организация участия школьников в муниципальном этапе Всероссийских предметных олимпиад
	Управление качеством образования	Создание методической базы для успешной подготовки учащихся к мероприятиям внешней оценки качества образования (ОГЭ, ЕГЭ, ВПР)
	Поддержка семей, имеющих детей	Совершенствование взаимодействия педагогов и педагога-психолога. Изучение запросов семьи, оказание консультативной помощи семье
Раздел 6. Работа вспо	План работы библиотеки	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.

	План работы педагога - психолога	Индивидуальная диагностическая работа с обучающимися, стоящими на ВШУ, испытывающими трудности социальной адаптации и межличностного взаимодействия Родительские собрания по результатам диагностики уровня сформированности УУД учащихся 1-х классов Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) по вопросам формирования УУД у детей Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам сформированности УУД у обучающихся, способах их развития и коррекции Групповые/ индивидуальные развивающие и коррекционные занятия по адаптации учащихся 1, 5, 10 -х классов. Проведение мониторингов, анкетирования, диагностик по запросу. Индивидуальное консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) по личностным проблемам, по результатам диагностики.

Январь

Раздел 1. Система работы с пед.кадрами	Методическая работа	Заседания ШМО «Система оценки достижения метапредметных результатов в аспекте современного урока» Консультации зам. дир. по УР «Оказание методической помощи в подготовке и проведении промежуточной аттестации по предметам»
	Информационно-методическое обеспечение	Инд. консультации зам. дир по УР «Подготовка к аттестации в межаттестационный период. Оформление документов». Участие в работе РМО. Анализ результатов посещения уроков с целью оказания методической помощи в организации урока
	Реализация ФГОС	Организация сетевого взаимодействия учителей по обсуждению вопросов ФГОС СОО, обмену опытом
Раздел 2. Система воспитательной	План воспитательной работы	Еженедельные проведения внеурочной деятельности федерального проекта «Разговор о важном», проведение еженедельных линеек (поднятие флага РФ, исполнение гимна РФ) Мероприятие, посвященное международному памяти жертв Холокоста День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады
Раздел 3. Система внутришкольного контроля	Контроль учебно-воспитательного процесса	-Проверка электронных журналов: выполнение учебных программ, объективность выставления четвертных, полугодовых оценок. - Проверка журналов курсов по выбору, кружков и секций: тематика, посещаемость, культура ведения. - Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете - Проверка протоколов родительских собраний за 1 полугодие - Проверка журналов регистрации инструктажей с пед. и непед. работниками, учащимися - Контроль организации дежурства по школе - Работа с отстающими в учебе учащимися
	ВШК по реализации ФГОС	1. Качество планирования и организации проведения уроков в соответствии требований ФГОС.

Раздел 4. итоговая аттестация	ОГЭ	1.Пополнение информационного стенда « ГИА» для учащихся и их родителей. 2. Пробный экзамен по математике в 9 классах 3. Составление графика индивидуальных консультаций по всем предметам для учащихся 9 класса по подготовке к ГИА 4. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА.
	ЕГЭ	1.. Пробный экзамен по математике в 11 классах 2. Составление графика индивидуальных консультаций по всем предметам для учащихся 11-ых классов по подготовке к ГИА 3. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА.
	Учитель будущего	Создание карты мониторинга уровня развития профессиональной компетенции каждого педагога. Организация обучения педагогов: - тренинги «Самоанализ педагогической деятельности»; - индивидуальное консультирование, которое способствовало преодолению трудностей, внутренних преград. Посещение уроков Повышение квалификации учителей различными способами (очные курсы, дистанционные, семинары, самообразование) Участие в профессиональных конкурсах различного уровня. Систематическое пополнение педагогической «копилки».
	Цифровая школа	Использование компьютеров и ресурсов Интернета для проведения интегрированных уроков.
	Успех каждого ребенка	Организация участия школьников в конкурсах
Раздел 6. Работа вспомогательных служб	План работы библиотеки	Выставка писателей.
	План работы педагога - психолога	Индивидуальная диагностико -консультационная работа с обучающимися по профориентированию Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) по вопросам формирования УУД у детей Участие в проведении «Недели профориентации в школе» Групповые/ индивидуальные развивающие и коррекционные занятия по адаптации учащихся 1, 5 , 10 -х классов. Проведение мониторингов, анкетирования, диагностик по запросу. Индивидуальное консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) по личностным проблемам, по результатам диагностики.

Февраль

Раздел 1. Система работы с пед.кадрами	Методическая работа	ПС №4 »Успешный учитель-успешный ученик» Совещание при зам.директора по УВР «Подготовка к проведению ВПР по предметам и итоговой аттестации уч-ся 9-х, 11-х классов» МС №4 «О качестве подготовки и проведения предметных недель». (по отдельному плану)
	Информационно -методическое обеспечение	Участие в семинарах, РМО, мастер-классах по проблемам реализации ФГОС ООО Инд. консультации для молодых специалистов зам. дир. по УР «Изучение способов проектирования и проведения урока» Инд. консультации зам. дир. по УР «Подготовка к аттестации в межаттестационный период. Оформление документов»

	Реализация ФГОС	1. Анализ системы условий реализации основной образовательных программ ФГОС НОО, ООО, СОО: - анализ оснащённости учебных кабинетов (наличие необходимой мультимедийной аппаратуры, справочной литературы, дидактического и раздаточного материала, соответствующего оборудования для организации исследовательской деятельности обучающихся) -анализ оснащённости информационно-библиотечного центра (наличие фонда художественной и справочной литературы для разных возрастов учащихся, копировальной техники, компьютеров, наличие Интернета; обеспеченность УМК) 2 Корректировка ООП НОО ,ООО, СОО в соответствии с ФГОС и ФОП
Раздел 2. Система воспитательной работы	План воспитательной работы	Еженедельные проведения внеурочной деятельности федерального проекта «Разговор о важном», проведение еженедельных линеек (поднятие флага РФ, исполнение гимна РФ) Вечер встречи выпускников (11кл). Месячник военно-патриотического воспитания: «А ну-ка, парни»
	Профилактическая работа с учащимися	Индивидуальная работа с учащимися «группы риска».
Раздел 3. Система внутришкольного контроля	Контроль учебно-воспитательного процесса	Посещение классных часов Контроль за посещением кружков, секций, факультативов Проверка соблюдения санитарно –гигиенических норм при организации и проведении уроков Организация работы по формированию УМК на 2024– 2025 уч. год
	ВШК по реализации ФГОС	1. Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах 2. Психологическое состояние членов педколлектива, их отношение к работе 3. Качество методической деятельности ШМО
Раздел 4. итоговая аттестация	ОГЭ	1.Подготовка материалов для проведения внутришкольного экзамена по русскому языку, математики для определения дальнейшей индивидуальной траектории подготовки учащихся к ГИА. 2 Проведение пробного экзамена по русскому языку ,математики в 9 классах 3. Психологическая подготовка к ГИА 4.Индивидуальное консультирование учащихся. 5. Совещание при зам директора по УР «Результаты пробного внутришкольного ГИА»
	ЕГЭ	1.Подготовка материалов для проведения внутришкольного экзамена по русскому языку, математике , химии, биологии, для определения дальнейшей индивидуальной траектории подготовки учащихся к ГИА. 2 Проведение пробных экзаменов в 11 классах 3. Психологическая подготовка к ГИА 4.Индивидуальное консультирование учащихся. 5. Совещание при зам директора по УР «Результаты пробного внутришкольного ГИА»
Раз дел 6. Раб	План работы библиотеки	Выставка поэтов

	План работы педагога - психолога	. Занятие «Профилактика употребления ПАВ» Индивидуальная диагностическая работа с будущими первоклассниками с целью выявления уровня развития и определения стартового уровня сформированности УУД Экспериментально-психологическое исследование профессиональных интересов и склонностей обучающихся Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) по вопросам подготовки ребенка к обучению в школе Групповые/ индивидуальные развивающие и коррекционные занятия по адаптации учащихся 1, 5,10 -х классов. Проведение мониторингов, анкетирования, диагностик по запросу. Индивидуальное консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) по личностным проблемам, по результатам диагностики. Занятие с обучающимися «Профилактика употребления ПАВ»

Март

Раздел 1. Система работы с пед.кадрами	Методическая работа	ПС№4 «Создание ситуации успеха» Подготовка методической недели Методическая неделя ««Организация работы на уроке и во внеурочное время с учащимися с разными учебными возможностями» открытые уроки, классные часы, мастер-классы, представление работы ШМО
	Информационно-методическое обеспечение	Анализ результатов посещения уроков с целью оказания методической помощи в организации урока Инд. консультации зам. дир по УВР «Подготовка к аттестации в межаттестационный период. Оформление документов»
	Реализация ФГОС	Реализация раздела плана методической работы по общешкольной методической теме КСО
Раздел 2. Система воспитательной работы	План воспитательной работы	Еженедельные проведения внеурочной деятельности федерального проекта «Разговор о важном», проведение еженедельных линеек (поднятие флага РФ, исполнение гимна РФ) Общешкольное родительское собрание «Агрессивные дети. Причины и последствия агрессии у детей». Радиолинейка, посвящённая Международному дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом. Мероприятия к 8-му марта: концерт, конкурс «А ну-ка, девушки!». Мероприятия, посвящённые Всероссийской неделе детской и юношеской книги и Всероссийской неделе музыки для детей и юношества Мероприятия, посвящённые Неделе музыки для детей и юношества
	Профилактическая работа с учащимися	Инструктажи по ТБ по поведению на реке Большой Пит. Мероприятия по предупреждению дорожно - транспортного травматизма. Поведение инструктажей по ТБ на период каникул

Раздел 3. Система внутришкольного контроля	Контроль учебно-воспитательного процесса	- Проверка журналов Цель: тематика, посещаемость, культура ведения. - Контроль работы библиотечно-информационной службы - Рейд-проверка «Качество организации дежурства в классе и по школе - Прием заявлений в 1 класс - проведение ВПР - Проведение самообследования деятельности за 2021 год - проверка работы классных руководителей и педагога – психолога с учащимися группы риска
	ВШК по реализации ФГОС	1. Качество деятельности педколлектива по реализации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к «портрету выпускника по новым требованиям ФГОС 2. Качество деятельности социально- психологической службы
Раздел 4. итоговая аттестация	ОГЭ	1. Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ГИА.
	ЕГЭ	1. работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ГИА.
	Учитель будущего	создание карты мониторинга уровня развития профессиональной компетенции каждого педагога. Совершенствование форм методического сопровождения, адаптации и становления педагогов Повышение квалификации учителей различными способами (очные курсы, дистанционные, семинары, самообразование) Участие в профессиональных конкурсах различного уровня. Систематическое пополнение педагогической «копилки».
	Цифровая школа	Обмен опытом работы по информатизации учебного процесса на заседаниях ШМО
	Поддержка семей, имеющих детей	Развитие партнерских отношений между школой и семьей через проведение педагогических лекториев, совместных мероприятий, Дней открытых дверей.
Раздел 6. Работа вспомогательных служб	План работы библиотеки	Подбор материала в помощь проведению праздника 8 марта. Книжная выставка: «О наших мамах, бабушках» ко дню 8 Марта. Мероприятия: библиотечный урок «Детям обо всем на свете. Энциклопедии
	План работы педагога - психолога	занятие «Что такое стресс и как с ним справиться современному подростку» 9 класс (ППМС) Индивидуальная диагностическая работа с будущими первоклассниками с целью выявления уровня развития и определения стартового уровня сформированности УУД Индивидуальная диагностико-консультационная работа с обучающимися по выбору профиля обучения Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) по вопросам подготовки ребенка к обучению в школе. Проведение мониторингов, анкетирования, диагностик по запросу. Индивидуальное консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) по личностным проблемам, по результатам диагностики.

Апрель

Раздел 1. Система работы с пед.кадрами	Методическая работа	КСО «РВГ погружение в несколько предметов». Проведение бесед со школьными специалистами, родителями и самими учащимися для установления причин отставания слабоуспевающих учащихся. Промежуточная аттестация 1-11 кл
	Информационно-методическое обеспечение	Инд. консультации зам. дир. по УР «Подготовка к аттестации в межаттестационный период. Оформление документов» Проведение промежуточной аттестации обучающихся Информирование педагогов и их участие в профессиональных конкурсах. Представление результатов методической деятельности.
Раздел 2. Система воспитательной работы	План воспитательной работы	Еженедельные проведения внеурочной деятельности федерального проекта «Разговор о важном», проведение еженедельных линеек (поднятие флага РФ, исполнение гимна РФ) Выставка творческих работ учащихся, посвящённая Дню космонавтики. Гагаринский урок «Космос и мы». Дни защиты от экологической опасности: Мероприятия по предупреждению дорожно-транспортного травматизма. Месячник пожарной безопасности: профилактические беседы, инструктажи.
	Профилактическая работа с учащимися	Мероприятия по предупреждению дорожно-транспортного травматизма. Инструктажи по ТБ о пожарной безопасности.
Раздел 3. Система внутришколь	Контроль учебно-воспитательного процесса	Проверка состояния труда в учебных кабинетах комиссией по ОТ Анализ ВПР Контроль за проведением тематических кл. часов Контроль работы классных руководителей с родителями
	ВШК по реализации ФГОС	1. Качество планирования и организации проведения уроков, качество деятельности по развитию метапредметных умений
Раздел 4. итоговая аттестация	ОГЭ	1. Проведение повторных пробных экзаменов по русскому языку и математике в 9 классах 2. Контроль подготовки к ГИА. 3. Индивидуальное консультирование учащихся 4.Работа по заполнению бланков 5. Совещание при директоре «Организация итоговой аттестации выпускников школы
	ЕГЭ	1. Проведение повторных пробных экзаменов по русскому языку и математике в 11 классах 2. Контроль подготовки к ГИА. 3. Индивидуальное консультирование учащихся 4.Работа по заполнению бланков 5. Совещание при директоре «Организация итоговой аттестации выпускников школы
	Цифровая школа	Использование компьютеров ресурсов Интернета для проведения интегрированных уроков. Пополнение программного информационного ресурса школы (в течение учебного года)
Раздел 6. Работ	План работы библиотеки	Оформление подписки на II полугодие.

	План работы педагога - психолога	Групповое занятие с обучающимися "Скажи нет наркотикам"(5-9 классы). Родительское собрание "Психологическая готовность к обучению в школе". Проведение мониторингов, анкетирования, диагностик по запросу. Индивидуальное консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) по личностным проблемам, по результатам диагностики.

Май

Раздел 1. Система работы с пед.кадрами	Методическая работа	ПС №5 «О допуске к экзаменам уч-ся 9х, 11х,» ПС № 6 «О переводе в след. класс уч-ся 1- 8х, 10х классов» МС «Подведение итогов 2022-2023 уч. г.» Заседания ШМО 1. Обсуждение итогов и результатов профессионально-педагогической деятельности учителей. 2. Итоги промежуточной аттестации. 3. Предварительные итоги года. 4 Анализ результатов работы с одаренными детьми 5.Анализ промежуточной аттестации
	Информационно-методическое обеспечение	Подготовка аналитических материалов по итогам аттестации педагогических кадров и составление перспективного плана. Формирование базы данных по самообразованию педагогов, корректировка планов в связи общей методической темой. Составление аналитических отчетов по итогам прохождения курсов повышения квалификации
	Реализация ФГОС	Проведение родительского собрания для родителей будущих первоклассников». «Особенности обучения по новым ФГОС». Анкетирование родителей с целью выявления спроса на дополнительные услуги внеурочной деятельности. Мониторинг результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО: диагностика результатов освоения ООП . Подведение предварительных итогов за год и обсуждение задач на 2024-2025 уч. г.
Раздел 2. Система воспитательной работы	План воспитательной работы	Еженедельные проведения внеурочной деятельности федерального проекта «Разговор о важном», проведение еженедельных линеек (поднятие флага РФ, исполнение гимна РФ) Вахта Памяти. Уроки мужества и славы. Митинг Памяти Книжная выставка, посвящённая Дню славянской письменности и культуры. Последний звонок. Праздник «Прощание с начальной школой» (4кл.) .Итоговая линейка по окончанию учебного года. Мероприятия по предупреждению дорожно -транспортного травматизма на период каникул. Поведение инструктажей по ТБ на период каникул
Раздел 3. Система внутришкол	Контроль учебно-воспитательного процесса	- Комплексная проверка журналов. Цель: проверка объективности выставления годовых оценок, оформление журналов, прохождение программы» - Промежуточная аттестация в начальной школе в нач. школе. - Подготовка и проведение переводных и выпускных экзаменов. - Контроль выполнения учебных программ по всем предметам

	ВШК по реализации ФГОС	1. Анализ здоровья учащихся (медсестра) 2. Уровень сформированности УУД, ИКТ - компетентности 3. Уровень образовательных достижений. 4. Проведение комплексных метапредметных работ 5-9 кл 5. Динамика роста профессиональной компетенции учителя 6. Проверка работы педагога – психолога с родителями
Раздел 4. итоговая аттестация	ОГЭ	1. Подготовка приказа о допуске учащихся 9, классов к сдаче ГИА. 2. Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА. 3. Работа с классными руководителями. 4. Контроль подготовки к ГИА.
	ЕГЭ	1. Подготовка приказа о допуске учащихся 11-х классов к сдаче ГИА. 2. Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА. 3. Работа с классными руководителями. 4. Контроль подготовки к ГИА.
Раздел 6. Работа вспомогательных служб	План работы библиотеки	«Чтобы легче было учиться» - подбор списков литературы на лето по произведениям, которые будут изучать в следующем учебном году.
	План работы педагога - психолога	Индивидуальная диагностическая работа с обучающимися, стоящими на ВШУ, испытывающими трудности социальной адаптации и межличностного взаимодействия Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) по вопросам подготовки ребенка к обучению в школе Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам адаптации будущих первоклассников к обучению в школе с учетом выявленных особенностей развития. Индивидуальное консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) по личностным проблемам, по результатам диагностики.

Июнь

Раздел 1. Система работы с пед.кадрами	Методическая работа	ПС № 7 «Выпуск 9х классов», «Выпуск 11х классов» Выпускные экзамены Анализ работы учебно-воспитательной, воспитательной и учебно-методической работы за 2023– 2024 уч. год, планирование на 2024 – 2025 уч. год.
	Информационно-методическое обеспечение	Инд собеседования зам. по УР с учителями-предметниками «Планирование самообразования и повышение пед. мастерства» Инд. консультации зам. дир. по УМР «Подготовка к аттестации в межаттестационный период. Оформление документов»
Раздел 2. Система воспитательной работы	План воспитательной работы	Работа летнего оздоровительного лагеря. Мероприятия, посвящённые Международному дню защиты детей (1 июня), Дню Русского языка-Пушкинский день России, Дню памяти и скорби (22 июня). Трудовая практика на школьном участке. Работа трудовой бригады. Подготовка и участие в районном туристическом слёте школьников. Торжественный вечер вручения аттестатов (9кл.) Выпускной бал (11кл.)
	Профилактическая работа с учащимися	Занятость учащихся «Группы риска» в каникулярное время- сбор информации.

Раздел 3. Система внутришкольного контроля	Контроль учебно-воспитательного процесса	Проверка качества заполнения и оформления школьной документации: -кл. журналов; журналов факультативов, инд. и гр. занятий, кружков и секций. Оформления школьной документации: -книги выдачи аттестатов об окончании 9, 11х кл.; -личных дел учащихся. Проверка документации ШМО: протоколы заседаний, анализ работы за 2021/22 уч. г. Контроль работы летнего оздоровительного лагеря Проверка анализов работы за год заведующих учебными кабинетами и мастерскими - Самообследования деятельности за 2021 год, планирование на 2022/2023учебный год
	ВШК по реализации ФГОС	1. Отчеты по результатам ВШК
Раздел 4. итоговая аттестация	ОГЭ ЕГЭ	1. Выписка аттестатов, оформление книг выдачи аттестатов, личных дел 2. Подготовка справки «Анализ проведения и результаты ЕГЭ и ГИА». 3.Формирование отчетов по результатам ЕГЭ и ГИА. 4.Сводный аналитический отчет о подготовке и проведении ЕГЭ и ГИА. 5. Педсовет по итогам ГИА и выпуску учащихся
Раздел 6. Работа вспомогательных служб	План работы библиотеки	Составление библиографического списка учебников, необходимых школьникам к началу учебного года, для всеобщего ознакомления. Прием учебников (по графику). 1) «Летнее чтение с увлечением» - подбор рекомендательных списков литературы для дополнительного изучения предметов истории, литературы, географии, биологии. Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников. Прием и обработка поступивших учебников: - дублирование и регистрация сопроводительных документов; - запись в книгу суммарного учета; - штемпелевание; - оформление картотеки; - занесение в электронную картотеку. Составление отчетных документов.
	План работы педагога - психолога	Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам адаптации будущих первоклассников к обучению в школе с учетом выявленных особенностей развития. Анализ деятельности за 2023 -2024 учебный год, планирование на 2024/2025 учебный год

3.1 ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:

1.БЛОК «Окончательный переход на ФГОС»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Формы предоставления результатов
1.Организационное обеспечение				
1.1	Мониторинг результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО: - входная диагностика; - формирование УУД;	Сентябрь, октябрь 2023. Январь, май 2024	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Анализ результатов мониторинга, подготовка предложений по

				повышению качества
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1	Корректировка ООП с учётом изменений нормативно-правовых изменений	По мере изменений	Зам. директора по УР	Информационные материалы для педсоветов, совещаний
3. Информационное обеспечение				
3.1	Сопровождение страничек сайта по вопросам реализации ФГОС	В течение учебного года	Зам. директора по УР	Обновление информации на сайте
4. методическое обеспечение				
4.1	Формирование и организация РГ по созданию банка методических и оценочных материалов, направленных на диагностику развития УУД, оценку качества образовательных результатов	Апрель 2024	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Протокол заседания, сборник методических материалов

2 БЛОК «Реализация нацпроекта «Образование».

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Формы предоставления результатов
1. Реализация проекта «Современная школа				
1.1	Создание образовательной среды для детей с ОВЗ, через внедрение интерактивной образовательной онлайн-платформы uchi.ru , материалы РЭШ на rest.edu.ru для изучения школьных предметов дистанционно	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Отчётная документация
1.2	Реализация новой концепции преподавания предмета «Обществознание» через организацию участия школьников в проекте «Онлайн-уроки финансовой грамотности»	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Отчётная документация
2. Проект «Успех каждого ребёнка»				
2.1	Создание информационной поддержки развитию успешности каждого учащегося через создания банка заданий олимпиадного цикла по всем предметам учебного плана	Сентябрь 2023	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Банк заданий
2.2	Организация методической работы с педагогами по развитию успешности учащихся	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Методические рекомендации
3. Проект «Цифровая школа»				
3.1	Организация мастер-классов по использованию современного мультимедийного оборудования в образовательной деятельности	По плану работы ресурсного Центра	Зам. директора по УР, учитель информатики	Методические рекомендации
3.2	Организация участия учащихся во Всероссийском проекте «Урок цифры» урокцифры.рф	По плану работы ресурсного Центра	Зам. директора по УР, учитель информатики	Сертификат участника
3.3	Организация мониторинга развития цифровой грамотности обучающихся	Сентябрь, декабрь 2023,	Зам. директора по УР, учитель	Аналитическая справка

		апрель 2024	информатики	
4. Проект «Поддержка семей, имеющих детей»				
4.1	Психолого-педагогическое просвещение родителей одарённых детей	В течение учебного года	Зам. директора по УР, педагог – организатор, кл. руководители, педагог – психолог, соцпедагог	Методические рекомендации
4.2	Организация совместных мероприятий с родителями и учащимися с ОВЗ, н-р, конкурс семейных традиций	По плану воспитательной работы	Педагог-организатор, кл. руководители, педагог - психолог	Методические рекомендации
5. Проект «Учитель будущего»				
5.1	Организация участия в профессиональных конкурсах	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО, учителя-наставники	Методические рекомендации
5.2	Мониторинг использования IT - технологий	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Аналитическая справка
6. Федеральный проект «Патриотическое воспитание граждан», «Разговор о важном»				
6.1	Организация участия в мероприятий в рамках проекта	В течение учебного года	Педагог - организатор	Методические рекомендации
6.2	Еженедельные внеурочные занятия, линейки с подняимем флага РФ, исполнением гимна РФ	В течение учебного года	Администрация	Методические рекомендации

3 БЛОК «Аттестация педагогических работников»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Формы предоставления результатов
1.	Подготовка информационно-разъяснительных материалов по апробации новой модели аттестации учителей на основе их квалификации (уровня знаний и опыта) требованиям профстандарта «Педагог»	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Информационный материал
2.\	Организация информирования педагогов о мероприятиях по формированию и введению национальной системы учительского роста	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Информационный материал
3.	Выявление профессиональных затруднений учителей, разработка методических рекомендаций	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Информационный материал
4.	Изучение кодификаторов к набору ЕФОМ по предметным конпетенциям для учителей, обеспечивающих предметные результаты освоения обучающимися ООП НОО, ООО, СОО по предметам/ предметным областям	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Информационный материал

4 БЛОК « Противодействие терроризму»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Формы предоставления результатов
1. Проведение инструктажей с работниками и учащимися				
1.1	Инструктаж «Действия при обнаружении подозрительных предметов»	Сентябрь 2024	Классные руководители	Информационные материалы, журнал инструкций
1.2	Инструктаж «Действия при угрозе террористического акта»	Октябрь 2024	Классные руководители	Информационные материалы, журнал инструкций
1.3	Инструктаж « о порядке действий при получении анонимного сообщения с угрозами совершения актов терроризма»	Ноябрь 2024	Классные руководители	Информационные материалы, журнал инструкций
2.	Подготовка к проведению объектных тренировок (эвакуаций)	По графику	Классные руководители	Информационные материалы
3.	Подготовка детей к действиям в ЧС	По графику	Директор, зам. директора по УР, педагог-организатор	Информационные материалы, журнал инструкций
4.	Организация работы по безопасности образовательного процесса	По плану работы школы	Учитель ОБЖ, педагог-психолог, соцпедагог	Информационный материал
5.	Организация обучающих игр	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УР, педагог-организатор	Информационные материалы

5 БЛОК « ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЕ»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Формы предоставления результатов
1. Новые санитарные требования и ограничения по COVID – 19 (СП 3.1/2.4.3598-20)				
1.1	Обязательная термометрия на входе с фиксацией показателей в специальном журнале, изоляция всех с симптомами ОРВИ	В течение учебного года	Администрация школы	Наличие журнала фиксации
1.5	Усиленная уборка кабинетов в помещении	В течение учебного года	Администрация школы, зам. директора по АХЧ	График уборок
1.6	Наличие антисептиков при входе в школу, в столовую и туалетные комнаты, в кабинетах	В течение учебного года	Администрация школы, зам. директора по АХЧ	Наличие антисептиков

3.2 Раздел годового плана работы школы на 2023– 2024 учебный год «Научно-методическая работа»

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Повышение квалификации педагогических работников			
1.1	Составление графика прохождения курсов	Сентябрь2024	Зам. директора по УР

	повышения квалификации на базе ККИПК, ЦПКПМПР		
1.2	Составление заявок на повышение курсов	Ежемесячно	Зам. директора по УР
1.3	Подготовка отчётов по направлению повышения квалификации педагогических работников	В течение учебного года	Зам. директора по УР
1.4	Организация методического семинара «Организация работы над индивидуальными проектами учащихся»	Октябрь 2024	Зам. директора по УР, ответственный за проектную деятельность обучающихся
1.5	Организация методического семинара « «Работа над индивидуальными планами самообразования в рамках школы над методической темой школы». ИОМ педагогов	Ноябрь 2024	Зам. директора по УР, руководители ШМО
1.6	Организация методического семинара «Организация самооценки профессиональных компетенций педагога»	Январь 2025	Зам. директора по УР, руководители ШМО
1.7	Организация методического семинара «Формирование функциональной грамотности обучающихся (глобальных компетенций, математической, финансовой, читательской и естественно- научной грамотности)»	Апрель 2025	Зам. директора по УР, руководители ШМО
1.8	Выдвижение кандидатур на участие в конкурсе «Учитель года»	Декабрь - январь	Зам. директора по УР, руководители ШМО
1.9	Методическое сопровождение участников конкурса «Учитель года»	Январь – февраль 2025	Зам. директора по УР, руководители ШМО
1.10	Методическое сопровождение педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства на разных уровнях	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО
	2. Распространение актуального педагогического опыта (АПО)		
2.1	Методическое сопровождение педагогов по вопросам распространения АПО	Сентябрь – апрель 2024-25	Зам. директора по УР, руководители ШМО
2.2	Подготовка материала для обобщения опыта школы по гражданско-патриотическому воспитанию	Ноябрь-декабрь2024	Педагог-организатор
2.3	Пополнение карты продуктивного опыта педагогов	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО
2.4	Публикации педагогов на муниципальном, региональном и всероссийском уровне	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО
2.5	Организация на базе школы семинаров-практикумов с целью распространения АПО педагогов школы	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО, педагоги
	3. Муниципальные педагогические объединения		
3.1	Посещение конференций, семинаров, методических консультаций, уроков, мастер-классов творчески работающих педагогов ОО района	В течение учебного года	Руководители ШМО
3.2	Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику работы педагогов школы	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО
3.3	Участие педагогов в научно-практических семинарах, чтениях, конференциях на муниципальном, региональном и всероссийском уровне	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО
	4. Организация и проведение предметных недель		

4.1	Декада начальной школы	По графику	Руководитель ШМО
4.2	Декада метапредметного школьного объединения	По графику	Руководитель ШМО
	5. Направление «Аттестация педагогических кадров»		
5.1	Формирование базы данных по аттестации педагогов на квалификационные категории	Сентябрь 2023	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
5.2	Совещание с аттестующимися на квалификационные категории педагогов «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации на квалификационные категории»	Сентябрь-октябрь 2024	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
5.3	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации на квалификационные категории	По необходимости в течении года	Зам. директора по УР
5.4	Методическое сопровождение педагогов, которые выходят на аттестацию	По необходимости в течении года	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
5.5	Организация работы аттестационной комиссии школы (соответствие занимаемой должности)	В течение учебного года	Зам. директора по УР. Члены аттестационной комиссии
5.6	Подготовка отчётов	В течение учебного года	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
	6. Работа над методической темой		
6.1	Работа педагогов над темами самообразования	В течение учебного года	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
6.2	Взаимопосещение уроков	В течение учебного года	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
6.3	Подготовка отчётов о работе над методической темой	Январь, май 2025	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
	7. Работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами		
7.1	Утверждение плана работы системы наставничества	Сентябрь 2024	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО, учителя - наставники
7.2	Наставническая работа педагогов-наставников	В течение учебного года	Учителя - наставники
7.3	Анализ работы молодых педагогов «Проблемы в моей работе»	Февраль 2024	Зам. директора по УР. педагог-психолог
7.4	Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи	В течении учебного года	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО, учителя - наставники
7.5	Организация практикума «Анализ, самоанализ урок по ФГОС»	Март 2025	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО, учителя - наставники
7.6	Организация практикума «Оценка и учёт результатов деятельности обучающихся»	Апрель 2025	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО, учителя - наставники
7.7	Индивидуальная консультационная работа по запросам. выявление и предупреждение проблем	В течении учебного года	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО, учителя - наставники
	8. Диагностика успешности и контроль результативности педагогических работников		
8.1	Составление банка данных и публикаций педагогов	В течение учебного года	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
8.2	Составление банка открытых уроков, мастер-классов педагога	В течение учебного года	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
8.3	Составление банка результативности педагогов в профессиональных конкурсах	В течение учебного года	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
8.4	Составление банка результативности учащихся	В течение учебного	Зам. директора по УР.

	педагогов в конкурсах, олимпиадах	года	Руководитель ШМО
8.5	Составление рейтингов педагогов	В течение учебного года	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
8.6	Диагностика использования педагогами современных педагогических технологий	В течение учебного года	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
8.7	Диагностика затруднений педагогов, выявление дефицитов	Сентябрь-октябрь 2023	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
8.8	Изучение уровня тревожности педагогов в условиях инновационной деятельности	Декабрь 2023	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
8.8	Мониторинг качества применения педагогическими работниками дистанционных образовательных технологий	Сентябрь 2023, март 2024	Администрация школы

3.3 ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «БРЯНКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №5»
на 2024-2025 учебный год

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 (30 стр.)

Методическая тема школы «Повышение мотивации учащихся и педагогических работников, качества образования, формирование патриотического воспитания посредством информатизации образовательного процесса»

4. ПЛАН РАБОТЫ
школьного методического объединения учителей начальных классов
на 2024 - 2025 учебный год.

Методическая тема школы «КСО – одна из форм реализации ФГОС и ФОП через повышение профессионального роста педагога»

Методическая тема МО учителей начальных классов: «Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе».

Цели методической работы:
создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности, подготовленной к жизни в современном обществе; организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе.

Задачи:
1) продолжить осваивать работу электронного ресурса «Конструктор рабочих программ»;
2) разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС и ФОП;
3)разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности

Ожидаемые результаты работы:

Содержание работы

<u>Деятельность ШМО в рамках методической системы школы через:</u>

1. Участие в методических семинарах «Обновленные ФГОС!», «Конструируем и реализуем предметную рабочую программу», «Единые педагогические подходы к формированию метапредметных и личностных планируемых результатов, при реализации обновленных ФГОС и ФОП на уроке».

2. Отбор содержания и составление рабочих программ, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».

3. Утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности.

4. Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.

5. Обеспечить единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющих требованиям обновленных ФГОС.

6. Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС.
7. Организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога.

8. Участие в выполнении технических заданий районной ассоциации учителей -предметников.

9. Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.

10. Выступления учителей на ШМО, педагогических советах.

11. Повышение квалификации педагогов на курсах. Информирование коллег о результатах курсовой подготовки.

12. Прохождение аттестации педагогических кадров.

13. Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

Направления работы ШМО учителей начальных классов:

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Анализ работы ШМО за 2023-2024 учебный год. Утверждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год. Утверждение графика открытых уроков.	Август	Руководитель ШМО Волявко Н.Н.; Зам.дир. по УР Гейман Е.А.
2.	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель ШМО Волявко Н.Н.;
3.	Участие в работе ШМО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях РМО, научно-практических конференциях, методических декадах.	В течение года	Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н.,

			Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.
4.	Актуализация нормативных требованиях СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.
5.	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс (Сферум, Моя школа, РЭШ и др.).	В течение года	Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.
6.	Создание условий для повышения социально профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Зам.дир. по УР Гейман Е.А. Руководитель ШМО Волявко Н.Н.;

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно методического обеспечения учебных программ.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно методических писем. Критерии оценивания.	В течение года	Зам.дир. по УР Гейман Е.А.; Руководитель ШМО Волявко Н.Н.; Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.
2.	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по ФГОС. Изучение методических рекомендаций для оформления описания профессиональной деятельности по педагогическим должностям. Оформление технологической (практической) карты урока. ИЗМЕНЕНИЯ.	В течение года	Зам.дир. по УР Гейман Е.А.; Руководитель ШМО Волявко Н.Н.; Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.

3.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.
4.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС. Консультирование педагогов по вопросам составл корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными Ф ФОП.	Июнь-август	Зам.дир. по УР Гейман Е.А. Руководитель ШМО Волявко Н.Н.; Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б.,
5.	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.
6.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематиче ски	Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.
7.	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Декабрь Май	Зам.дир. по УР Гейман Е.А. Руководитель ШМО Волявко Н.Н.; Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.
8.	Консультирование педагогов по вопросам в подготовки к ВПР и ККР, формирования различных видов функцион грамотности.		Зам.дир. по УР Гейман Е.А. Руководитель ШМО Волявко Н.Н.
9.	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.
10.	Организация и проведение методических декад.	Сентябрь-май	Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.
11.	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий по ФГОС. Анализ и самоанализ открытых уроков и	В течение года	Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.

	мероприятий на основе критерий современного урока		

Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.
-

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ	1 раз в триместр	Зам дир. по УР Гейман Е.А.
2.	Корректирование прохождения программ по предметам	1раз в триместр	Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.
3.	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь Декабрь Май В течение года	Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.
4.	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь Май	Зам дир. по УР Гейман Е.А.
5.	Анализ качества обученности учащихся по предметам	1 раз в триместр	Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.
6.	Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков.	В течение года	Руководитель ШМО Волявко Н.Н.

Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности;
- повышение качества урока.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный

	Создать РАБОЧУЮ группу по выработке ЕДИНОЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНИВАНИЯ (критериальное, формирующее). Изучить систему, апробировать, применять в образовательном процессе.	**Сентябрь, октябрь 2024**	
1.	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце каждого триместра	Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.
2.	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.
3.	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.
4.	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.

аздел 5. Профессиональный рост учителя.

Задачи:

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Составление тем и планов самообразования.	Август	Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.
2.	Организация и проведение методических декад.	По плану школы	Руководитель ШМО Волявко Н.Н.; Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н.,

			Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.
3.	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.
4.	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.
5.	Курсовая подготовка	По плану	Зам.дир.по УР Гейман Е.А.
6.	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО.	В течение года	Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.
7.	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.
8.	Обобщение и распространение опыта работы.	В течение года	Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.
9.	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя начальных классов: Зайцева А.В.. Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б., Волявко Н.Н.

Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей.

Задачи:

- создание условий для творческой активности обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный

1.	Выявление одаренных детей	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов
.	Организация и проведение методических декад, конкурсов, олимпиад.	По плану школы	Руководитель ШМО Волявко Н.Н.; Учителя начальных классов
3.	Составление графика проведения олимпиад	Сентябрь	Зам. дир. по УР Гейман Е.А.
4.	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь	Учитель 4-го класса
5.	Участие в заочных и дистанционных олимпиадах.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Участие в заочных и дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов

Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступление учителей начальных классов на ШМО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
- Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогами

Ожидаемые результаты работы:

● рост качества знаний обучающихся;

●повышение познавательного интереса обучающихся по предметам;

● овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с обновлённым ФГОС;

● совершенствование и углубление межпредметных связей на основе внедрения и распространения интегрированных уроков, способствующих развитию функциональной грамотности учащихся;

● создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД;

● изучение, обобщение и распространение эффективного педагогического опыта по использованию педагогических технологий, позволяющих формировать у школьников ключевые компетенции в учебной и внеурочной деятельности педагогами ШМО;

●обобщение и распространение эффективного педагогического опыта по проектированию индивидуального образовательного маршрута педагога как элемент совершенствования педагогической деятельности.

Задачи компетентностей.

Повышение качества обучения:

- совершенствование видов и форм диагностики и контроля обучения школьников с целью выявления положительной, отрицательной динамики качества знаний и своевременной коррекции недостатков в работе;

- изучение и внедрение в практику преподавания инновационных педагогических технологий, позволяющих обеспечить положительную динамику познавательного интереса обучающихся;

-продолжить целенаправленную систематическую работу по развитию творческих, интеллектуальных и коммуникативных способностей через организацию различных форм работы;

- оказание педагогической поддержки обучающимся с разным уровнем обучаемости;

- продолжать работу над развитием функциональной грамотности;

- продолжить внедрение в практику уроков с использованием ИКТ для повышения профессиональной компетенции учителя и качества усвоения знаний, с учетом здоровьесбережения всех участников образовательного процесса.

Повышение качества преподавания:

- использование современных, инновационных технологий в образовательном процессе;

- совершенствование системы самообразовательной работы учителей как важнейшей формы повышения педагогической квалификации;

-повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО. Совершенствование работы учителей, направленной на формирование у учащихся ключевых компетентностей.

- разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности;

- обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта, для развития мотивации к профессиональному и творческому росту.

Совершенствование воспитательного процесса:

-совершенствование форм и методов внеурочной деятельности, направленных на активизацию жизнедеятельности школьного коллектива;

- совершенствование системы работы с высокомотивированными обучающимися в течение 2023 - 2024 учебного года;

- совершенствовать работу с талантливыми детьми через участие в конкурсах и олимпиада во время которых учителя обменивались своим опытом, что позволило заинтересовать учителей проводимой работой, способствовало проявлению инициативы, творчества. совершенствовать работу с талантливыми детьми через участие в конкурсах и олимпиада во время которых учителя обменивались своим опытом, что позволило заинтересовать учителей проводимой работой, способствовало проявлению инициативы, творчества;

-привлечение родителей к сотрудничеству**.**

Ожидаемые результаты работы:

● рост качества знаний обучающихся;

●повышение познавательного интереса обучающихся по предметам;

● овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с обновлённым ФГОС;

● совершенствование и углубление межпредметных связей на основе внедрения и распространения интегрированных уроков, способствующих развитию функциональной грамотности учащихся;

● создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД;

● изучение, обобщение и распространение эффективного педагогического опыта по использованию педагогических технологий, позволяющих формировать у школьников ключевые компетенции в учебной и внеурочной деятельности педагогами ШМО;

●обобщение и распространение эффективного педагогического опыта по проектированию индивидуального образовательного маршрута педагога как элемент совершенствования педагогической деятельности.

Тематика заседаний и текущая работа школьного методического объединения учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год

№	Тема заседания	Внутришкольные вопросы	Дата	Ответствен-ные
1	**<u>Заседание № 1</u>** ***Тема:*** **«Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024– 2025 учебный год»** 1. Анализ работы МО за истекший год, утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год. 2. Утверждение тем по самообразованию. 3. Рассмотрение, корректировка и утверждение рабочих программ педагогов,	- утверждение рабочих программ с учетом регионального компонента; - основные направления воспитательной работы; - корректировка планов по самообразованию; - заполнение электронных журналов; - определение уровня интеллектуальной и психологической	***август - сентябрь***	Руководите ль ШМО Волявко Н.Н. Учителя начальных классов: Зайцева А.В., Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б.

	тематических планов по предметам и внеурочной деятельности учителей начальных классов ФОП НОО; 4. Рассмотрение календарно-тематического планирования по предметам и внеурочной деятельности. 5. Изучение нормативно-методических документов и новинок методической литературы. 6. Утверждение графика открытых уроков и внеклассных мероприятий	готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО; - проведение стартовой диагностики для первоклассников; - проверить уровень ЗУН обучающихся 2-4 классов (входные контрольные работы); - составление и утверждение графиков открытых уроков; - составление планов воспитательной работы; - утверждение графика контрольных работ на 2024-2025 учебный год.		
2	**<u>Заседание № 2</u>** **Семинар-практикум** *«Система работы учителя начальных классов по формированию функциональной грамотности»* ***Рабочие вопросы:*** - Анализ итогов контрольных работ по русскомуязыку и математике за 1-ю четверть. - Итоги школьного этапа ВОШ по русскому языку и математикев 4-х классах - Организация и проведение предметной Недели начальных классов и ШЭ ВОШ в 2024-2025 учебном году Организация профилактики ДДТТ среди учащихся начальнойшколы в 2024-2025 учебном году	**Повышение уровня педагогических знаний** Анализ ВПР – 2024. 1. Система работы учителя по формированию функциональной грамотности. 2. Развитие функциональной грамотности как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС. 3.Формирование внутренней мотивации к учению через организацию самостоятельной познавательной деятельности учащихся.	***Ноябрь-декабрь***	Руководите ль ШМО Волявко Н.Н. Учителя начальных классов: Зайцева А.В., Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б. Астафьева Е.А.
3	**<u>Заседание № 3</u>** **«Мастер-класс»** **«***Опыт работы по формированию функциональной грамотности младших школьников»* ***Рабочие вопросы:*** - Анализ итогов контрольных работ по русскомуязыку и математике за 1-е полугодие. Разное	**Рост педагогического и профессионального мастерства** 1. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках математики» 2. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках литературного чтения»	***Январь-февраль***	Руководите ль ШМО Волявко Н.Н. Учителя начальных классов: Зайцева А.В., Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б.

		3. «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках русского языка» 4 «Опыт работы по формированию функциональной грамотности на уроках окружающего мира» 5.Развитие функциональной грамотности в рамках ВПР.		Учителя начальных классов: Зайцева А.В., Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б. Волявко Н.Н.
4	**<u>Заседание № 4</u>** **Круглый стол** *«Повышение качества образования: проблемы и пути решения»* ***Рабочие вопросы:*** - Анализ итогов контрольных работ за 3-ю четверть - Организация и проведение ККР, ВПР, ИД в 1-4-х классах. .	1. Движение к функциональной грамотности. 2. Развитие функциональной грамотности, через технологию проектной деятельности. 3. Учебные задания, развивающие функциональную грамотность младших школьников. 4. «Формирование функциональной грамотности на занятиях внеурочной деятельности». 5. Рассмотрение и утверждение контрольных работ по предметам учебного плана для промежуточной аттестации во 2-4 классах. 6. Рассмотрение и утверждение УМК на 2025-2026 учебный год.	***Апрель май***	Учителя начальных классов: Зайцева А.В., Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б. Руководитель ШМО Волявко Н.Н.
5	**<u>Заседание № 5</u>** **Круглый стол** *«Результаты деятельности ШМО учителей начальных классов по совершенствованию образовательного процесса». Планирование работы ШМО на 2025- 2026 учебный год».* ***Рабочие вопросы:*** 1. Проверка техники чтения в 1-4 классах.	1. Итоги работы и результативность обучения за 2024-2025 учебный год. 2. Методическая копилка *«Опыт работы учителя начальных классов по формированию функциональной грамотности»* (Отчеты учителей начальных классов по темам самообразования.)		Руководитель ШМО Волявко Н.Н. Учителя начальных классов: Зайцева А.В., Вологдина Д.Н., Сапигора О.Б.

	2. Итоговые контрольные работы во 2-4 классах. 3. Неделя безопасности дорожного движения. 4. Подведение итогов работы ШМОучителей начальных классов за истекший учебный год, предварительное планирование работы ШМО на будущий год.	Обсуждение плана работы ШМО учителей начальных классов на 2025-2026 учебный год.		Астафьева Е.А. Руководите ль ШМО Волявко Н.Н.

4.1

План работы методического объединения учителей-предметников 2024 – 2025 учебный год

Состав ШМО: учителя – предметники, работающие в 5-11 классах
Руководитель ШМО: учитель биологии, химии Гресь Н.И.

Кадровый состав МО учителей-предметников

№ п\п	Ф.И.О. учителя	Предмет	Образование	Кв. категория
1	Астафьева Галина Георгиевна	география, ИЗО, технология.	высшее	Первая
2	Анучина Радмила Рашитовна	математика	высшее	Первая
3	Вологдин Дмитрий Викторович	физическая культура	Средне.спец.	соответствие
4	Гейман Елена Андреевна	ОБЖ, экономика	высшее	Первая
5	Гресь Наталья Ивановна	биология, химия	высшее	Высшая
6	Карванен Светлана Викторовна	история, обществознание	высшее	соответствие
7	Фархетдинов Ринат Ясавиевич	математика, информатика физика	высшее	соответствие
8	Храмцова Наталья Сергеевна	английский язык(8-11кл..)	высшее	Первая
9	Сизикова Наталья Владимировна	русский язык, литература	высшее	Первая
10	Фурсенко Анна Николаевна	английский язык(5-7кл..)	высшее	соответствие

Тема работы методического объединения:
«Создание условий для получения качественного образования учащихся с различными образовательными потребностями в условиях реализации обновлённого ФГОС ООО,СОО».
Цель:
создание личностно-ориентированной образовательной среды, способствующей повышению профессионального мастерства учителя и развитию ключевых компетенций учащихся
Задачи:
1.Совершенствовать педагогическое мастерство в условиях обновленных ФГОС, путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.
2.Создать условия для профессионально-личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

3.Совершенствовать учебно-воспитательный процесс с учётом индивидуальных способностей учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.
4.Повышать педагогическое мастерство в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках обновленного ФГОС ООО,СОО с использованием оборудования «Точки роста»
5,Совершенствовать формы организации деятельности учащихся на уроках, где они могут получать знания по финансовой грамотности применить полученные знания, опираясь на жизненный опыт.
6.Совершенствовать компетенции педагогов в формирующем оценивание учащихся современной школе

Темы ИОП. Педагогов на 2024-2025 учебный год

	Ф.И.О. педагога	Тема самообразования
1	Астафьева Галина Георгиевна	«Системно деятельностный подход на уроках географии»
2	Анучина Радмила Рашитовна	«Система оценивания учащихся в современной школе»
3	Гейман Елена Андреевна	«Повышение качества знаний через применение современных педагогических технологий»
4	Гресь Наталья Ивановна	«Системно-деятельностный подход при организации проектно-исследовательской деятельности на уроках биологии, химии с использование лаборатории «Точка роста»»
5	Карванен Светлана Викторовна	«Финансовая грамотность учащихся на уроках истории и обществознания»
6	Сизикова Наталья Владимировна.	"Формирование читательской грамотности учащихся на уроках русского языка и литературы"
7	Вологдин Дмитрий Владимирович	«Формирование разносторонне развитой личности с помощью подвижных и спортивных игр на уроке физкультуры»
8	Фархетдинов Ринат Ясавиевич	«Формирование естественно научной грамотности, на уроках физики и информатики, с использованием оборудования «Точки роста»
9	Храмцова Наталья Сергеевна	«Развитие личности учащегося в процессе обучения межкультурной коммуникации»

Формы методической работы:

- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- творческие группы;
- круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта;
- индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.
- педагогический мониторинг.
- предметные недели.
- работа с одаренными детьми. (дорожная карта сопровождения одаренных учащихся).

Основные направления работы МО:

1. **Аналитическая деятельность**:

- анализ методической деятельности за 2023-2024учебный год и планирование на 2024-2025 учебный год;
- анализ посещения открытых уроков;

- изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования);
- анализ работы педагогов с целью оказания им методической помощи.

2**. Информационная деятельность**:
- изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;
- продолжение знакомства с ФГОС ООО и СОО .

3. **Организация методической деятельности**:
- выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на обновленный ФГОС ООО, СОО подготовки к аттестации, работа с одаренными детьми по предметам..

4. **Консультативная деятельность**:
- консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования;
- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;
- консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

5. **Организационные формы работы**:
- заседания методического объединения;
- методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов основной школы, организации внеурочной деятельности;
- взаимопосещение уроков педагогами;
- выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
- участие в семинарах, вебинарах, встречах в образовательных учреждениях района;
- повышение квалификации педагогов на курсах;
- прохождение аттестации педагогическими работниками.

Подготовка к ЕГЭ и ОГЭ

№	Содержание работы	Месяц	Ответственные
1	Участие в тренировочных экзаменах ЕГЭ и ОГЭ в новой форме, выполнение независимой контрольной работы по русскому языку, математике и предметам по выбору в 9, 11 классах.	школьные – по плану ВШК	Зам.директора по УВР Руководитель ШМО Учителя-предметники
2	Активная просветительская работа с родителями: индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации.	в течение года	Учителя-предметники Классные руководители
3	Проведение индивидуальных консультаций по пробелам в знаниях учащихся.	в течение года	Учителя-предметники
4	Работа с бланками ЕГЭ и ОГЭ.	в течение года	Учителя-предметники
5	Работа по плану подготовки учащихся к ГИА 2023-2024 в форме ОГЭ и ЕГЭ	в течение года	Зам.директора по УВР Руководитель ШМО Учителя-предметники

6	Организация и проведение пробного Итогового сочинения по русскому языку в 11 классе	Ноябрь 2024 г.	Учителя-предметники Зам. по УВР
	Организация и проведение пробного Итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	Декабрь 2024 г.	Учителя-предметники Зам. по УВР

Направление и содержание работы

Направления работы	Содержание работы
Учебно-организационная работа	1. Изучение нормативных документов. 2. Знакомство и изучение требований по подготовке и сдаче ГИА. 3. Знакомство с новинками учебно-методической литературы по предметам. 4. Оформление стендов по подготовке к экзаменам в 9, 11 классах. 5. Подготовка материалов к проведению промежуточного и итогового контроля.
Совершенствование лаборатории учителя	1. Приобретение новых дидактических материалов, таблиц, наглядных пособий по предметам. 2. Приобретение методических пособий по подготовке к итоговой аттестации по предметам в 9 и 11 классах. 3.Совершенствование материально-технической базы учебных кабинетов (по возможности). 4.Анализ наличия необходимых учебников и программ. 5.Систематизация тестовых заданий по классам и темам. 6. Обеспечение кабинетов «Точки роста» копилкой методических материалов, для проведения уроков и внеурочной деятельности по предметам..
Работа по совершенствованию педагогического мастерства учителей	1. Оказание помощи аттестующим учителям. Участие педагогов в семинарах, конференциях, олимпиадах разного уровня. 2. Участие в конкурсах инновационных и методических разработок, в творческих конкурсах. 3. Посещение курсов повышения квалификации.
Контроль и руководство	1.Контрольные работы по преемственности в 5-х классах с последующим мониторингом. 2.Мониторинг результатов контрольных работ по итогам учебного года, входных и промежуточных (согласно Оценочным процедурам). 3.Контроль за выполнением календарно-тематического планирования.
Организация внеклассной работы по предметам и работа с одаренными детьми	1. Проведение метапредметных недель. 2. Участие в различных конкурсах, викторинах в рамках школьных, районных, областных мероприятий. 3. Организация школьного этапа ВсОШ. Подготовка к участию в муниципальном этапе ВсОШ.

Содержание заседаний МО

Срок	Тема	Содержание работы	Ответственный
Август	**Заседание 1**. Организационные вопросы работы методического объединения на 2024-2025 учебный год. Учебные предметы в структуре общего образования в соответствии с ФГОС второго поколения	1.Анализ деятельности МО учителей 2023-2024 учебный год и утверждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год. 2.Анализ результатов итоговой государственной аттестации выпускников основной и средней школы за 2023-2024 учебный год. 3.Согласование рабочих программ по предметам цикла на 2024-2025 учебный год, тем самообразования учителей.. 4.Утверждение заданий для входной диагностики по предметам. 5. Основные подходы к формированию графика оценочных процедур в 2024-2025 учебном году.	Руководитель МО Учителя МО Зам. по УВР
Работа между заседаниями МО: • Продолжение работы по самообразованию, по оформлению своего портфолио • Изучение методической литературы, документов по обновленным ФГОС ООО,СОО. Планирование самообразовательной деятельности. • Работа в кабинетах • Подготовка материала для проведения школьных олимпиад по предметам • Подготовка к участию в олимпиадах разных уровней, согласно Федеральному перечню олимпиад и конкурсов.			
Ноябрь	**Заседание 2** «Создание образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся»	1.Доклад: «Применение сайта СФЕРУМ и «Моя школа» на уроках с целью повышения качества знаний учащихся» 2. Подготовка к проведению тренировочных экзаменов в 9 и 11 классах 3. Организация участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по предметам. 4. Использование лаборатории «Точка роста», для повышения качества знаний учащихся на уроках.	Учителя МО
Работа между заседаниями МО: • Оформление стендов по подготовке к экзаменам в 9, 11 классах и обсуждение организационных моментов проведения репетиционного собеседование по русскому языку в 9 классе • Подготовка материалов к проведению промежуточного и итогового контроля. • Аналитические справки о проведении тренировочных экзаменационных работ в выпускных классах • Подготовка к проведению мероприятий метапредметных недель (планирование) • Организация научно-исследовательской деятельности учащихся по предметам			
Январь	**Заседание 3.** «Преемственность в	1.Доклад по теме «Лингвистическая сказка как средство формирования языковой и	.

	обучении между начальной и основной школой в контексте ФГОС"	коммуникативной компетенции учащихся на уроках русского языка в контексте ФГОС».(Сизикова Н.В.) 2. Оценка функциональной грамотности на уроке. 3 . Обсуждение проведения открытых уроков и мероприятий.	Учителя МО
Работа между заседаниями МО: • Обсуждение темы заседания № 4 • Утверждение открытых уроков по теме заседания. • Подготовка к итоговому устному тестированию в 9 классе			
Март	**Заседание 4** «Системно-деятельностный подход в обучении школьников». Работа по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся.	1.Доклад «Использование личностно-ориентированных педагогических технологий на уроках истории и географии, биологии в условиях реализации обновленных ФГОС ООО» (Гресь Н.И., Карванен С.В., Астафьева Г.Г.) 2.Доклад на тему «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся на уроках обществознания и литературы» (Карванен С.В., Сизикова Н.В.) 3.Доклад «Развитие монологической речи учащихся на уроках с целью повышения качества образования по ФГОС» (Анучина Р.Р. Фархетдинов Р.Я.) 4. Обсуждение проведения открытых уроков и мероприятий. 5. Рассмотрение УМК.	Учителя МО
Работа между заседаниями МО: Работа по теме «Учитель – учителю» 1. Обучение в сотрудничестве (работа в группах, парах). Организация рефлексии на уроках. 2. Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагогов. (Отчёты по темам самообразования) 3. Обсуждение проблемы выбора учащимися дополнительных предметов для сдачи ГИА 4. Экзамены и их «подводные рифы» (о подготовке к ОГЭ и ЕГЭ). 5.Утверждение материала для промежуточной аттестации. 6. Подготовка к ВПР по предметам.			
Май	**Заседание 5.** Подведение итогов работы МО учителей предметников в 2024-2025 учебном году. Планирование работы МО на 2025-2026 учебный год.	1. Обобщение положительного опыта учебной, воспитательной и методической работы ШМО учителей. 2. Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагогов. (Отчёты по темам самообразования) 3. Анализ итоговых контрольных работ и промежуточной аттестации в 5-8 классах и 10 классе. 5. Анализ работы ШМО учителей предметников. Планирование работы на новый учебный год, определение	Учителя МО

		перспектив развития.	

П Л А Н Р А Б О Т Ы
школьного методического объединения классных руководителей на 202 4 - 2025 учебный год

Методическая тема: **Формирование профессиональной компетентности классных руководителей в работе с обучающимися, родителями, классным коллективом**

Цель: **Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов во воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.**

Задачи:

1. Повышать компетентность и профессиональное мастерство каждого классного руководителя, совершенствовать формы и методы организации воспитательной работы;
2. Координировать планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий классных коллективов;
3. Использование современных педагогических технологий в процессе воспитательной работы в школе в условиях реализации ФГОС
4. Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы с обучающимися и их родителями.
5. Внедрять достижения классных руководителей в работу педагогического коллектива.
6. Стимулировать инициативу и творчество классных руководителей, активизировать их деятельность в исследовательской, поисковой работе по воспитанию детей.

Ожидаемый результат: **Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности учащихся.**

Формы методической работы: **семинары, консультации, организация работы с родителя ми, ученическое самоуправление в классе, мастер-классы, работа творческих групп, круглый стол, мониторинг работы классного руководителя, взаимопосещение классных часов и мероприятий, отчеты классных руководителей.**

Распределение классного руководства
на 2024 – 2025 учебный год

№ п/п	ФИО классного руководителя	Класс	Наполняемость

1.	Зайцева А.В.	1	5
2.	Вологдина Д.Н.	2	1
3.	Сапигора О.Б.	3	2
4.	Волявко Н.Н.	4	7
5.	Анучина Р.Р.	5	3
6.	Сизикова Н.В.	6	3
7.	Гресь Н.И.	7	3
8.	Астафьева Е.А.	8	5
9.	Карванен С.В.	9	6
10.	Вологдин Д.В.	10	3
11.	Фархетдинов Р.Я.	11	2
	Итого:		39

Приоритетные направления работы школьного методического объединения классных руководителей:

- Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
- в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
- Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
- Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Направления работы МО классных руководителей 1.Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности МО за 2023-2024 учебный год и планирование на **2024-2025 учебный год.**
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при работе по ФОП, подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения.
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
- Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
- Выступления классных руководителей на МО школы, района, педагогических советах.
- Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
- Повышение квалификации классных руководителей.
-

Межсекционная работа:

- Открытые классные часы и мероприятия.
- Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
- Работа с родителями (литературные гостиные для родителей, родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
- Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
- Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).
- Неформальное общение (поздравление именинников, обсуждение, групповая рефлексия деятельности МО).

Тематика заседаний ШМО классных руководителей:

№	Сроки	Повестка дня	Ответственные
1.	сентябрь	Тема: Организация деятельности классных руководителей в 2023-2024 учебном году. Вопросы для обсуждения 1. Анализ воспитательной работы за 2023-2024 учебный год. 2. Утверждение плана работы ШМО на 2024-2025 учебный год. 3. Выбор (корректировка) тем самообразования классными руководителями 4. Работа по ФОП: что поменялось в работе и документации классного руководителя в 2024-2025 учебном году 5. Первичная диагностика уровня классного руководства и затруднений в деятельности (Анкета «Современный классный руководитель»)	Руководитель шмо
		Тема: Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика. Диагностика воспитательного процесса в работе классного руководителя	

2.	ноябрь	Вопросы для обсуждения 1. Система работы классного руководителя по формированию у учащихся навыков здорового образа жизни. 2. Формирование благоприятного социального психологического климата в классном коллективе учащихся и родителей. 3. Создание методической копилки классного руководителя, обмен опытом. 4. Методический практикум «Как организовать эффективное самоуправление обучающихся на уровне школы, класса и индивидуальном уровне»	Руководитель шмо, педагог-психолог, классные руководители
3	январь	Тема: Единая модель профориентации: деятельность классного руководителя по реализации профориентационного минимума Вопросы для обсуждения 1. Технология подготовки и проведения профориентационных мероприятий 2. Интерактивные методы профориентационной работы с классом 3. Обмен опытом классных руководителей о проведении классных часов или других форм работы с классным коллективом.	Руководитель шмо, педагог-психолог, классные руководители
4	март	Тема: Работа классного руководителя по социально-педагогическому сопровождению обучающихся, находящихся в социально опасном положении и тяжелой жизненной ситуации, безнадзорных, склонных к совершению правонарушений, жестокому обращению с пожилыми людьми Вопросы для обсуждения: 1. Формирование основ безопасности жизнедеятельности школьников. 2.Формы и методы работы классного руководителя с обучающимися по эффективному общению с детьми, созданию психологической, физической безопасности в коллективе 3.Формирование сознательного и ответственного отношения детей к личной безопасности.	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители

5	май	Тема: Подведение итогов работы ШМО классных руководителей Вопросы для обсуждения 1. Анализ эффективности деятельности классных руководителей по реализации модуля «Классное руководство» за первое полугодие 2. Анализ данных от классных руководителей по организации занятости обучающихся в каникулярное время и индивидуальной работы с обучающимися, в т.ч. группы риска 3. Выяснение степени удовлетворенности родителей качеством образовательной деятельности для корректировки плана работы школы на будущий учебный год	Заместитель директора по ВР, классные руководители

В течение года:

- Выбор (коррекция) тем самообразования классными руководителями.
- Подготовка документации классными руководителями, оставление социального паспорта класса.
- Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.
- Составление банка данных неблагополучных семей и несовершеннолетних детей, состоящих на различных видах учета.
- Диагностика личностных результатов обучающихся и уровня развития классного коллектива на начало и конец года (октябрь, апрель).
- Родительские собрания
- Изучение состояния и эффективности воспитательного процесса в классе.
- Знакомство с новыми методами и формами организации воспитательной работы в классном коллективе.
- Взаимопосещение классных часов.
- Дальнейшее пополнение методической копилки по различным направлениям.
- Отчѐт классных руководителей по итогам воспитательной работы (по четвертям, полугодиям), по организации занятости учащихся в учебное и каникулярное время.
- Индивидуальная работа с учащимися «группы риска»
- Работа по профилактике правонарушений и преступлений несовершеннолетних
- Совместная деятельность администрации школы и классных руководителей и родителей по изучению развития личности в классном коллективе.
- Формирование методической копилки классных руководителей (КТД, классных часов, внеклассных мероприятий, родительских собраний)

5.Рабочая программа воспитания

1. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗУЕМОГО В ШКОЛЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

МБОУ «БСШ № 5» (далее – школа) является средней общеобразовательной школой, которая была основана в 1936 году. Раньше классы располагались в деревянном двухэтажном здании. В 1997-1998 учебном году в декабре школа переехала в кирпичное, т.к. предыдущее помещение стало непригодным и уже не подлежало ремонту. В те года классы были большими, т.к. на Брянке был интернат, в котором жили учащиеся с п. Пит Городок и п. Вангаш. Население поселка было многочисленным, потому что Брянка была центром Северо-Енисейского района, по реке постоянно приплывали караваны с грузами, продуктами. Но с переносом районного центра в рп. Северо-Енисейский жизнь в поселке стала постепенно угасать.

Численность обучающихся на 1 сентября 2023 года составляет 40 человек, численность педагогического коллектива – 12 человек. Обучение ведётся с 1 по 11 класс по трем уровням образования: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование. Школа является малокомплектной.

МБОУ «БСШ № 5» – это сельская школа, удаленная от культурных и научных центров, спортивных школ и школ искусств. В ней обучаются менее 50 учащихся. Качество сети Интернет высокое (мобильная связь «Мегафон» 4G и домашний интернет «Северо-Енисейск Телеком»). Высокоскоростной интернет появился осенью 2022 года. Данное событие внесло заметные изменения и в воспитательный процесс школы, и в жизнедеятельность поселка в целом. Раньше социокультурная среда поселка была более консервативна и традиционна, чем в городе, сохранялось внутреннее духовное богатство. Сейчас возникла проблема негативного влияния сети Интернет на школьников.

Поселок окружен со всех сторон лесом, поэтому у обучающихся проявляется бережное отношение к Родине и природе. Сельская природная среда естественна и приближена к людям, в связи с этим школьник воспринимает природу как естественную среду собственного обитания.

Школа является не только образовательным, но и культурным центром села, численность которого составляет 535 человек. В последние годы в посёлке закрыты многие организации, в результате чего, сокращены рабочие места. Молодому населению приходится переезжать в места с развитой цивилизацией. Жилой фонд посёлка представлен одноэтажными домами. Основная часть учащихся проживает в неблагоустроенных квартирах – 95 %. Коренное население в п. Брянка стареет, соответственно, детское население уменьшается. На сегодня только 10 % контингента школы составляют «поселковые» дети.

В свободное время в посёлке достаточно разнообразный выбор занятости для детей, молодежи и взрослых, который организует школа, СДК п. Брянка и «Нэрика». Но все кружки, секции и мероприятия проходят до 20.00, в вечернее время дети собираются на мосту через реку Большой Пит, по которому проходит федеральная трасса. Это оказывает отрицательное влияние на детей.

В процессе воспитания школа сотрудничает с администрацией п. Брянка и п. Пит-Городок, с сельским Домом культуры п. Брянка, сельской библиотекой, УУП, специалистом по социальной работе посёлка, Советом по социальной профилактики, МКУ «АСФ».

Малочисленная наполняемость школы позволяет работать с каждой семьёй, знать особенности каждого ребёнка. Это является возможностью индивидуальной работы с учащимися и родителями. Статистические данные показывают, что состав семей сложный. Каждая вторая семья является неполной. Основная масса семей – это семьи со средним доходом и малообеспеченные.

В школе функционирует школьный музей - один из самых благодатных факторов воздействия на душу. Здесь воспитательное воздействие начинается с первых шагов. Главной задачей работы музея является воспитание у школьников бережного отношения к традициям народа, семьи, школы и стремление сохранить их и преумножить. В экологическом воспитании учащихся ведущая роль принадлежит «Школьному лесничеству», которое имеет особое значение в профессиональной ориентации школьников и выборе будущей профессии. В весенний, летний и осенний периоды учащиеся занимаются на пришкольном участке. Практические работы на пришкольном участке играют большую роль в трудовом воспитании учащихся.

Воспитательная работа строится на важных для школы принципах и традициях. Они способствуют сплочению классных коллективов, исключают разобщенность учащихся разных классов, а также воспитывают чувство гордости за свой коллектив, веру в его силы, уважение к общественному мнению. В нашей школе накоплено много очень полезных и добрых традиций, в том числе возникших очень давно и поддерживающихся до настоящего времени: **п**раздник первого звонка «Здравствуй, школа!», «День учителя», «День Матери», «Посиделки на Покров» **«**Вечер встречи выпускников», «Новогодние праздники», мероприятия, посвященные Международному Женскому дню 8 Марта, со-бытие «День Победы», «Последний звонок».

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАНИЯ

Современный национальный воспитательный идеал — это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формулируется общая цель воспитания – личностное развитие школьников, проявляющееся:

1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);

2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);

3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Достижению поставленной цели воспитания школьников будет способствовать решение следующих основных задач:

1) реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;

2) организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

3) использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

4) вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

5) инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;

6) организовывать профориентационную работу со школьниками;

7) реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;

8) поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций (отряд пионеров «Пионеры 21 века», «Орлята», «РДДМ», клуб «Патриот», ФСК «Юность», отряд ЮИД «Светофорик»);

9) развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;

Конкретизация общей цели воспитания применительно к возрастным особенностям школьников позволяет выделить в ней следующие целевые приоритеты.

В воспитании детей младшего школьного возраста - создание благоприятных условий для усвоения школьниками социально значимых знаний – знаний основных норм и традиций того общества, в котором они живут. Нормы и традиции поведения школьника:

- быть любящим, послушным и отзывчивым сыном (дочерью), братом (сестрой), внуком (внучкой); уважать старших и заботиться о младших членах семьи; выполнять посильную для ребёнка домашнюю работу, помогая старшим;

- быть трудолюбивым, следуя принципу «делу — время, потехе — час» как в учебных занятиях, так и в домашних делах, доводить начатое дело до конца;

- знать и любить свою Родину – свой родной дом, двор, улицу, город, село, свою страну;

- беречь и охранять природу (ухаживать за комнатными растениями в классе или дома, заботиться о своих домашних питомцах и, по возможности, о бездомных животных в своем дворе; подкармливать птиц в морозные зимы; не засорять бытовым мусором улицы, леса, водоёмы);

- проявлять миролюбие — не затевать конфликтов и стремиться решать спорные вопросы, не прибегая к силе;

- стремиться узнавать что-то новое, проявлять любознательность, ценить знания;

- быть вежливым и опрятным, скромным и приветливым;

- соблюдать правила личной гигиены, режим дня, вести здоровый образ жизни;

- уметь сопереживать, проявлять сострадание к попавшим в беду; стремиться устанавливать хорошие отношения с другими людьми; уметь прощать обиды, защищать слабых, по мере возможности помогать нуждающимся в этом людям; уважительно относиться к людям иной национальной или

религиозной принадлежности, иного имущественного положения, людям с ограниченными возможностями здоровья;

- быть уверенным в себе, открытым и общительным, не стесняться быть в чём-то непохожим на других ребят; уметь ставить перед собой цели и проявлять инициативу, отстаивать своё мнение и действовать самостоятельно, без помощи старших.

В воспитании детей основного среднего образования - создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений школьников, и, прежде всего, ценностных отношений:

- к семье как главной опоре в жизни человека и источнику его счастья;
- к труду как основному способу достижения жизненного благополучия человека, залогу его успешного профессионального самоопределения и ощущения уверенности в завтрашнем дне;
- к своему отечеству, своей малой и большой Родине как месту, в котором человек вырос и познал первые радости и неудачи, которая завещана ему предками и которую нужно оберегать;
- к природе как источнику жизни на Земле, основе самого ее существования, нуждающейся в защите и постоянном внимании со стороны человека;
- к миру как главному принципу человеческого общежития, условию крепкой дружбы, налаживания отношений с коллегами по работе в будущем и создания благоприятного микроклимата в своей собственной семье;
- к знаниям как интеллектуальному ресурсу, обеспечивающему будущее человека, как результату кропотливого, но увлекательного учебного труда;
- к культуре как духовному богатству общества и важному условию ощущения человеком полноты проживаемой жизни, которое дают ему чтение, музыка, искусство, театр, творческое самовыражение;
- к здоровью как залогу долгой и активной жизни человека, его хорошего настроения и оптимистичного взгляда на мир;
- к окружающим людям как безусловной и абсолютной ценности, как равноправным социальным партнерам, с которыми необходимо выстраивать доброжелательные и взаимоподдерживающие отношения, дающие человеку радость общения и позволяющие избегать чувства одиночества;
- к самим себе как хозяевам своей судьбы, самоопределяющимся и самореализующимся личностям, отвечающим за свое собственное будущее.

В воспитании детей основного общего образования - создание благоприятных условий для приобретения школьниками опыта осуществления социально значимых дел.

Практический опыт, который они могут приобрести:

- опыт дел, направленных на заботу о своей семье, родных и близких;
- трудовой опыт, опыт участия в производственной практике;
- опыт дел, направленных на пользу своему родному городу или селу, стране в целом, опыт деятельного выражения собственной гражданской позиции;
- опыт природоохранных дел;
- опыт разрешения возникающих конфликтных ситуаций в школе, дома или на улице;
- опыт самостоятельного приобретения новых знаний, проведения научных исследований, опыт проектной деятельности;
- опыт изучения, защиты и восстановления культурного наследия человечества, опыт создания собственных произведений культуры, опыт творческого самовыражения;
- опыт ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей;
- опыт оказания помощи окружающим, заботы о малышах или пожилых людях, волонтерский опыт;
- опыт самопознания и самоанализа, опыт социально приемлемого самовыражения и самореализации.

Планомерная реализация поставленных задач позволит организовать в школе интересную и событийно насыщенную жизнь детей и педагогов, что станет эффективным способом профилактики антисоциального поведения школьников.

3. ВИДЫ, ФОРМЫ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы школы. Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

3.1. Модуль «Классное руководство»

Цель деятельности: реализация потенциала классного руководства в воспитании школьников, поддерживание активного участия классных сообществ в жизни школы.

Уровень	Форма деятельности	Содержание
Работа с классным коллективом	Инициирование и поддержка класса в общешкольных ключевых делах; организация интересных и полезных для личностного развития ребенка; проведение классных часов; сплочение коллектива класса; выработка совместно со школьниками законов класса.	Оказание необходимой помощи детям в их подготовке, проведении и анализе; вовлечение детей с самыми разными потребностями и самореализация в них, устанавливание доверительных отношений с учащимися класса; классные часы, основанные на принципах уважительного отношения к личности ребенка, поддержки активной позиции каждого ребенка в беседе, предоставления школьникам возможности обсуждения и принятия; и*гры и тренинги на сплочение и командообразование;* помощь детям освоить нормы и правила общения, которым они должны следовать в школе.
Индивидуальная работа с учащимися	изучение особенностей личностного развития учащихся класса; поддержка ребенка в решении важных для него жизненных проблем; *индивидуальная работа;* коррекция поведения ребенка.	наблюдение за поведением школьников в их повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, погружающих ребенка в мир человеческих отношений, в организуемых педагогом беседах по тем или иным нравственным проблемам; каждая проблема трансформируется классным руководителем в задачу для школьника, которую они совместно стараются решить; *заполнение личных портфолио, в которых дети не просто фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения;* частные беседы с ним, его родителями или законными представителями, с другими учащимися класса.
Работа с учителями, преподающими в классе	консультации классного руководителя с учителями-предметниками; проведение мини-педсоветов; привлечение учителей к участию во внутриклассных делах, к участию в родительских собраниях класса.	формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между учителями и учащимися; решение конкретных проблем класса и интеграцию воспитательных влияний на школьников; участие педагогов дает возможность лучше узнавать и понимать своих учеников, увидев их в иной, отличной от учебной, обстановке, объединяет усилия в деле обучения и воспитания детей.
Работа с родителями учащихся или их законными представителями	информирование родителей; помощь родителям; родительские собрания; работа родительских комитетов; совместные дела с членами семьи; семейные праздники, конкурсы, соревнования.	регулярное информирование родителей о школьных успехах и проблемах их детей, о жизни класса в целом; помощь родителям школьников или их законным представителям в регулировании отношений между ними, администрацией школы и учителями-предметниками; организация родительских собраний, происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников; создание и организация работы родительских комитетов классов, участвующих в

		управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и обучения их детей; привлечение членов семей школьников к организации и проведению дел класса; организация на базе класса семейных праздников, конкурсов, соревнований, направленных на сплочение семьи и школы.

3.2. Модуль «Работа с родителями»

Цель деятельности: организация работы с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей

Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности:

Уровень	Форма деятельности	Содержание деятельности
На групповом уровне	Общешкольный родительский комитет	Участие родителей в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и социализации их детей.
	Общешкольные родительские собрания	Обсуждение острых проблем обучения и воспитания школьников.
	Собрание с родителями выпускников основной и средней школы	Обсуждение вопросов организации обучения, вопросов воспитания детей в период подготовки к ЕГЭ, ОГЭ.
	Тематические классные собрания для родителей	Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей, в ходе которого родители получают рекомендации классных руководителей и обмениваются собственным опытом и находками в деле воспитания детей.
	Собрание с родителями будущих первоклассников	Организация школьной деятельности первоклассника, адаптация его к образовательному процессу.
	День «открытых дверей» для родителей	Посещение школьных уроков и внеурочных занятий для получения представления о ходе учебно – воспитательного процесса в школе;
	Взаимодействие с родителями посредством современных технологий	Размещение информации, предусматривающей ознакомление родителей, школьные новости на школьном сайте. Взаимодействие классного руководителя через родительские чаты в приложении WhatsApp.
На индивидуальном уровне	Классные родительские комитеты	Решение организационных вопросов при подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий
	Индивидуальные консультации для родителей	Консультирование родителей по проблемам поведения, обучения детей, для решения острых конфликтных ситуаций, с целью координации

		воспитательных усилий педагогов и родителей.
	Психолого-педагогические консилиумы	Участие родителей в педагогических консилиумах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного ребенка.

3.3. Модуль «Школьный урок»

Цель деятельности: использование в воспитании детей возможности школьного урока, поддержка использования на уроках интерактивных форм занятий с учащимися.

Реализация школьными педагогами воспитательного потенциала урока предполагает следующее:

Уровень	Формы деятельности	Содержание деятельности
На внешкольном уровне	Предметные олимпиады	Развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, выявление одаренных детей, создание необходимых условий для их поддержки; стимулирование учебно-познавательной деятельности.
	Муниципальная научно – исследовательская конференция «Я - наука», «Я - исследователь» (для младших школьников);	Инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся для приобретения навыков самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навыкуважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.
На школьном уровне	Индивидуальные и групповые исследовательские проекты	
	-Демонстрация обучающимся примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, -Подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций дляобсуждения в классе; - Предметные олимпиады; - Единые тематические уроки.	Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета.
	-Интеллектуальные игры, стимулирующие познавательную мотивацию; -Дискуссии, как возможность приобретения опыта конструктивного диалога; - Групповая работа или работа в парах(командное взаимодействие).	Применение на уроке интерактивных форм работы учащихся.
	Игровые процедуры (сюжетно – ролевые игры, двигательная активность на уроке, создание ситуации успеха).	Поддержка мотивации обучающихся к получению знаний, налаживания позитивных межличностных отношений в классе, помощь установлению доброжелательной атмосферы во время урока.

	Шефство мотивированных и эрудированных обучающихся над одноклассниками, имеющимиучебные затруднения.	Формирование социально значимого опытасотрудничества и взаимной помощи.
	Часы общения школьников со старшими и сверстниками, соблюдение учебной дисциплины, обсуждение норм и правил поведения.	Побуждение школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со всеми участниками образовательного процесса, принципы учебной дисциплины и самоорганизации.
	Учебные занятия на платформах Учи.ру, Якласс, Яндекс Учебник, РЭШ, Решу ОГЭ, Сдам ЕГЭ, программы-тренажеры, мультимедийные презентации, научно-популярные передачи, фильмы и др.	Использование ИКТ и дистанционных образовательных технологий обучения, обеспечивающих современные активности обучающихся.
	Предметные недели учебных дисциплин, объединяющих учебное пространство: уроки, внеурочные занятия, игры, соревнования, конкурсы и т. д.	Организация предметных образовательных событий для обучающихся с целью развития познавательной и творческой активности, инициативности в различных сферах предметной деятельности, раскрытия творческих способностей обучающихся с разными образовательными потребностями и индивидуальными возможностями.

Модуль 3.4. «Курсы внеурочной деятельности»

Цель деятельности: вовлечение школьников в кружки, секции, клубы и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализация их воспитательных возможностей;

Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности осуществляется через:

Направление деятельности	Форма деятельности	Содержание деятельности
Познавательная деятельность	Кружок «Школьное лесничество» Курсы внеурочной деятельности: «ЕНГ», «Мир вокруг нас, географические регионы»	Курсы внеурочной деятельности, направленные на *передачу школьникам социально значимых знаний, развивающие их любознательность, позволяющие привлечь их внимание к* экономическим, политическим, экологическим, *гуманитарным проблемам нашего общества, формирующие их гуманистическое мировоззрение и научную картину мира.*
Художественное творчество	Кружок «Умелые ручки»	Курсы внеурочной деятельности, создающие благоприятные условия для просоциальной самореализации школьников, направленные на раскрытие их творческих способностей, формирование чувства вкуса и умения ценить прекрасное, на воспитание ценностного отношения школьников к культуре и их *общее духовно-нравственное развитие.*
Проблемно-ценностное общение	Курсы внеурочной деятельности «Тропинка к своему Я» Кружок «Мы – патриоты!» Элективный курс «Мои профессиональные намерения»	Курсы внеурочной деятельности, направленные на развитие коммуникативных компетенций школьников, воспитание у них культуры общения, развитие умений слушать и слышать других, уважать чужое мнение и отстаивать свое

		собственное, терпимо относиться к разнообразию взглядов людей.
Туристско-краеведческая деятельность	Кружок «Школьный музей» Курсы внеурочной деятельности «ОДНКНР»	Курсы внеурочной деятельности, направленные *на воспитание у школьников любви к своему краю, его истории, культуре, природе, на развитие самостоятельности и ответственности школьников, формирование у них навыков самообслуживающего труда.*
Спортивно-оздоровительная деятельность	ШСК «Юность» Секция «Крепыши» Секция ОФП «Лыжня зовет»	Курсы внеурочной деятельности, направленные *на физическое развитие школьников, развитие их ценностного отношения к своему здоровью, побуждение к здоровому образу жизни, воспитание силы воли, ответственности, формирование установок на защиту слабых.*
Техническая деятельность	Кружок «Визуальное программирование» Кружок «Проектная деятельность» Курсы внеурочной деятельности «Мир цифровых технологий»	Курсы внеурочной деятельности, направленные *на раскрытие творческого и интеллектуального потенциала школьников, развитие технических, проектно – исследовательских способностей.*

3.5. Модуль «Самоуправление»

Цель деятельности: инициирование и поддерживание ученического самоуправления – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;

Уровень	Форма деятельности	Содержание деятельности
На уровне школы	На Совете старшеклассников назначается класс, который будет отвечать за организацию и проведение конкретного ключевого общешкольного дела: Линейка, посвященная ДнюЗнаний; День учителя; Международный день матери; День пожилого человека.	Деятельность творческих советов дела, отвечающих за проведение тех или иных конкретных мероприятий, праздников,вечеров, акций.
На уровне классов	Совет старшеклассников (5-11 классы)	Деятельность выборных по инициативе и предложениям учащихся класса лидеров (например, старост, дежурных командиров), представляющих интересыкласса в общешкольных делах и призванных координировать его работу с работой общешкольныхорганов самоуправления и классных руководителей;
На индивидуальном уровне	Международный женскийдень; «Вечер встречи выпускников»; «Последний звонок»; Акции РДДМ; День защитника Отечества; Новогодние утренники.	Вовлечение школьников в планирование, организацию, проведение и анализ общешкольных ивнутриклассных дел. Реализацию школьниками, взявшими на себя соответствующую роль.

3.6. Модуль «Профориентация»

Совместная деятельность педагогов и школьников в МБОУ «БСШ № 5» по направлению «профориентация» включает в себя профессиональное просвещение школьников; диагностику и консультирование по проблемам профориентации и организацию профессиональных проб.

Цель деятельности: оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы бедующей профессиональной деятельности.

Уровень	Форма деятельности	Содержание деятельности
На уровне классов	Профессиональное консультирование	Классные часы совместно с представителямицентра занятости.
	Циклы профориентационных часов общения	Подготовка школьника к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего.
	Профориентационные игры: симуляции, деловые игры, квесты, решение кейсов (ситуаций, в которых необходимо принять решение, занять определенную позицию)	Расширить знания школьников о типах профессий, о способах выбора профессий, о достоинствах и недостатках той или иной интересной школьникам профессиональной деятельности.
На школьном уровне	Участие в проекте «Билет в будущее»; Открытые уроки «ПроеКТОриЯ».	Участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети интернет: просмотр лекций, решение учебно-тренировочных задач, участие в мастер классах, посещение открытых уроков.
На индивидуальном уровне	Беседы, тренинги, тесты.	Индивидуальные консультации психолога для школьников и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей, которые могут иметь значение в процессе выбора ими профессии.

3.7. Модуль «Ключевые общешкольные дела»

Цель деятельности: реализация воспитательных возможностей общешкольных ключевых дел, поддержка традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе.

Механизмами усиления воспитательного потенциала выступают ключевые общешкольные дела на нескольких уровнях. Введение ключевых дел в жизнь школы помогает преодолеть мероприятийный характер воспитания, сводящийся к набору мероприятий, организуемых педагогами для детей. Для этого в МБОУ «БСШ №5» используются следующие формы работы:

Уровень	Форма деятельности	Содержание деятельности
На внешкольном уровне	Акция «Твори добро» Акция «Бессмертный полк» Митинг, посвящённый Дню победы Благоустройство пришкольной территории	Совместно разрабатываемые и реализуемые школьниками, педагогами и социальными партнерами комплексы дел (благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности), ориентированные на преобразование окружающего школу

		социума.
На школьном уровне	«День знаний», «Посиделки на Покров», «День матери», «Новогодние утренники», «Блокада Ленинграда», «День Защитников Отечества», «8 марта», «Зарница», «Последний звонок»	Ежегодно проводимые творческие, спортивные, театрализованные дела, связанные со значимыми для детей и педагогов знаменательными датами и в которых участвуют все классы школы.
На уровне классов	Совет старшеклассников	Выбор и делегирование представителей классов в совет старшеклассников, ответственных за подготовку общешкольных ключевых дел.
	Общешкольные ключевые дела	Участие школьных классов в реализации общешкольных ключевых дел.
	Итоговый анализ ключевых дел	Проведение в рамках класса итогового анализа детьми общешкольных ключевых дел, участие представителей классов в итоговом анализе проведенных дел на уровне Совета старшеклассников.
На индивидуальном уровне	Вовлечение каждого ребенка в ключевые дела школы	Вовлечение «по возможности» каждого ребенка в ключевые дела школы в одной из возможных для них ролей: сценаристов, постановщиков, исполнителей, ведущих, декораторов, ответственных за костюмы и оборудование и т.п.
	Индивидуальная помощь	Индивидуальная помощь ребенку (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел.
	Наблюдение за поведением ребенка	Наблюдение за поведением ребенка в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, старшими и младшими школьниками, с педагогами и другими взрослыми.
	Коррекция поведения ребенка	Коррекция поведения ребенка через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими детьми, которые могли бы стать хорошим примером для ребенка, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы.

3.8. Модуль «Детские общественные объединения»

Цель деятельности: содействие личному развитию учащихся и их объединению с целью удовлетворения их интересов путем включения их в социально-значимую общественно-полезную деятельность.

Воспитание в детских общественных объединениях МБОУ «БСШ № 5» осуществляется посредством их включения в деятельность детско-взрослых сообществ» через:

- утверждение и последовательную реализацию в детском общественном объединении демократических процедур, дающих ребенку возможность получить социально значимый опыт гражданского поведения;
- организацию общественно полезных дел;
- клубные встречи;
- сборы детского объединения, проводимые в каникулярное время;
- рекрутинговые мероприятия;
- поддержку и развитие в детском объединении его традиций и ритуалов.

На базе МБОУ «БСШ № 5» на основании положений об организации их деятельности действуют следующие детские общественные объединения целевой направленности:

Название отряда	**Форма деятельности**	**Содержание деятельности**
Отряд ЮИД «Светофорик»	Участие в школьных мероприятиях: организация и проведение подвижных перемен и флешмобов. Подготовка агитбригады по соблюдению ПДД «Правила дорожные детям знать положено». Участие в городских «Стань заметнее на дороге», «Снежный патруль». Участие в конкурсах: «Безопасное колесо», «Пристегнись».	Формирование высокой транспортной культуры, коллективизма, безопасного поведения на улицах и дорогах.
Отряд пионеров «Пионеры 21 века»	Акция «Тимуровцы 21 века»; акция « Детским садам – пионерскую заботу»; акция «Память»; сборы и слеты отрядов пионеров. Участие в конкурсах.	-воспитывать любовь к Родине, родному краю. -содействовать реализации общественно-полезных инициатив детей и подростков. -пропагандировать здоровый образ жизни. -содействовать сохранению национальной идентичности.
Патриотический клуб «Патриот»	Со-бытие «Посиделки на Покров»; Мероприятие «День неизвестного солдата»; Акция «Забота»; Мероприятие, посвященное Дню Неизвестного Солдата; Со – бытие «День Героев Отечества»; День полного освобождения Ленинграда от фашисткой блокады; Акция «Блокадный хлеб» Мероприятие «День защитника Отечества».	1.«Поклонимся великим тем годам». Участие и организация в поисковой работе, в конференциях, встречах, со-бытиях и других мероприятиях. Знакомство с историей России, края, района, посёлка. 2.«Есть у каждого Русь изначальная». Воспитание духовно - нравственной ценности, любви к Родине, родному Краю, семье. 3.«Я гражданин». Организация и участие в делах, акциях. Развитие умения трудиться, сотрудничать, коллективно решать творческие задачи, желание совершать гражданские поступки.

Российское движение детей и молодежи	Реализация мероприятий РДДМ.	Военно-патриотическое направление; Информационно-медийное направление; Гражданская активность; Личностное развитие.

3.9. Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы.

Цель деятельности: развитие предметно-эстетической среды школы и реализация её воспитательных возможностей.

Воспитывающее влияние на ребенка осуществляется через следующие формы работы с предметно-эстетической средой школы:

Уровень	Форма деятельности	Содержание деятельности
На школьном уровне	Оформление интерьера школьных помещений	Оформление интерьера школьных помещений (вестибюля, коридоров, рекреаций, залов, лестничных пролетов и т.п.) и их периодическая переориентация, которая может служить хорошим средством разрушения негативных установок школьников на учебные и внеучебные занятия.
	Озеленение пришкольной территории	Озеленение пришкольной территории, разбивка клумб, посадка, уход и выращивание культур на пришкольном участке.
	Размещение на стенах школы сменяемых экспозиций	Размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга; картин определенного художественного стиля, знакомящего школьников с разнообразием эстетического осмысления мира; фотоотчетов об интересных событиях, происходящих в школе.
	Событийный дизайн	Оформление пространства проведения конкретных школьных событий (праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, выставок, собраний, конференций и т.п.).
На уровне классов	Благоустройство классных кабинетов	Благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными

		руководителями вместе со школьниками своих классов, позволяющее учащимся проявить свои фантазию и творческие способности, создающее повод для длительного общения классного руководителя со своими детьми.

3.10. Модуль «Система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции»

Школьная среда подразумевает меры дисциплинарного взыскания по отношению к обучающимся и меры поощрения. Система мер поощрения необходима для обеспечения благоприятной обстановки в школе, повышения уровня мотивации, ответственного отношения к своим ученическим обязанностям.

Цель деятельности: повышение у учащихся уровня мотивации к любому положительному виду деятельности и формирование ответственного отношения к своим ученическим обязанностям.

Уровень	Форма деятельности	Содержание деятельности
На школьном уровне	Линейка, слет	Поощрение или награждение школьников за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой деятельности на общешкольной линейке.
На классном уровне	Классный час	Поощрение или награждение школьников за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой деятельности на классном занятии.

4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ САМОАНАЛИЗА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Анализ организуемого в школе воспитательного процесса проводится с целью выявления основных проблем школьного воспитания и последующего их решения. Анализ осуществляется силами классных руководителей, социальных педагогов, заместителем директора по воспитательной работе с привлечением экспертов самой образовательной организации.

Основными принципами, на основе которых осуществляется анализ воспитательного процесса в школе, являются:

- принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на уважительное отношение, как к воспитанникам, так и к педагогам, реализующим воспитательный процесс;
- принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, ориентирующий экспертов на изучение не количественных его показателей, а качественных – таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между школьниками и педагогами;
- принцип развивающего характера осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогов: грамотной постановки ими цели и задач воспитания, умелого планирования своей воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания их совместной с детьми деятельности;
- принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития школьников, ориентирующий экспертов на понимание того, что личностное развитие школьников – это результат как социального так и стихийной социализации и саморазвития детей.

Основными направлениями анализа организуемого в школе воспитательного процесса являются следующие:

1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников. Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития школьников каждого класса. Осуществляется анализ классными руководителями совместно с заместителем директора по воспитательной работе с последующим обсуждением его результатов на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы. Способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития школьников является педагогическое наблюдение.

Основными объектами оценки личностных результатов обучающихся являются:

1) Самоопределение (личностное, профессиональное, жизненное). Методики Прихожан А.М, Азабель А.А, Степанова П.В.
2) Смыслообразование (в контексте жизненных отношений человека с миром, связь между целью деятельности и своими мотивами). Методика Калининой Н.В.
3) Нравственно-эстетическая ориентация. Степанов П.В. (Методика исследования ценностных ориентаций).

2. Воспитательная деятельность педагогов. Критерии качества определяют степень приближенности системы воспитательной работы к поставленным целям, реализация педагогической концепции, идей и принципов.

3. Состояние организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых, критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие в школе интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности детей и взрослых. Внимание при этом сосредотачивается на вопросах, связанных с:

- качеством проводимых общешкольных ключевых дел;
- качеством совместной деятельности классных руководителей и их классов;
- качеством организуемой в школе внеурочной деятельности;
- качеством реализации личностно развивающего потенциала школьных уроков;
- качеством существующего в школе ученического самоуправления;
- качеством функционирующих на базе школы детских общественных объединений;
- качеством профориентационной работы школы;
- качеством организации предметно-эстетической среды школы;
- качеством взаимодействия школы и семей школьников.

Итогом анализа организуемого в школе воспитательного процесса является перечень выявленных проблем, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу. Полученные результаты обсуждаются на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы.

5.1 Календарный воспитательный план НОО . **ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 (12 стр.)**

5.2 Календарный воспитательный план ООО . **ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 (16 стр.)**

5.3Календарный воспитательный план СОО . **ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 (16 стр.)**

6 План работы педагога-психолога на 2024 - 2025 учебный год

Цель: создание условий для сохранения и укрепления психологического здоровья учащихся, педагогов и родителей.

Задачи:

1.Диагностика особенностей психического развития учащихся, отслеживание результатов диагностической работы.

2. Предупреждение проблем в развитии учащихся.

3.Помощь учащимся в решении актуальных задач развития, обучения, социализации (учебные трудности, проблемы с выбором профессионального самоопределения, проблемы взаимоотношений со сверстниками, родителями, педагогами).

4.Содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально – психологического климата в школе.

5.Развитие психологической культуры учащихся, родителей, педагогов.

Направления:

1. Сопровождение процесса адаптации учащихся 1-го класса
2. Сопровождение процесса адаптации учащихся 5 класса
3. Профориентация учащихся (7, 8, 9, 10, 11 классы).
4. Повышение психолого - педагогической компетентности родителей
5. Сопровождения учебно - воспитательного процесса учащихся 9-х, 11-х классов в ситуации подготовки к государственной итоговой аттестации в новой форме ЕГЭ и ГИА.
6. Профилактика профессионального выгорания педагогов
7. Психологическое сопровождение детей «группы риска»
8. Профилактика девиантного, аддиктивного поведения
9. Психолого - педагогическое сопровождение участников образовательного процесса в условиях ФГОС.
10. Коррекционно – развивающие занятия с детьми ОВЗ.
11. Деятельность по запросу.

В течение года проводятся: беседы с педагогами по результатам диагностики, диагностика педагогов, родителей, детей (по обращению), консультации педагогов, родителей, детей (по обращению), профилактические и развивающие мероприятия (по плану, запросу, обращению).

Ожидаемый результат:

Снятие ситуативной тревожности у детей, связанной со школой. Обеспечение безболезненного прохождения адаптации. Повышение у детей жизненной активности, самооценки и уверенности в себе.

Согласованность в планируемой совместной работе с педагогами. Своевременное оказание психолого-педагогической поддержки. Психологическое просвещение родителей. Повышение родительской компетентности в вопросах воспитания детей.

План работы на 2024 – 2025 учебный год.

Срок (месяц)	Методическое направление	Диагностическое направление	Консультативное направление	Коррекционно-развивающее направление	Просвещение, профилактика
сентябрь	Планирование работы педагога – психолога, разработка совместных планов с классными руководителями, администрацией, составление плана проведения родительских собраний. Подбор диагностического инструментария для проведения диагностического обследования.	Психологическое сопровождение процесса адаптации учащихся 1-х, 5-х классов, (выявление учащихся, нуждающихся в психологической помощи), 1 классы-изучение мотивации учебной деятельности. Выявление уровня психологической готовности к обучению в школе.	Индивидуальные консультации для родителей по вопросам адаптации учащихся, а также воспитания и обучения детей. Мероприятия по предотвращению суицида.	Подбор материала для психокоррекционных занятий, составление программ. Проведение профориентационных занятий с учащимися 6-9 кл. Проведение занятий с детьми ОВЗ	Выступление на классных родительских собраниях "Первый раз в первый класс", «Мой ребёнок - пятиклассник». Индивидуальные консультации для родителей.

октябрь	Составление игровых практикумов и подбор игрового материала для корр. занятий.	Диагностика учащихся на ПМПК (по необходимости) Психологический мониторинг уровня развития УУД у обучающихся 1-4 кл., 5-9 кл. Выявление детей «группы риска»	Индивидуальные консультации для родителей. Выступление на родительском собрании 9-ых классов по итогам диагностических исследований.	Проведение занятий с учащимися 1, 5-ых классов. Коррекция тревожности учащихся 5 классов, (изучение уровня и характера тревожности, связанной со школой). Проведение мероприятий в соответствии с индивидуальной профилактической программой реабилитации семей находящихся в СОП. Проведение профориентационных занятий с учащимися 6-9 кл. Проведение занятий с детьми ОВЗ	9-кл. Классные часы в рамках предпрофильного сопровождения.
По мере необходимости (по запросу)	Индивидуальное консультирование классных руководителей, учителей предметников, учащихся по личным вопросам				
Ноябрь	Составление планов индивидуальной и групповой работы с учащимися. Участие в семинарах педагогов - психологов.	Изучение личностных качеств учащихся стоящих на ВШУ. 5кл. Тестирование "Проявляешь ли ты толерантность". 1кл. Изучение адаптации учащихся к учебному процессу. Диагностика педагогов, с целью изучения профессионального выгорания учителя.	Индивидуальные консультации для родителей. Выступление перед родителями учащихся на собраниях по теме: "Итоги адаптации учащихся".	Проведение занятий с учащимися 1, 5-ых классов. Проведение мероприятий в соответствии с индивидуальной профилактической программой реабилитации семей находящихся в СОП. Проведение профориентационных занятий с учащимися 6-9 кл. Проведение занятий с детьми ОВЗ	Индивидуальная работа с учащимися, стоящими на ВШУ. Оказание психологической помощи – дезадаптантам.
Декабрь	11кл. Изучение профессиональной мотивации и направленности учащихся; 5кл. Изучение адаптации учащихся к	Групповые и индивидуальные профконсультации для учащихся 9-11 классов. Диагностика профессиональных наклонностей.	Индивидуальные консультации для родителей. Выступление на родительском собрании по итогам исследований.	Проведение занятий с учащимися 1, 5-ых классов. Проведение мероприятий в соответствии с индивидуальной профилактической программой	11 кл. Классный час «Мир профессий» по методике Е.А. Климова Профилактика правонарушений среди подростков

	среднему звену.	(Исследование познавательных интересов учащихся в связи с задачами профориентации, предоставление необходимых рекомендаций).		реабилитации семей находящихся в СОП. Занятие с педагогами по сопровождению ФГОС Проведение профориентационных занятий с учащимися 6-9кл. Проведение занятий с детьми ОВЗ	по плану школы.
По мере необходимости (по запросу классных руководителей)	Выступление на классных родительских собраниях.				
Январь	Составление планов индивидуальной и групповой работы с учащимися. Подбор игрового материала для занятий.	Профилактика наркомании и табакокурения. Анкетирование учащихся 8-11кл. "Здоровый образ жизни".	Индивидуальные консультации для родителей	Проведение мероприятий в соответствии с индивидуальной профилактической программой реабилитации семей находящихся в СОП. Занятия по преодолению школьной дезадаптации уч. 1 кл -5кл. Работа с детьми с ОВЗ Проведение профориентационных занятий с учащимися 10-11 кл. Проведение занятий с учащимися 1, 5-ых классов. Проведение занятий с детьми ОВЗ	Беседы по профилактике вредных привычек.
В течение года	Участие в организации и проведении классных часов, занятий, встреч, недель и дней здоровья.				
Февраль	Подбор диагностического инструментария для проведения диагностического обследования.	Мониторинг качества обучения учащихся.	Индивидуальные консультации для родителей. Выступление на родительских собраниях по итогам исследований	Занятия по преодолению школьной дезадаптации уч-ся 1кл. Проведение мероприятий в соответствии с индивидуальной профилактической программой реабилитации семей находящихся в СОП.	Проведение "Недели психологии".

				Проведение профориентационных занятий с учащимися 10-11 кл. Проведение занятий с детьми ОВЗ	
Март	Подбор диагностического инструментария для проведения обследования учащихся	8-11кл - изучение уровня воспитанности учащихся.	Индивидуальные консультации для родителей. Выступление перед родителями учащихся по итогам исследований.	«Портрет современного подростка» занятие с педагогами. Занятия по развитию познавательных процессов Проведение мероприятий в соответствии с индивидуальной профилактической программой реабилитации семей находящихся в СОП. Проведение занятий с детьми ОВЗ	Оказание психолого-педагогической поддержки родителей и педагогов.
Апрель		1 - 4 классы - изучение мотивации учебной деятельности. 9,11 - изучение уровня тревожности в ситуациях проверки знаний	Индивидуальные консультации для родителей.	"Антистрессовая аптечка" мероприятия по коррекции нарушений эмоционально – волевой сферы. Проведение мероприятий в соответствии с индивидуальной профилактической программой реабилитации семей находящихся в СОП. Занятия по психологической подготовке к ЕГЭ 9,11 классы. Проведение занятий с детьми ОВЗ	Проведение недели профориентации.
Май	Подбор диагностического инструментария для проведения диагностического обследования.	Выявление и снятие ситуативной тревожности в экзаменационный период.	Сопровождение старшеклассников в экзаменационный период	Занятия по психологической подготовке к ЕГЭ 9,11 классы. Проведение мероприятий в соответствии с индивидуальной профилактической	Учащиеся 5-8кл, 9-11кл - Профилактика употребления ПАВ

				программой реабилитации семей находящихся в СОП. Проведение занятий с детьми ОВЗ	
	Подведение итогов работы, составление аналитического отчёта о проведённой работе за прошедший год.				

В течение года:

Организационно – методическая деятельность:

Анализ и планирование деятельности.
Посещение совещаний и семинаров школьных психологов.
Посещение административных и педагогических советов.
Анализ научной и практической литературы для подбора диагностического инструментария, разработки развивающих и коррекционных программ, сценариев родительских собраний, классных часов, рекомендаций.
Оформление кабинета.
Оформление стендов.
Ведение текущей документации.

7.План работы Службы школьной медиации

на 2024 – 2025 учебный год.

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтов через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики конфликтных ситуаций в школьной среде.

Задачи:

- распространить среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;

- обучить участников образовательного процесса методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

- организовать просветительные мероприятия и информировать участников образовательного процесса о принципах и технологии восстановительной медиации.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Проведение классных часов на тему: «Конструктивное общение» 1-11 классы.	Октябрь, апрель	Куратор СШМ, Кл.руководители зам. директора по УР
2	Создание буклета о деятельности Школьной службы медиации.	Сентябрь	Куратор СШМ, психолог
3	Формирование команды медиаторов для проведения восстановительных программ (7-11 классы)	Сентябрь	Куратор СШМ, администрация школы кл. руководители
4	Анкетирование обучающихся 1 – 11 классов по выявлению причин конфликтов	Октябрь, март	Куратор СШМ, кл. руководители

5	Проведение встречи с родителями «Служба школьной медиации» на общешкольном родительском собрании 1-11 классы.	Ноябрь	Куратор СШМ, администрация школы
6	Проведение классных часов на тему: «Способы разрешения конфликтных ситуаций» 9-10 классы, «Как научиться дружить?» 7-8 классы.	Декабрь	Члены СШМ, классные руководители
7	Просмотр видеоролика «О дружбе» 1-4 классы.	Январь	Члены СШМ, классные руководители
8	Тренинг «Как поступить в конфликтной ситуации» с 7-8 классы.	Февраль	Члены СШМ, классные руководители
9	Собрания для родителей «Трудные и критические периоды взросления».	Март	Члены СШМ, классные руководители
10	Сотрудничество с Советом профилактики школы	В течение года	Члены СШМ
11	Проведение восстановительных программ	В течение года	Члены СШМ
12	Сотрудничество с органами и учреждениями системы профилактики правонарушений, дополнительного образования.	В течение года	Члены СШМ
13	Разработка и распространение памяток: «Памятки для медиатора»; «Памятки для педагога»	В течение года	Члены СШМ
14	Участие куратора СШМ и ее членов в семинарах, супервизиях, собраниях сообщества медиаторов и повышение квалификации	В течение года	Куратор СШМ, члены СШМ
15	Работа службы по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора. Ведение регистрационного журнала для дальнейшего мониторинга	В течение года	Куратор СШМ, члены СШМ
16	Размещение информации о работе службы школьной медиации на школьном сайте, памятках.	В течение года	Члены СШМ, администратор школьного сайта
17	Подведение итогов работы службы школьной медиации за год	Май	Члены СШМ
18	Проведение заседанийслужбы школьной медиации	1 раз в квартал	Члены СШМ

8 . План работы социального педагога.

ПЛАН работы социального педагога на 2024-2025 учебный год

Цель работы: создание условий для психологического комфорта и безопасности ребенка, удовлетворение его потребностей с помощью социальных, правовых, психологических, медицинских, педагогических механизмов предупреждение и преодоление негативных явлений в семье и в школе.

Задачи: - Выявлять интересы и потребности обучающихся, трудности и проблемы, отклонения в поведении, уровень социальной защищенности и адаптированности к социальной среде.

- Оказывать социальную помощь и поддержку нуждающимся семьям и обучающимся.

- Посредничать между личностью обучающегося и учреждением, семьей, средой, специалистами социальных служб и административными органами.
- Принимать меры по социальной защите, помощи и поддержке обучающихся, реализации прав и свобод личности.
- Содействовать созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся в учреждении, в семье, в окружающей социальной среде.
- Организовывать мероприятия, направленные на развитие социальной инициативы, реализацию социальных программ, участие в их разработке и утверждении.
- Проводить работу по профилактике асоциального поведения и правонарушений, здоровьесбережения.
- Вводить и использовать новые формы и методы в работе по профилактике употребления ПАВ в среднем и старшем звене.
- Координировать взаимодействие учителей, родителей (лиц, их замещающих), специалистов социальных служб, представителей административных органов для оказания помощи обучающимся.

Функции деятельности:

1. Диагностическая.
2. Прогностическая.
3. Посредническая.
4. Коррекционно-профилактическая.
5. Просветительская.

Основные направления деятельности социального педагога.

№ п/п.	**Направления деятельности**	**Содержание деятельности**
1.	Социально-педагогическое исследование с целью выявления социальных и личностных проблем детей всех возрастов.	– проведение социальной паспортизации классов, ОУ; – изучение и анализ семейно-бытовых отношений в семьях учащихся; – изучение и анализ морально-психологического фона с целью выявления его воздействия на личность ученика и разработка мер по его оптимизации; – определение центров социально-культурного влияния на учащихся в микрорайоне школы с целью изучения их воспитательного потенциала и организации взаимодействия; – социально-педагогическая диагностика с целью выявления личностных проблем учащихся, семьи.
2.	Социально-педагогическая защита прав ребенка.	- выявление и поддержка учащихся, нуждающихся в социальной защите (дети-инвалиды, одаренные дети), опеке, попечительстве; - защита прав и интересов учащихся (обращение особого внимания на оказавшихся в трудной жизненной ситуации) в различных инстанциях (педсовет, Совет по профилактике правонарушений и преступлений, Комиссия по делам несовершеннолетних, суд, прокуратура); - защита и индивидуальная работа с учащимися, подвергающимися насилию и агрессии со стороны взрослых.

3.	Обеспечение социально-педагогической поддержки семье в формировании личности учащегося.	- раннее выявление неблагополучных семей: создание банка данных по неполным семьям. семьям, имеющим детей с особенностями психофизического развития, опекунским семьям, семьям с приемными детьми пропаганда здорового образа жизни в семье как необходимого условия успешной социализации детей и подростков; - психолого-педагогическое просвещение с целью создания оптимальных условий для взаимопонимания в семье; - духовно-ценностное просвещение: содействие включению родителей в учебно-воспитательный процесс; - организация «круглых столов», семинаров, встреч для родителей, педагогов, учащихся по социально-педагогической проблематике
4.	Социально-педагогическое консультирование.	- организация и проведение индивидуальных консультаций для учащихся, оказавшихся в трудных жизненных ситуациях; - консультирование и специализированная помощь учащимся в профессиональном определении; - консультирование родителей, педагогов, классных руководителей по разрешению социально-педагогических проблем
5.	Социально-педагогическая профилактика, коррекция и реабилитация.	- раннее выявление и предупреждение фактов отклоняющегося поведения учащихся; - обеспечение профилактической и коррекционной работы с детьми и подростками, состоящими на различных видах учета («группа риска», картотечный учёт, КДН и ЗП, ПДН ОМВД) организация превентивно-профилактической работы с учащимися «группы риска»; - способствование пропаганде здорового образа жизни; - повышение уровня правовой грамотности учащихся и их родителей с целью профилактики девиантного поведения; - организация реабилитации детей испытывающих различные затруднения в системе разнообразных отношений, которые вызывают дезадаптацию (болезнь, инвалидность, стресс).
6.	Содействие созданию педагогически ориентированной среды для оптимального развития личности ребенка.	- сосредоточение внимания администрации учебного учреждения на проблемах и потребностях учащихся, учителей, родителей при планировании и организации учебно-воспитательного процесса, социально-педагогической деятельности; - развитие взаимопонимания и взаимодействия между учителями, учащимися и родителями
7.	Поддержка социально - ценной деятельности детей и подростков (возможна в виде волонтерства, проектной деятельности).	- забота о больных, инвалидах - благотворительные мероприятия для пожилых людей; - благоустройство посёлка, двора; охрана природы и памятников культуры; - проведение игр и творческих занятий с детьми; - другое, все, что способствует личностному и профессиональному самоопределению подростка, приобщает его к общечеловеческим ценностям.
8.	Организационно-методическая деятельность.	- анализ и обобщение опыта социально-педагогической деятельности; - участие в методических секциях, семинарах, практикумах,

		конференциях различного уровня по социально-педагогическим проблемам; - накопление банка данных по методикам работы на основе изучения методической литературы, специальных изданий по социальной педагогике, достижений науки и практики, результатов проведенных социально-педагогических исследований.

План работы социального педагога на учебный год.

СЕНТЯБРЬ

№ п/п	*Содержание и деятельность*	*Время проведения*	*Ответственные*
1.	Сверка списка обучающихся опекаемых семей, находящихся в СОП, состоящих на внутреннем, картотечном учёте, ПДН ОМВД, КДН и ЗП. Формирование банка данных на этих учащихся	до 16.09.2024 г.	Социальный педагог
2.	Беседы с обучающимися, состоящими на картотечном учёте школы	В течение месяца	Социальный педагог
3.	Обследование жилищно-бытовых условий жизни опекаемых	до 30.09.2024 г.	Социальный педагог, уполномоченный по правам ребёнка, классные руководители
4.	Ознакомление с семьями вновь прибывших обучающихся. Рейды в неблагополучные семьи. Индивидуальные консультации с родителями.	до 16.09.2024 г.	Социальный педагог, классные руководители
5.	Акция «Помоги пойти учиться»	15.08.2024 г.-01.10.2024 г.	Социальный педагог, классные руководители
6.	Изучение потребностей в дополнительном образовании на территории единого образовательного пространства	В течение месяца	Классные руководители, педагоги дополнительного образования
7.	Мероприятия с учащимися, посвященные профориентационной деятельности	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители
8.	Разработка индивидуально-коррекционных программ с целью решения проблем, связанных с социализацией личности. Обеспечение реализации программ коррекции поведения учащихся.(по необходимости)	до 16.09.2024 г.	Социальный педагог
9.	Реализация программ: реабилитации и адаптации семьи, «Программа профилактической работы по предупреждению правонарушений, бродяжничества», «Профилактическая программа, направленная на предотвращение употребления псих активных веществ с обучающимися воспитанниками»	В течение месяца	Координатор и куратор программы, зам. директора по УР, классные руководители, инспектор по охране детства, социальный педагог, педагог – организатор, участковый инспектор соц. службы, УУП
10.	Контроль за посещаемостью обучающихся	В течение	Социальный педагог

		месяца	
11.	Повышение профессиональной компетентности: - участие в семинарах социальных педагогов; - учеба на курсах повышения квалификации; - реализация программы самообразования по отдельным аспектам профессиональной деятельности; посещение мероприятий коллег в ОУ.	В течение месяца	Социальный педагог
12.	Акция «Досуг»	05.09.2024 г.-30.09.2024 г.	Социальный педагог, классные руководители

ОКТЯБРЬ

№ п/п	*Содержание и деятельность*	*Время проведения*	*Ответственные*
1.	Уточнение всех списков обучающихся	В течение месяца	Социальный педагог
2.	Контроль за посещаемостью обучающихся	Ежедневно	Социальный педагог
3.	Индивидуальная работа с опекунами по оказанию помощи в воспитании детей.	В течение месяца	Социальный педагог
4.	Социально-педагогическое просвещение родителей из неблагополучных семей, или лиц их заменяющих.	В течение месяца	Социальный педагог
5.	Акция «Осенняя неделя добра»	В течение месяца	Социальный педагог
6.	Социально-воспитательная помощь кл.рук-лям. личные беседы, встречи, выступления на классных часах.	В течение месяца	Социальный педагог
7.	Обновление уголка правовых знаний	до 25.10.2024 г.	Социальный педагог
8.	Социально – психологическое тестирование	В течение месяца	Социальный педагог
9.	Реализация программ: реабилитации и адаптации семьи, «Программа профилактической работы по предупреждению правонарушений, бродяжничества», «Профилактическая программа, направленная на предотвращение употребления псих активных веществ с обучающимися воспитанниками»	В течение месяца	Координатор и куратор программы, зам. директора по УР, классные руководители, инспектор по охране детства, социальный педагог, педагог – организатор, участковый инспектор соц. службы, УУП
10.	Повышение профессиональной компетентности: - участие в семинарах социальных педагогов; - учеба на курсах повышения квалификации; - реализация программы самообразования по отдельным аспектам профессиональной деятельности; посещение мероприятий коллег в ОУ.	В течение месяца	Социальный педагог

НОЯБРЬ

№ п/п	*Содержание и деятельность*	*Время проведения*	*Ответственные*
1.	Проведение профилактических бесед с детьми, состоящими на картотечном учёте.	В течение месяца	Социальный педагог
2.	Индивидуальные консультации, беседы «Воспитание законопослушного гражданина», индивидуальная работа с опекунами по оказанию помощи в воспитании	В течение месяца	Социальный педагог

	детей.		
3.	Посещение семей (по необходимости)	В течение месяца	Социальный педагог, Классные руководители
4.	Рейды в неблагополучные семьи, индивидуальные консультации	В течение месяца	Социальный педагог Классные руководители
5.	Акция «Молодёжь выбирает жизнь!»	В течение месяца	Социальный педагог
6.	Реализация программ: реабилитации и адаптации семьи, «Программа профилактической работы по предупреждению правонарушений, бродяжничества», «Профилактическая программа, направленная на предотвращение употребления псих активных веществ с обучающимися воспитанниками»	В течение месяца	Координатор и куратор программы, зам. директора по УР, классные руководители, инспектор по охране детства, социальный педагог, педагог – организатор, участковый инспектор соц. службы, УУП
7.	Контроль за посещаемостью обучающихся	В течение месяца	Социальный педагог
8.	Организация занятости детей, состоящих на разных формах учёта в каникулярный период.	В начале месяца	Классные руководители
9.	Повышение профессиональной компетентности: - участие в семинарах социальных педагогов; - учеба на курсах повышения квалификации; - реализация программы самообразования по отдельным аспектам профессиональной деятельности; посещение мероприятий коллег в ОУ.	В течение месяца	Социальный педагог
10.	Мероприятия с учащимися, посвященные профориентационной деятельности	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители

ДЕКАБРЬ

№ п/п	***Содержание и деятельность***	***Время проведения***	***Ответственные***
1.	Контроль за посещаемостью обучающихся. Проведение профилактических бесед во время каникул с детьми, состоящими на внутришкольном учёте. Организация занятости детей, состоящих на разных формах учёта в каникулярный период.	В течение месяца	Социальный педагог
2.	Социально-педагогическое просвещение родителей из неблагополучных семей	В течение месяца	Социальный педагог
3.	Индивидуальная работа с опекунами по оказанию помощи в воспитании детей.	В течение месяца	Социальный педагог
4.	Краевая социальная акция «Знай, свои права – управляй своим будущим»	В течение месяца	Социальный педагог
5.	Помощь классным руководителям в проведении классных часов к Международному дню борьбы со СПИДом	02.12.2023 г.	Социальный педагог
6.	Рейды в вечернее время в места скопления молодёжи	В течение месяца	Социальный педагог Кл.рук-ли

7.	Реализация программ: реабилитации и адаптации семьи, «Программа профилактической работы по предупреждению правонарушений, бродяжничества», «Профилактическая программа, направленная на предотвращение употребления псих активных веществ с обучающимися воспитанниками»	В течение месяца	Координатор и куратор программы, зам. директора по УР, классные руководители, инспектор по охране детства, социальный педагог, педагог – организатор, участковый инспектор соц. службы, УУП
8.	Повышение профессиональной компетентности: - участие в семинарах социальных педагогов; - учеба на курсах повышения квалификации; - реализация программы самообразования по отдельным аспектам профессиональной деятельности; посещение мероприятий коллег в ОУ.	В течение месяца	Социальный педагог

ЯНВАРЬ

№ п/п	*Содержание и деятельность*	*Время проведения*	*Ответственные*
1.	Контроль за соблюдением режима дня обучающихся, социально-воспитательные беседы с обучающимися «группы риска»	В течение месяца	Социальный педагог
2.	Индивидуальные консультации	В течение месяца	Социальный педагог
3.	Посещение семей (по необходимости)	В течение месяца	Социальный педагог
4.	Совместное консультирование проблемных родителей.	В течение месяца	Социальный педагог Классные руководители
5.	Родительские лектории.	В течение месяца	Социальный педагог
6.	Организация беседы представителя правоохранительных органов с учащимися.	В конце месяца	Социальный педагог
7.	Реализация программ: реабилитации и адаптации семьи, «Программа профилактической работы по предупреждению правонарушений, бродяжничества», «Профилактическая программа, направленная на предотвращение употребления псих активных веществ с обучающимися воспитанниками»	В течение месяца	Координатор и куратор программы, зам. директора по УР, классные руководители, инспектор по охране детства, социальный педагог, педагог – организатор, участковый инспектор соц. службы, УУП
8.	Контроль за посещаемостью обучающихся	В течение месяца	Социальный педагог
9.	Рейды в вечернее время в места скопления молодёжи	В каникулярное время	Социальный педагог Кл.рук-ли
10.	Повышение профессиональной компетентности: - участие в семинарах социальных педагогов; - учеба на курсах повышения квалификации; - реализация программы самообразования по отдельным аспектам профессиональной деятельности; посещение мероприятий коллег в ОУ.	В течение месяца	Социальный педагог
11.	Мероприятия с учащимися, посвященные профориентационной деятельности	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители

ФЕВРАЛЬ

№ п/п	*Содержание и деятельность*	*Время проведения*	*Ответственные*
1.	Беседы с обучающимися, состоящими на картотечном учёте школы, с обучающимися, нарушающими дисциплину, проверка посещаемости кружков, секций обучающихся, находящихся в социально опасном положении	В течение месяца	Социальный педагог
2.	Рейды в неблагополучные семьи, индивидуальные беседы	В течение месяца	Социальный педагог
3.	Круглый стол с опекунами «Эффективное взаимодействие родителей с детьми»	В конце месяца	Социальный педагог, зам. директора по УВР
4.	Кл.час «Сквернословие –это болезнь» 5,6 кл	03.02.2025 г.	Социальный педагог
5.	Консультации с классными руководителями: личные беседы, встречи.	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители
6.	Реализация программ: реабилитации и адаптации семьи, «Программа профилактической работы по предупреждению правонарушений, бродяжничества», «Профилактическая программа, направленная на предотвращение употребления псих активных веществ с обучающимися воспитанниками»	В течение месяца	Координатор и куратор программы, зам. директора по УВР, классные руководители, инспектор по охране детства, социальный педагог, педагог – организатор, участковый инспектор соц. службы, УУП
7.	Контроль за посещаемостью обучающихся	В течение месяца	Социальный педагог
8.	Повышение профессиональной компетентности: - участие в семинарах социальных педагогов; - учеба на курсах повышения квалификации; - реализация программы самообразования по отдельным аспектам профессиональной деятельности; посещение мероприятий коллег в ОУ.	В течение месяца	Социальный педагог

МАРТ

№ п/п	*Содержание и деятельность*	*Время проведения*	*Ответственные*
1.	Рейды «Контроль за выполнением режима дня обучающегося»	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители
2.	Рейды в неблагополучные семьи, индивидуальные беседы	В течение месяца	Социальный педагог
3.	Индивидуальные консультации «Льготы опекаемым»	В течение месяца	Социальный педагог
4.	Беседа «Мои права и обязанности» 5- 9 кл. Проведение беседы профилактического характера «Курение – яд, «Болен – лечись, а здоров берегись» с учащимися 9 – 11 кл. Тренинг здорового образа жизни с учащимися 5-7 кл.	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители
5.	Беседа «Я – гражданин». Диагностика личности подростка и его социальных связей.	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители
6.	Мероприятиес учащимися 9-11кл. «Моя будущая профессия»	13.03.2025 г.	Социальный педагог
7.	Реализация программ: реабилитации и адаптации семьи, «Программа профилактической работы по	В течение месяца	Координатор и куратор программы, зам.

	предупреждению правонарушений, бродяжничества», «Профилактическая программа, направленная на предотвращение употребления псих активных веществ с обучающимися воспитанниками»		директора по УР, классные руководители, инспектор по охране детства, социальный педагог, педагог – организатор, участковый инспектор соц. службы, УУП
8.	Контроль за посещаемостью обучающихся	В течение месяца	Социальный педагог
9.	Повышение профессиональной компетентности: - участие в семинарах социальных педагогов; - учеба на курсах повышения квалификации; - реализация программы самообразования по отдельным аспектам профессиональной деятельности; посещение мероприятий коллег в ОУ.	В течение месяца	Социальный педагог

АПРЕЛЬ

№ п/п	*Содержание и деятельность*	*Время проведения*	*Ответственные*
1.	Посещение семей (по необходимости)	В течение месяца	Социальный педагог
2.	Социально-педагогическое просвещение родителей из неблагополучных семей «Продуктивное общение с ребенком»	В течение месяца	Социальный педагог
3.	Планирование летнего отдыха опекаемых детей и состоящих на разных формах учёта	В течение месяца	Социальный педагог
4.	Межведомственная акция «Вместе защитим наших детей!»	15.04.2025 г. – 30.04.2025 г.	Социальный педагог
5.	Краевая акция «Весенняя неделя добра»	В течение месяца	Социальный педагог, Классные руководители
6.	Рейды в неблагополучные семьи, индивидуальные беседы, консультации	В течение месяца	Социальный педагог, Классные руководители
7.	Правовое просвещение учащихся, детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей группы «риска». «Мои права», «Я и закон», «Права ребенка»диспуты, беседы	В течение месяца	Социальный педагог
8.	Тестирование учащихся 9 класса на уровень социализации, **Профориентационная игра "Цепочка профессий"**	21.04.2025 г.-30.04.2025 г.	Социальный педагог
9.	Реализация программ: реабилитации и адаптации семьи, «Программа профилактической работы по предупреждению правонарушений, бродяжничества», «Профилактическая программа, направленная на предотвращение употребления псих активных веществ с обучающимися воспитанниками»	В течение месяца	Координатор и куратор программы, зам. директора по УР, классные руководители, инспектор по охране детства, социальный педагог, педагог – организатор, участковый инспектор соц. службы, УУП
10.	Контроль за посещаемостью обучающихся	В течение месяца	Социальный педагог
11.	Повышение профессиональной компетентности: - участие в семинарах социальных педагогов; - учеба на курсах повышения квалификации;	В течение месяца	Социальный педагог

	- реализация программы самообразования по отдельным аспектам профессиональной деятельности; посещение мероприятий коллег в ОУ.		

МАЙ

№ п/п	*Содержание и деятельность*	*Время проведения*	*Ответственные*
1.	Рейды «Контроль за выполнением режима дня обучающегося»	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители
2.	Социально-воспитательное просвещение родителей: «Что нужно знать о своих детях?» Инструктаж на летние каникулы.	В течение месяца	Социальный педагог
3.	Обследование жилищно-бытовых условий жизни опекаемых детей и семей, состоящих на разных формах учёта	В течение месяца	Социальный педагог
4.	Неделя выпускника «От консультации к экзаменам».	15.05.2024 г.-20.05.2024 г.	Социальный педагог
5.	Индивидуальные консультации с учащимися	В течение месяца	Социальный педагог
6.	Организация летней занятости учащихся школы	В течение месяца	Социальный педагог
7.	Ознакомление учащихся выпускных классов с доступными профессиями, профориентационный тест	В течение месяца	Социальный педагог
8.	Реализация программ: реабилитации и адаптации семьи, «Программа профилактической работы по предупреждению правонарушений, бродяжничества», «Профилактическая программа, направленная на предотвращение употребления псих активных веществ с обучающимися воспитанниками»	В течение месяца	Координатор и куратор программы, зам. директора по УР, классные руководители, инспектор по охране детства, социальный педагог, педагог – организатор, участковый инспектор соц. службы, УУП
9.	Контроль за посещаемостью обучающихся	В течение месяца	Социальный педагог
10.	Повышение профессиональной компетентности: - участие в семинарах социальных педагогов; - учеба на курсах повышения квалификации; - реализация программы самообразования по отдельным аспектам профессиональной деятельности; посещение мероприятий коллег в ОУ.	В течение месяца	Социальный педагог
11.	Составление отчета о проделанной работе: Анализ работы за 2024-2025 учебный год; Планирование работы на 2025-2026учебный год.	В течение месяца	Социальный педагог

9.План работы Совета профилактики на 2024 – 2025 учебный год.

Состав Совета профилактики:

Председатель: директор школы – Храмцова Н.С.;

Секретарь: социальный педагог –Астафьева Е.А.;

Члены Совета: заместитель директора по УР Гейман Е.А.;

УУП: Тюмереков В.Е.;

специалист по социальной работе: Шатрова Е.Н.;

уполномоченный по правам ребенка: Гейман Е.А..

Классные руководители 1- 11 классов:
1 кл. – Зайцева А.В.
2 кл. – Вологдина Д.Н.,
3 кл. – Сапигора О.Б.,
4 кл. –Волявко Н.Н.,
5 кл. – Анучина Р.Р.,
6 кл. – Сизикова Н.В.,
7 кл. – Гресь Н.И.,
8 кл. – Астафьева Е.А.;
9 кл. – Карванен С.В.,
10 кл. – Вологдин Д.В.,
11 кл. – Фархетинов Р.Я.

Цель работы: оказание своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические ситуации.

Задачи работы:

- организовать взаимодействие социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних;
- создать условия для успешной социальной адаптации несовершеннолетних, раскрыть их творческий потенциал и жизненное самоопределение;
- организовать социальный патронаж детей и подростков и (или) их семей, рассматриваемых на заседании Совета;
- обеспечить целенаправленным педагогическим, психологическим, правовым влиянием на поведение и деятельность детей и подростков микрорайона образовательного учреждения.

N п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
Сентябрь			
1.	**Заседание Совета №1** Совместное заседание Совета по профилактике и МО классных руководителей по проблеме предотвращения нарушений дисциплины в школе. 1.Анализ типичных конфликтных ситуаций среди учащихся. 2.Анализ преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних за прошлый учебный год. 3.Постановка на учет и снятие с учета (по необходимости). 4.Планирование работы на 2024-2025 уч. г. 5.Разное	2 неделя	Социальный педагог, члены Совета профилактики
2	Проверка информации о трудоустройстве и занятости выпускников 9- 11-х классов	1 неделя	Классные руководители 10 класса и выпускников школы
3	Формирование банка данных, оформление социальных паспортов класса, школы	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители

4.	Обновление правового стенда	В течение месяца	Социальный педагог, ученическое самоуправление
5.	Участие в акции «Досуг», «Помоги пойти учиться»	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители, специалист по социальной работе
6.	Организация занятости учащихся, состоящих на учете, опекаемых детей в объединения дополнительного образования	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители
Октябрь			
1.	Контроль за посещением объединений дополнительного образования учащихся, состоящих на учете, опекаемых детей	В течение месяца	Классные руководители
2.	Соблюдение прав детей, находящихся под опекой	2 неделя	Социальный педагог, уполномоченный по правам ребёнка
Ноябрь			
1.	Рейды в вечернее время в места скопления молодёжи	3 неделя	Члены Совета профилактики
2.	Посещение на дому учащихся, состоящих на разных формах учёта	В течение месяца	Члены Совета профилактики
3.	Участие в акции «Молодёжь выбирает жизнь!»	4 неделя	Члены Совета профилактики
4.	Организация свободного времени учащихся школы в каникулярное время	В каникулы	Классные руководители
5.	Контроль за посещением объединений дополнительного образования учащихся, состоящих на учете, опекаемых детей	В течение месяца	Классные руководители
6.	**Заседание Совета №2**	4 неделя	Социальный педагог, члены Совета профилактики
Декабрь			
1.	Краевая социальная акция «Знай, свои права – управляй своим будущим»	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители
2.	Анализ итогов полугодия посещаемости, причины пропусков занятий.	4 неделя	Зам. директора по УВР., социальный педагог, классные руководители
3.	Организация свободного времени учащихся школы в каникулярное время	4 неделя	Классные руководители
4.	Контроль за посещением объединений дополнительного образования учащихся, состоящих на учете, опекаемых детей	В течение месяца	Классные руководители
Январь			
1.	Рейды в вечернее время в местах скопления молодёжи	Во время каникул	Члены Совета профилактики
2.	Обновление правового стенда	3 неделя	Социальный педагог, ученическое

			самоуправление
3.	Контроль за посещением объединений дополнительного образования учащихся, состоящих на учете, опекаемых детей	В течение месяца	Классные руководители
Февраль			
1.	**Заседание Совета №3**	2 неделя	Члены Совета профилактики
2.	Собрание с опекунами по возникающим вопросам	3 неделя	Председатель и члены Совета профилактики
3.	Контроль за посещением объединений дополнительного образования учащихся, состоящих на учете, опекаемых детей	В течение месяца	Классные руководители
Март			
1.	Организация свободного времени учащихся школы в каникулярное время	4 неделя	Социальный педагог, классные руководители
2.	Рейды в вечернее время в места скопления молодёжи	Во время каникул	Члены Совета профилактики
3.	Контроль за посещением объединений дополнительного образования учащихся, состоящих на учете, опекаемых детей	В течение месяца	Классные руководители
Апрель			
1.	Анкетирование учащихся 9,11 классов о перспективах продолжения образования после окончания школы.	В течение месяца	Классные руководители 9, 11 кл.
2.	Межведомственная акция «Вместе защитим наших детей»	В течение месяца	Члены Совета профилактики
3.	Контроль за посещением объединений дополнительного образования учащихся, состоящих на учете, опекаемых детей	В течение месяца	Классные руководители
Май			
1.	**Заседание Совета №4** 1.Отчет о работе Совета профилактики за учебный год. 2. Обсуждение организованного окончания учебного года детьми из группы риска, организации летнего отдыха учащихся. 3. Подготовка анализа работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди школьников за истекший учебный год. 4. Снятие и постановка на учет (по необходимости)	До 30 мая	Социальный педагог, члены Совета профилактики
2	Организация летнего отдыха и трудовой деятельности учащихся школы в летний период.	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители, члены Совета профилактики
3.	Рейды «Контроль за выполнением режима дня обучающегося»	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители

В течение года:

1. Индивидуальные беседы с опекаемыми, учащимися и семьями, состоящими на ВШУ, картотечном учете, учете в ПДН ОМВД, СОП;

2. Индивидуальные беседы с учащимися «группы риска». Профилактика пропусков занятий;
3. Посещение семей (по необходимости).

10 .Программа профилактической работы по предупреждению правонарушений, беспризорности, бродяжничества ДЛЯ УЧАЩИХСЯ 1 – 11 КЛАССОВ

«Линия жизни» ДЛЯ УЧАЩИХСЯ 1 – 11 КЛАССОВ СРОК РЕАЛИЗАЦИИ – **2024 – 2025 .**
Пояснительная записка

Необходимость ведения работы по профилактике злоупотребления псих активными веществами в образовательной среде обусловлено современным состоянием проблемы наркозависимости.

Изменившееся социально-экономическое положение в стране требует от ребёнка, подростка быстрой адаптации к новым условиям существования. Встаёт проблема: как в условиях жёсткой рыночной конкуренции, смещения ценностного вектора от высоких идеалов к идеалам материального достатка, наживы личности сохранить лучшие нравственные качества подрастающего поколения. Перестройка затронула многие стороны жизни общества, в котором мы живём, но, избавившись от догматичной идеологии, трудностей тоталитарного государства, мы столкнулись с новыми проблемами, захлестнувшими общество: подростковая преступность, наркомания, токсикомания. Эти проблемы носят общественный характер.

Новое испытание для человечества – СПИД – впервые заявило о себе в прямой связи с наркоманией. Потребление ПАВ имеет негативные, социальные, экономические, медицинские, психологические, семейные последствия, в конечном итоге оно снижает качество жизни, как отдельного человека, так и популяции в целом.

Образовательное учреждение обладает рядом уникальных возможностей для проведения профилактической работы, в частности имеет огромное влияние на формирование и развитие личности ребенка, доступ к семье ребенка и механизмы воздействия на семейную ситуацию, располагает квалифицированными специалистами (педагогами, психологами и социальными работниками), способными обеспечить ведение эффективной работы по профилактики злоупотребления ПАВ.

Согласно Концепции профилактики злоупотребления ПАВ в образовательной среде целями первичной профилактической деятельности являются:

-изменение ценностного отношения детей и молодежи к наркотикам, формирование личной ответственности за свое поведение, обуславливающие снижение спроса на ПАВ в детско-молодежной среде;

-сдерживание и вовлечение детей и молодежи в прием наркотических средств за счет пропаганды здорового образа жизни, формирование антинаркотических установок и профилактической работы, осуществляемой сотрудниками образовательных учреждений.

Цель позитивно направленной первичной профилактики состоит в воспитании психически здорового, личностно развитого человека, способного самостоятельно справляться с собственными психическими затруднениями и жизненными проблемами, не нуждающегося в приеме ПАВ.

Работу по профилактике употребления ПАВ целесообразно начинать с младшего школьного возраста и охватывать весь период обучения в школе.

Именно возраст 7-10 лет является временем первых проб наркотических и псих активных веществ с уже осознанным намерением ощутить то, что ощущают взрослые, и тем самым «повзрослеть» и как бы уравнять себя со взрослыми.

С другой стороны, в младшем школьном возрасте у детей особенно активно происходит формирование произвольности, внутреннего плана действия, начинает развиваться способность к рефлексии. Именно поэтому ребенок может успешно овладеть средствами и способами анализа своего состояния и поведения, а также состояния и поведения других людей. Поэтому, профилактика злоупотребления ПАВ среди учащихся начальных классов с опорой на их возрастные особенности будет достаточно эффективной в формировании у детей внутри личностных антинаркотических барьеров.
Программы рассчитана для учащихся 1 – 11 классов.
Цели данной программы:
1) предупреждение употребления психоактивных веществ детьми и подростками;
2) обучение навыкам ответственного поведения в пользу своего здоровья.

Задачи:
1. Предоставить детям и подросткам объективную научную информацию о психоактивных веществах;
2. Способствовать формированию положительного «образа — Я»;
3. Развивать навыки самоуважения;
4. Научить навыкам анализа чувств и преодоления стресса;
5. Привить навыки эффективного общения;
6. Способствовать осознанию детьми и подростками своих ценностей;
7. Сформировать навык принятия обоснованных решений;
8. Сформировать навыки постановки и достижения цели;
9. Сформировать навыки сопротивления социальному давлению.

Концепция программы

Данная программа основана на концепции, которую можно без труда объяснить детям, учитывая их возрастные особенности. Стержневым понятием является понятие «единого целого», Т. е. здоровье следует понимать как нечто целое, состоящее из взаимозависимых частей. Все, что происходит с одной из частей, обязательно влияет на все остальные части целого. Каждую составную часть необходимо рассматривать в контексте понятия «здоровье в целом».

В целом важен каждый из аспектов здоровья, каждый влияет на все остальные. Каждый аспект освещается в данной учебной программе с целью довести до подростков принципы здорового образа жизни. Здоровье — это состояние полного физического, умственного, социального, личностного, духовного, эмоционального и интеллектуального благополучия человека, а не только отсутствие заболевания или немощи.

Название программы «Линия жизни» отражает ее основную идею — формирование гармонично развитой, жизненно компетентной и здоровой личности. Программа сопровождает процесс становления и развития личности учащегося.

«Полезные привычки»

Цель: предупредить употребление табака и алкоголя.

Задачи:
- формирование знаний учащихся о табаке и алкоголе;
- формирование отрицательного отношения к употреблению табака и алкоголя;
- формирование навыков ответственного поведения.

«Полезные навыки»

Цель: предупредить употребление наркотиков подростками, предупредить ВИЧ-инфекцию у учащихся.

Задачи:
- формирование у учащихся необходимые по возрасту знания о наркотиках и ВИЧ;
- формирование отрицательного отношения к употреблению наркотиков;
- формирование навыков ответственного поведения.

Каждая ступень программы включает в себя четыре основных раздела: информирование, положительный «образ — Я», эффективное общение, принятие решения.

Цели первичной профилактики наркозависимости:

1. Предотвращение употребления подростками ПАВ
2.Формирование у подростков здорового образа жизни

Задачи:

Формировать позитивное отношение подростков к себе

Формировать ответственность за свое поведение

Формировать у подростков негативное отношение к наркотикам и их употреблению

Большую негативную роль в формировании наркозависимости у подростков играют психологические факторы риска – неадекватная самооценка, неспособность идентифицировать или выразить чувства, низкая стрессоустойчивость, высокая подверженность влиянию групповых норм, повышенная тревожность, импульсивность и т.д.

В связи с этим, при проведении мероприятий по профилактике наркозависимости акцент необходимо делать на психологическую работу с подростками. Это – специфическая и неспецифическая диагностика, тренинги, дискуссии.

Известно, что референтная группа для подростков – сверстники. Зачастую, подростки негативно воспринимают поступающую от взрослых информацию, действуя по принципу: «Выслушай взрослого и сделай наоборот». Считаем, что в этом возрасте целесообразно действовать через волонтеров из среды самих подростков. Предполагается поощрение наиболее активных из них (путевки, подарки, грамоты и т.д.)

Критерии отслеживания эффективности предложенной программы

1. Уровень и степень добровольной вовлеченности родителей, детей и других людей в мероприятия.
2. Изменение отношения к возможному приему ПАВ
3. Уровень конфликтности в подростковой среде
4. Оптимизация внутрисемейных отношений

Критерии отслеживания эффективности предложенной программы

Предлагается два способа отслеживания эффективности

1. Отслеживание эффективности всей программы в целом. Критерии:

1.1. Появление у подростков устойчивых интересов

1.2. Повышение успеваемости

1.3. Изменение количества подростков, стоящих на учете

1.4. Изменение количества детей, состоящих в «группе риска»

1.5. Изменение представленности причин, по которым дети попадают в «группу риска»

2. Формы отслеживания: анкетирование, тестирование, опросы экспертов, сочинения, наблюдение, социометрия.

Ожидаемые результаты:

1. Формирование негативного отношения к псих активным веществам у подростков.
2. Популяризация и внедрение в воспитательный процесс наиболее эффективных моделей профилактики зависимости от псих активных веществ.
3. Повышение уровня развития умений и навыков:

а) уверенного позитивного поведения;

б) конструктивного общения между собой и со взрослыми;

в) отстаивания и защиты своей точки зрения;

г) осознанного и уверенного умения сказать курению «Нет».

4. Повышение общей культуры поведения и формирование образа социально успешного молодого человека.

Учащиеся должны знать:

- болезни, связанные с применением ПАВ;
- причины и последствия ПАВ (табакокурения, алкоголизма, наркомании);
- вредное влияние ПАВ на организм человека.

Учащиеся должны уметь:

- применять полученные знания на практике;
- уметь говорить «Нет»;
- вести активный здоровый образ жизни.

Учащиеся должны приобрести навык:

- работы в коллективе;
- высказывания своих мыслей;
- изучения научной литературы.

Основные мероприятия по реализации программы

№ п/п	Номер занятия	Наименование мероприятие	Форма проведения	Сроки проведения	Ответственный
1	1 занятие	Анкета, направленная на изучение характера отношения подростков к	Анкетирование	Сентябрь-октябрь	Педагог-психолог, классные руководители

		наркомании Анкетирование при входе в программу.			
2	2 занятие	***Биологические факторы риска Мотивы потребления наркотиков.*** Социальные факторы риска. Возрастные поведенческие реакции подростков как фактор риска. Психологические факторы риска. Стресс как фактор риска. Социально – психологические факторы, препятствующие формированию наркозависмости. Личностные факторы, препятствующие формированию наркозависимости. Подсказки для родителей.	Практическое занятие	Сентябрь	Педагог-психолог, классные руководители
3	3 занятие	Тренинг № 1« Курение-дело серьезное!».	Тренинг	октябрь	Педагог-психолог, классные руководители
4	4 занятие	Тренинг № 2 « Как влияет курение на молодой организм».	Тренинг	октябрь	Педагог-психолог, классные руководители
5	5 занятие	Тренинг № 3 « Скажи « нет!» ПАВ!».	Тренинг	ноябрь	Педагог-психолог, классные руководители
6	6 занятие	Тест «АССОЦИАЦИИ» Участники игры записывают пришедшие в голову слова-ассоциации на заданную тему.	Тестирование	ноябрь	Педагог-психолог, классные руководители
7	7 занятие	Тест «ЕСЛИ ХОЧЕШЬ БЫТЬ ЗДОРОВ…»	Тестирование	декабрь	Педагог-психолог, классные руководители
8	8 занятие	Тест «СИГАРЕТА»	Тестирование	декабрь	Педагог-психолог, классные руководители
9	9 занятие	Тренинг для родителей « Мы в ответе за тех, кого воспитали».	Тренинг	январь	Педагог-психолог, классные руководители
10	10 занятие	«Социологического опроса»	Опрос	январь	Педагог-психолог, классные руководители
11	11 занятие	Информационный час: Уголок Здоровья Всемирный	Лекция	февраль	Педагог-психолог, классные

		день без табака			руководители
12	12 занятие	Советы, как бросить курить.	Лекция	февраль	Социальный педагог, классные руководители
13	13 занятие	Мини – лекция о вреде алкоголизма и наркотической зависимости	Лекция	Март	Педагог-психолог, классные руководители
14	14 занятие	Тренинг: «Молодежь против наркотиков»	Тренинг	Март	Социальный педагог, классные руководители
15	15 занятие	Тренинговое занятие «Умей противостоять зависимостям»	Тренинговое занятие	апрель	Социальный педагог, классные руководители
16	16 занятие	Тренинговое занятие «Пути достижения жизненных целей»	Тренинговое занятие	апрель	Педагог-психолог, классные руководители
17	17 занятие	Классный час: «Профилактика алкоголизма в подростковой среде».	Классный час	май	Педагог-психолог, классные руководители
18	18 занятие	«Как организовать летний отдых»	Анкетирование	май	Социальный педагог, классные руководители

11. ПРОГРАММА ПО ПРОФИЛАКТИКИ ПАВ

Профилактическая программа, направленная на предотвращение употребления психактивных веществ с обучающимися воспитанниками «Линия жизни» ДЛЯ УЧАЩИХСЯ 1 – 11 КЛАССОВ СРОК РЕАЛИЗАЦИИ – **2024 – 2025 ГГ.**

Пояснительная записка

Необходимость ведения работы по профилактике злоупотребления псих активными веществами в образовательной среде обусловлено современным состоянием проблемы наркозависимости.

Изменившееся социально-экономическое положение в стране требует от ребёнка, подростка быстрой адаптации к новым условиям существования. Встаёт проблема: как в условиях жёсткой рыночной конкуренции, смещения ценностного вектора от высоких идеалов к идеалам материального достатка, наживы личности сохранить лучшие нравственные качества подрастающего поколения. Перестройка затронула многие стороны жизни общества, в котором мы живём, но, избавившись от догматичной идеологии, трудностей тоталитарного государства, мы столкнулись с новыми проблемами, захлестнувшими общество: подростковая преступность, наркомания, токсикомания. Эти проблемы носят общественный характер.

Новое испытание для человечества – СПИД – впервые заявило о себе в прямой связи с наркоманией. Потребление ПАВ имеет негативные, социальные, экономические, медицинские, психологические, семейные последствия, в конечном итоге оно снижает качество жизни, как отдельного человека, так и популяции в целом.

Образовательное учреждение обладает рядом уникальных возможностей для проведения профилактической работы, в частности имеет огромное влияние на формирование и развитие личности ребенка, доступ к семье ребенка и механизмы воздействия на семейную ситуацию, располагает квалифицированными специалистами (педагогами, психологами и социальными работниками), способными обеспечить ведение эффективной работы по профилактики злоупотребления ПАВ.

Согласно Концепции профилактики злоупотребления ПАВ в образовательной среде целями первичной профилактической деятельности являются:

-изменение ценностного отношения детей и молодежи к наркотикам, формирование личной ответственности за свое поведение, обуславливающие снижение спроса на ПАВ в детско-молодежной среде;
-сдерживание и вовлечение детей и молодежи в прием наркотических средств за счет пропаганды здорового образа жизни, формирование антинаркотических установок и профилактической работы, осуществляемой сотрудниками образовательных учреждений.
Цель позитивно направленной первичной профилактики состоит в воспитании психически здорового, личностно развитого человека, способного самостоятельно справляться с собственными психическими затруднениями и жизненными проблемами, не нуждающегося в приеме ПАВ.
Работу по профилактике употребления ПАВ целесообразно начинать с младшего школьного возраста и охватывать весь период обучения в школе.
Именно возраст 7-10 лет является временем первых проб наркотических и псих активных веществ с уже осознанным намерением ощутить то, что ощущают взрослые, и тем самым «повзрослеть» и как бы уравнять себя со взрослыми.
С другой стороны, в младшем школьном возрасте у детей особенно активно происходит формирование произвольности, внутреннего плана действия, начинает развиваться способность к рефлексии. Именно поэтому ребенок может успешно овладеть средствами и способами анализа своего состояния и поведения, а также состояния и поведения других людей. Поэтому, профилактика злоупотребления ПАВ среди учащихся начальных классов с опорой на их возрастные особенности будет достаточно эффективной в формировании у детей внутри личностных антинаркотических барьеров.
Программы рассчитана для учащихся 1 – 11 классов.
Цели данной программы:
1) предупреждение употребления психоактивных веществ детьми и подростками;
2) обучение навыкам ответственного поведения в пользу своего здоровья.
Задачи:
1. Предоставить детям и подросткам объективную научную информацию о психоактивных веществах;
2. Способствовать формированию положительного «образа — Я»;
3. Развивать навыки самоуважения;
4. Научить навыкам анализа чувств и преодоления стресса;
5. Привить навыки эффективного общения;
6. Способствовать осознанию детьми и подростками своих ценностей;
7. Сформировать навык принятия обоснованных решений;
8. Сформировать навыки постановки и достижения цели;
9. Сформировать навыки сопротивления социальному давлению.
Концепция программы
Данная программа основана на концепции, которую можно без труда объяснить детям, учитывая их возрастные особенности. Стержневым понятием является понятие «единого целого», Т. е. здоровье следует понимать как нечто целое, состоящее из взаимозависимых частей. Все, что происходит с одной из частей, обязательно влияет на все остальные части целого. Каждую составную часть необходимо рассматривать в контексте понятия «здоровье в целом».
В целом важен каждый из аспектов здоровья, каждый влияет на все остальные. Каждый аспект освещается в данной учебной программе с целью довести до подростков принципы здорового образа жизни. Здоровье — это состояние полного физического, умственного, социального, личностного, духовного, эмоционального и интеллектуального благополучия человека, а не только отсутствие заболевания или немощи.
Название программы «Линия жизни» отражает ее основную идею — формирование гармонично развитой, жизненно компетентной и здоровой личности. Программа сопровождает процесс становления и развития личности учащегося.
«Полезные привычки»
Цель: предупредить употребление табака и алкоголя.
Задачи:
- формирование знаний учащихся о табаке и алкоголе;
- формирование отрицательного отношения к употреблению табака и алкоголя;

- формирование навыков ответственного поведения.

«Полезные навыки»

Цель: предупредить употребление наркотиков подростками, предупредить ВИЧ-инфекцию у учащихся.

Задачи:

- формирование у учащихся необходимые по возрасту знания о наркотиках и ВИЧ;
- формирование отрицательного отношения к употреблению наркотиков;
- формирование навыков ответственного поведения.

Каждая ступень программы включает в себя четыре основных раздела: информирование, положительный «образ — Я», эффективное общение, принятие решения.

Цели первичной профилактики наркозависимости:

1. Предотвращение употребления подростками ПАВ
2.Формирование у подростков здорового образа жизни

Задачи:

Формировать позитивное отношение подростков к себе

Формировать ответственность за свое поведение

Формировать у подростков негативное отношение к наркотикам и их употреблению

Большую негативную роль в формировании наркозависимости у подростков играют психологические факторы риска – неадекватная самооценка, неспособность идентифицировать или выразить чувства, низкая стрессоустойчивость, высокая подверженность влиянию групповых норм, повышенная тревожность, импульсивность и т.д.

В связи с этим, при проведении мероприятий по профилактике наркозависимости акцент необходимо делать на психологическую работу с подростками. Это – специфическая и неспецифическая диагностика, тренинги, дискуссии.

Известно, что референтная группа для подростков – сверстники. Зачастую, подростки негативно воспринимают поступающую от взрослых информацию, действуя по принципу: «Выслушай взрослого и сделай наоборот». Считаем, что в этом возрасте целесообразно действовать через волонтеров из среды самих подростков. Предполагается поощрение наиболее активных из них (путевки, подарки, грамоты и т.д.)

Критерии отслеживания эффективности предложенной программы

1. Уровень и степень добровольной вовлеченности родителей, детей и других людей в мероприятия.
2. Изменение отношения к возможному приему ПАВ
3. Уровень конфликтности в подростковой среде
4. Оптимизация внутрисемейных отношений

Критерии отслеживания эффективности предложенной программы

Предлагается два способа отслеживания эффективности

1. Отслеживание эффективности всей программы в целом. Критерии:

1.1. Появление у подростков устойчивых интересов

1.2. Повышение успеваемости

1.3. Изменение количества подростков, стоящих на учете

1.4. Изменение количества детей, состоящих в «группе риска»

1.5. Изменение представленности причин, по которым дети попадают в «группу риска»

2. Формы отслеживания: анкетирование, тестирование, опросы экспертов, сочинения, наблюдение, социометрия.

Ожидаемые результаты:

1. Формирование негативного отношения к псих активным веществам у подростков.
2. Популяризация и внедрение в воспитательный процесс наиболее эффективных моделей профилактики зависимости от псих активных веществ.
3. Повышение уровня развития умений и навыков:

а) уверенного позитивного поведения;

б) конструктивного общения между собой и со взрослыми;

в) отстаивания и защиты своей точки зрения;

г) осознанного и уверенного умения сказать курению «Нет».

4. Повышение общей культуры поведения и формирование образа социально успешного молодого человека.

Учащиеся должны знать:

- болезни, связанные с применением ПАВ;
- причины и последствия ПАВ (табакокурения, алкоголизма, наркомании);
- вредное влияние ПАВ на организм человека.

Учащиеся должны уметь:

- применять полученные знания на практике;
- уметь говорить «Нет»;
- вести активный здоровый образ жизни.

Учащиеся должны приобрести навык:

- работы в коллективе;
- высказывания своих мыслей;
- изучения научной литературы.

Основные мероприятия по реализации программы

№ п/п	Номер занятия	Наименование мероприятие	Форма проведения	Сроки проведения	Ответственный
1	1 занятие	Анкета, направленная на изучение характера отношения подростков к наркомании Анкетирование при входе в программу.	Анкетирование	Сентябрь-октябрь	Педагог-психолог, классные руководители
2	2 занятие	***Биологические факторы риска Мотивы потребления наркотиков.*** Социальные факторы риска. Возрастные поведенческие реакции подростков как фактор риска. Психологические факторы риска. Стресс как фактор риска. Социально – психологические факторы, препятствующие формированию наркозависмости. Личностные факторы, препятствующие формированию наркозависимости. Подсказки для родителей.	Практическое занятие	Сентябрь	Педагог-психолог, классные руководители
3	3 занятие	Тренинг № 1« Курение-дело серьезное!».	Тренинг	октябрь	Педагог-психолог, классные руководители
4	4 занятие	Тренинг № 2 « Как влияет курение на молодой организм».	Тренинг	октябрь	Педагог-психолог, классные руководители
5	5 занятие	Тренинг № 3 « Скажи « нет!» ПАВ!».	Тренинг	ноябрь	Педагог-психолог, классные руководители
6	6 занятие	Тест «АССОЦИАЦИИ» Участники игры записывают пришедшие в голову слова-ассоциации на заданную тему.	Тестирование	ноябрь	Педагог-психолог, классные руководители

7	7 занятие	Тест «ЕСЛИ ХОЧЕШЬ БЫТЬ ЗДОРОВ…»	Тестирование	декабрь	Педагог-психолог, классные руководители
8	8 занятие	Тест «СИГАРЕТА»	Тестирование	декабрь	Педагог-психолог, классные руководители
9	9 занятие	Тренинг для родителей « Мы в ответе за тех, кого воспитали».	Тренинг	январь	Педагог-психолог, классные руководители
10	10 занятие	«Социологического опроса»	Опрос	январь	Педагог-психолог, классные руководители
11	11 занятие	Информационный час: Уголок Здоровья Всемирный день без табака	Лекция	февраль	Педагог-психолог, классные руководители
12	12 занятие	Советы, как бросить курить.	Лекция	февраль	Социальный педагог, классные руководители
13	13 занятие	Мини – лекция о вреде алкоголизма и наркотической зависимости	Лекция	Март	Педагог-психолог, классные руководители
14	14 занятие	Тренинг: «Молодежь против наркотиков»	Тренинг	Март	Социальный педагог, классные руководители
15	15 занятие	Тренинговое занятие «Умей противостоять зависимостям»	Тренинговое занятие	апрель	Социальный педагог, классные руководители
16	16 занятие	Тренинговое занятие «Пути достижения жизненных целей»	Тренинговое занятие	апрель	Педагог-психолог, классные руководители
17	17 занятие	Классный час: «Профилактика алкоголизма в подростковой среде».	Классный час	май	Педагог-психолог, классные руководители
18	18 занятие	«Как организовать летний отдых»	Анкетирование	май	Социальный педагог, классные руководители

12.ПРОФМИНИМУМ.
План МБОУ «БСШ №5» по профессиональной ориентации на 2024-2025 учебный год

На основании анализа полученных результатов, выявленных дефицитов была сформулирована цель и определены задачи на следующий учебный год, для достижения более высоких результатов, на основании письма Министерства образования Красноярского края от 15.06.2023 №75-7358 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации», МБОУ «Брянковская средняя школа № 5» с 1 сентября 2024 года будет реализовать базовый уровень Единой модели профессиональной ориентации (Профминимум).

Цель реализации базового уровня – активизация профессионального самоопределения обучающихся и формирование у них основ карьерной грамотности (инстркментальной стороны профессионального самоопределения).

Задачи базового уровня:

- организация и систематизация первичной профориентационной помощи;
- развитие представлений обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, важности трудовой деятельности и выбора её специфики, возможностях профессионального образования;
- информирование обучающихся о содержании деятельности востребованных на рынке труда специалистов;
- развитие мотивации обучающихся к профессиональному самоопределению;
- диагностика склонностей обучающихся к профессиональным направлениям.

№ п/п	Направления Профминимума	Содержание	Предварительные сроки проведения
1	Урочная деятельность	Часы (от 2 часов) профориентационной деятельности в рамках предметных уроков: **6 – 7 классы:** информатика, физика, обществознание, технология; **8-11 классы:** Физика, информатика, обществознание, химия, математика, технология.	В соответствии с КТП учебных предметов на 2024-2025 учебный год
2	Внеурочная деятельность	1. Установочное занятие «Моя Россия – мои горизонты, мои достижения»	05.09.24
		2. «Открой свое будущее»	
		3. «Познаю себя»	
		4. Россия аграрная: растениеводство, садоводство	
		5. Россия индустриальная: атомная промышленность	
		6. Практико-ориентированное занятие	
		7. Россия аграрная: пищевая промышленность и общественное питание	
		8. Россия здоровая: биотехнологии, экология	
		9. Россия безопасная: полиция, противопожарная служба, служба спасения, охрана	
		10. Практико-ориентированное занятие	
		11. Россия комфортная: транспорт	
		12. Россия здоровая: медицина и фармация	
		13. Россия деловая: предпринимательство	
		14. Россия комфортная: энергетика	
		15. Практико-ориентированное занятие	
		16. Проектное занятие	
		17. Профориентационное тематическое занятие «Мое будущее»	
		18. Россия индустриальная: добыча и переработка	
		19. Россия индустриальная: легкая промышленность	
		20. Россия умная: наука и образование	
		21. Практико-ориентированное занятие	
		22. Россия индустриальная: тяжелая	

		промышленность, машиностроение	
		23. Россия безопасная: военно-промышленный комплекс	
		24. Практико-ориентированное занятие	
		25. Россия умная: программирование и телекоммуникации	
		26. Россия комфортная: строительство и архитектура	
		27. Практико-ориентированное занятие	
		28. Россия социальная: сервис и туризм	
		29. Россия креативная: искусство и дизайн	
		30. Практико-ориентированное занятие	
		31. Россия аграрная: животноводство, селекция и генетика	
		32. Россия безопасная: вооруженные силы, гражданская оборона	
		33. Практико-ориентированное занятие	
		34. Рефлексивное занятие. ИТОГИ ГОДА	
3	Воспитательная работа	(От 2 часов): - мероприятия профессионального выбора; - экскурсии, конкурсы; - виртуальные пробы и виртуальные выставки на базе платформы проекта «Билет в будущее»; Конкурсы профориентационной направленности.	В рамках реализации Программы воспитания на 2024-2025 учебный год
4	Дополнительное образование	Выбор и посещение занятий в рамках ДО с учётом склонностей и образовательных потребностей. Дополнительное образование школы: - «Быть актёром – искусство»; - «Проектная деятельность»; - «Мы – патриоты»; - «Школьное лесничество»; - «Музейное дело»; - «Лыжня зовёт»; - «Визуальное программирование»; - «Мои профессиональные намерения»; - «Фельдшер/03»/»Химия и жизнь»; - «Основы правовой культуры».	В соответствии с планированием кружков, элективов, курсов дополнительного образования на 2024-2025учебный год.
5	Взаимодействие с родителями	Всероссийское родительское собрание (2 час)	Сентябрь/ноябрь 2024; Февраль/март 2025
		Проведение индивидуальных консультаций с родителями для определения выбора элективных курсов по учебным предметам	Сентябрь 2024
		Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия	В течение года
		Привлечение родителей к участию в проведении мероприятий классно-урочной системы и системы дополнительного образования	В течение года

Критерии готовности выпускника
к жизни и профессиональной деятельности

Критерии готовности	***Показатели готовности***	***Методы выявления***
Внимательное отношение к людям	Тактичность, вежливость, культура общения	Изучение личности в конфликтной ситуации Дискуссии, встречи, конкурсы
Уважение чужих взглядов, культуры, традиций	Доброжелательное отношение к людям, любой нации, стране	Обмен мнениями, дискуссии
Терпимость к инакомыслию	Способность слушать, оценивать чужую позицию, найти компромисс	Добросовестное выполнение общественных поручений
Ориентация на общественные интересы	Умение согласовать личное и общественное в повседневной жизни	Положительная реакция на критику, исправление своих недостатков
Умение подчиняться общепринятому решению	Умение заставлять себя делать то, что надо. Самодисциплина.	Выработка коллективного решения
Готовность идти на компромисс	Готовность убеждать других в своей правоте и признавать правоту других	Выступления (публичные диалоги) Качество выполнения коллективного творческого дела (КТД)
Ораторские способности	Образность и аргументированность речи, точность и глубина мысли	Эффективность предлагаемых новаций, инициатив
Коммуникативность, общительность	Способность найти единомышленников, сотрудников	Объективная самооценка проделанной работы
Творческое отношение к делу, взаимоотношениям	Изобретательность в преодолении трудностей	
Ответственность за себя и коллектив	Самопрактичность, требовательность к себе и другим	

13. Программа
поддержки одарённых детей 2025г.

Актуальность:

Работа с одаренными детьми и талантливой молодежью выходит на приоритетные позиции современного образования. Актуальность данного направления подчеркивается в таких документах федерального уровня, как Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 (распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 № 1662-р), Проект Министерства Образования Красноярского края « Проект концепции работы с одаренными школьниками в Красноярском крае «Одаренные дети Красноярья»

Выделение в качестве объекта разработки деятельности по развитию одаренных детей именно школьного возраста обусловлено тем, что это основной период развития личностного потенциала человека, и тем,

что система работы с одаренностью в школьном возрасте предопределяет общий контекст и особенности работы в предшкольном, а также постшкольном периоде становления личности.

Выявляется противоречие между растущими потребностями края, района, нашего поселка в инициативных и талантливых людях и отсутствием системы выявления и сопровождения одарённых детей. Особенно остро этот вопрос стоит перед такими сельскими школами, как наша, в связи отсутствием музыкальной школы, Дворца пионеров, ДЮСШ. Дети, практически, лишены возможности развивать свои природные способности.

Данная программа направлена на объективно необходимое изменение существующих, но изолированных друг от друга и разрозненных форм и уровней работы с одаренными школьниками в гибкую доступную многоуровневую систему, включающую скоординированные действия, направленные на выявление, поддержку и сопровождение одаренных школьников.

Объект: система работы с одарёнными детьми.
Предмет: одарённые дети
Цель : создание условий для поддержки, сопровождения одарённых детей.
Задачи:
-раскрыть творческий потенциал детей через нестандартные уроки,
внеклассную деятельность по предметам;
-прослеживать индивидуальные траектории развития каждого ребёнка,
-повысить квалификацию учителей для работы с одарёнными детьми;
-вести мониторинг работы с одарёнными детьми;
-создать условия для реализации способностей детей;
- участвовать в конкурсах, выставках, олимпиадах различного уровня.
Срок реализации 3года (2024г-2028г.)
Мероприятия, направленные на решение поставленных задач.

мероприятие	сроки	ответственный	результаты
Организация диагностики. Опрос преподавателей. мониторинг	10сентября- 10 октября	Астафьева Г.Г Гресь Н.И Сизикова Н.В. Анучина Р.Р.	Составление индивидуального маршрута
Составление программы поддержки одарённых детей	До 10 окт.	Астафьева Г.Г	Составление программы
Выявление одарённых детей, в детском саду используя различные методики.	Сентябрь- октябрь	Кононович М. Горохова Т.Н. Мишанкова С.Г.	
Работа по направлениям: интеллектуальному, художественно-эстетическому, спортивному, социальному, естественно-научному.	Октябрь- май	Астафьева Г.Г Волявко Н.Н Вологдин Д.В. Гресь Н.И. Гейман Е.А. Анучина Р.Р. Фархетдинов Р.Я.	

Прослеживание индивидуальных траекторий развития каждого ребёнка		Классные руководители. Астафьева Г.Г. Астафьева Е.А.	
Участие в Всероссийской Олимпиаде основ наук.(школьный уровень и муниципальный уровень)	Ежегодно октябрь-ноябрь	Гейман Е.А. Учителя-предметники.	
Участие в предметных Всероссийских олимпиадах на платформе Сириус		Гейман Е.А. Учителя-предметники.	
Использование общей электронной библиотечной базы СФУ и Государственной универсальной научной библиотеки для выполнения творческих, проектных и научно-исследовательских работ на достаточно высоком уровне.	Октябрь-ноябрь	администрация Фархетдинов Р.Я. Учителя-предметники.	
Использование материалов Интернета для выполнения проектных и научно-исследовательских работ.		Фархетдинов Р.Я. Астафьева Г.Г. Гресь Н.И.	
Участие в работе НОУ	Ежегодно Сентябрь-май	Астафьева Г.Г Гресь. Н. И. Анучина Р.Р. Фархетдинов Р.Я.	
Посещение факультативов и кружков по выбору		Гейман Е.А. Классные руководители.	
Участие в работе кружков ФСК, ОФП, волейбола. Посещение театрального кружка.		Вологдин Д.В.Родионова А.Г. Фархетдинов Р.Я.	
Участие в разработке и проведении внеклассных мероприятий, направленных на проявление творческой и интеллектуальной активности	Сентябрь-май	Классные руководители. Астафьева Е.А Родионова А.Г.	
Участие в конкурсах, олимпиадах различного уровня.	Ежегодно	Классные руководители. Учителя-предметники.	
Повышение квалификации учителей для работы с одарёнными детьми	2024-2028	Гейман Е.А. Учителя-предметники.	
Мониторинг достижений учащегося	сентябрь-май 2025-26 гг.	Астафьева Г.Г Анучина Р.Р.	

<u>Ожидаемые результаты</u>:

-занесение достижений в банк данных одарённых детях школы;
-поддержка и сопровождение участия одарённых детей в различных мероприятиях, конкурсах, олимпиадах.
- вовлечение всех способных и одаренных школьников в программы научно-исследовательского, научно-технического, художественно-эстетического и спортивного направления в рамках дополнительного образования на школьном, муниципальном и краевом уровне;

-охват конкурсным движением желающих школьников «МОУ БСОШ№5»;

-участие в муниципальных, краевых, всероссийских Олимпиадах по основам наук с результативностью;
-увеличение числа предметов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников до установленного на заключительном этапе количества;

- взаимодействие с высшими учебными заведениями по целевому набору одаренных выпускников;

- сотрудничество с краевой общеобразовательной школой по работе с одаренными детьми : «Красноярским Дворцом пионеров, Школой Юннатов;
- участие в мероприятиях в рамках Российской научно-социальной программы для молодежи и школьников «Шаг в будущее» по научно-техническому творчеству и учебно-исследовательской деятельности, «Первые шаги в науку», «Научный конвент».

Ресурсы :
человеческие (учащиеся, родители, педагоги школы)
-технологические (программы, планирование, диагностики, мониторинг.)
- финансовые (ст. 226 сопровождение учащихся на конкурсы, улучшение материально-технической базы ст. 340(краевой бюджет)- приобретение канцелярских товаров, стимулирующий фонд .

Направления работы с одарёнными детьми, требующее дополнительного финансирования.

№ п/п	Выделение средств на школьном уровне
1	Закупка методической литературы.
2	Закупка различных канцелярских товаров.
3	Закупка призов, грамот.
4	Введение стимулирующих надбавок и доплат педагогическим работникам, эффективно и результативно организующих работу с одаренными детьми.
5	Освещение работы с одаренными детьми в СМИ, на сайте школы.
6	Организация повышения квалификации педагогов (учителей, педагогов ДО, педагогов-психологов) для работы с одаренными детьми. Через КИПК.
7	Проведение обучающих семинаров по организации работы с одаренными детьми в рамках отдельных направлений.
8	Участие в грандах поселкового и муниципального уровня.

Механизмы управления реализации программы:

1.Работа с одарёнными детьми ведётся под руководством Астафьевой Г.Г – руководителя по работе с одаренными детьми; учителями предметниками школы, администрацией.
2 Работа координируется и направляется муниципальным центром по работе с одаренными детьми Северо-Енисейского района.

План работы с одарёнными детьми на 2024-2025 учебный год

Сроки	Время проведения	Название мероприятия	направление	участники	Место проведения	Результат
сентябрь	1-3	Формирование кружков по интересам.	Худодественно-эстетическое, естественно-научное, спортивное.	Учащиеся школы 1-11классы.	МБОУ «БСШ №5».	Сформированы .

			«Школьное лесничество».Театральный кружок.			
	15-20	Закрепление за учителями учащихся школы с целью интенсивной работы с одарёнными детьми по предмету.	интеллектуальное	Учащиеся школы 5-11классов, учителя школы.	МБОУ «БСШ №5»	
	13.09	«Кросс наций».	спортивное	Учащиеся школы 1- 11 классов	МБОУ «БСШ №5»	
	30-11.	Выставка декоративно-прикладного искусства к Дню Матери.	Творческое	Учащиеся школы 1- 11 классов. Учителя технологии и изо.	МБОУ «БСШ №5»	Открытки к Дню пожилого человека.
	1-31	Участие в дистанционных конкурсах .	интеллектуальное	2-10классы	Платформа Сириус	
октябрь	9-15.10	Проведение школьного тура Всероссийской олимпиады по основам наук.	интеллектуальное	Учащиеся школы, учителя предметники.	МБОУ «БСШ №5»	
		Создание проектов о природе родного края.	интеллектуальное	Учащиеся 5-7 классов.	МБОУ «БСШ №5»	
	12.10	Участие в краевом конкурсе «Юниор-профи».	интеллектуальное	Учащиеся 8,11 классов(2участник)	Г.Красноярск КСЮ.	
	1-30	Участие в дистанционных конкурсах	интеллектуальное	2-10классы (4 участника)	Школа космонавтики г. Железногорск.г. Обнинск.	
	21.10	Конкурс исследовательских работ для старшеклассников .	интеллектуальное	11класс-1участник	Г.Москва	

	27-28-.10	Участие в работе краевой школы Юннатов	интеллектуальное	9-11классы-3участника	г.Красноярск.	
ноябрь		Проведение муниципального тура Всероссийской олимпиады по основам наук.	интеллектуальное	Учащиеся школы	МБОУ ДО ДЮЦ	
	15-21	Участие в дистанционных конкурсах	интеллектуальное	2-10классы (5 участников)	Школа космонавтики г. Железногорск.	
	11-30	Участие в работе краевой научно-практической конференции.	интеллектуальное	11классы 1 участник	г. Красноярск, Дворец пионеров.	
	До 30.11	Создание проектов о производствах в районе.	интеллектуальное	Учащиеся 5-7 классов	МБОУ «БСШ №5»	
	20-25	Участие в Конкурсах исследовательских работ «Подрост»», «Водные ресурсы России».	интеллектуальное	Учащиеся 8 класса(2участника)	Г.Красноярск КСЮ	
		Геологическая и экологическая олимпиада		Учащиеся 9 класса(2участника)	Красноярский музей геологии	
декабрь	1-15	Участие в дистанционных Конкурсах Школы космонавтики.	интеллектуальное	2-10классы (3 участника)	г.Железногорск	
	1-28	Работа школьного НОУ	интеллектуальное	2-11классы (5 участников)	МБОУ «БСШ №5»	
	1-28	Участие в конкурсе «Моё Красноярье»	интеллектуальное	2участника	Г.Красноярск	
	24-28	Выставка творческих работ к Новому	творческое	Учащиеся школы 1-8классов	МБОУ «БСШ №5»	

		году.				
январь	11-31	Работа школьного НОУ.	интеллектуальное	2-11классы (7 участников)	МБОУ «БСШ №5»	
	11-20	Участие во всероссийских дистанционных олимпиадах	интеллектуальное	5-11классы (3 участника)	МБОУ «БСШ №5»	
февраль	10-15	Школьная конференция «Первые шаги в науку».	интеллектуальное	2-11классы (6 участников)	МБОУ «БСШ №5»	
		Создание проектов о различных производственных программах.	интеллектуальное	Учащиеся 5-7 классов	МБОУ «БСШ №5»	
	1-28	Участие в дистанционном туре исследовательских работ на муниципальном уровне.	интеллектуальное	4участника	п.Северо-Енисейск	
	20-27	Участие в работе муниципальной научно-практической конференции «Первые шаги в науку».	интеллектуальное	5-11классы 3участника	МБОУ ДО ДЮЦ	
Март	1-23	Участие в дистанционном туре исследовательских работ на краевом уровне.	интеллектуальное	2-11классы	г.Красноярск, Дворец пионеров	
	7-12	Участие в конкурсе исследовательских работ «Первые шаги в науку».	интеллектуальное	Учащиеся 6-9 классов(2участника)	Г.Обнинск	
		Создание экологических проектов о животном и растительном мире края.	интеллектуальное	Учащиеся 5-7 классов	МБОУ «БСШ №5»	
Апрель	12-20	Участие в работе	интеллектуальное	2-4 классы	МБОУ ДО	

		муниципальной научно-практической конференции «Юный исследователь» .			ДЮЦ п.Северо-Енисейск	
	20-27 апреля	Всероссийская олимпиада младших школьников.	интеллектуальное	2-4 классы 3участника	Северо-Енисейск	
май	**1-10**	Конкурс исследовательских работ о героях-земляках.	интеллектуальное	Учащиеся 6-10классов	МБОУ «БСШ №5»	

14 Расписание занятий по ДООП на 2024 – 2025 учебный год

№	Наименование секции, кружка	Режим работы	Руководитель
1	«Быть актером - искусство»	Понедельник 15.30 – 17.00 Четверг 16.00 – 17.00 Пятница 16.00 – 17.00	Сапигора О.Б.
2	«Проектная деятельность»	Среда 16.00 – 17.45	Анучина Р.Р.
3	«Мы-патриоты!»	Понедельник – 15.00-16.10 Вторник – 15.00-16.10 Пятница – 15.50-17.00	Астафьева Е.А.
4	«Школьное лесничество»	Понедельник 16.00 – 17.30 Среда 16.00 – 17.00	Гресь Н.И.
5	«Музейное дело»	Вторник 15.00 – 16.00	Гресь Н.И.
6	ОФП «Лыжня зовет»	Пятница 15.00 – 16.45	Фархетдинов Р.Я.
7	«Крепыши»	Понедельник 14.25 – 15.35 Четверг 14.25 – 15.35 Пятница 14.25 – 15.35	Вологдин Д.В.
8	«Визуальное программирование»	Вторник 16.00 – 17.45	Фархетдинов Р.Я.

15. План работы отряда ЮИД «Светофорик» за 2024-2025 уч. год.

№	Название мероприятия	Дата	Информация об исполнении мероприятия
1.	Утверждение плана работы отряда ЮИД на учебный год	30.08.2024	Собрание членов ЮИД
2.	Пополнение отряда ЮИД новыми членами	09.09.2024	Принятие новых членов ЮИД
3.	Оформление схемы «Безопасная дорога в школу»	11.09.2024	Беседа с учащимися школы
4.	Акция «Пристегнись!»	18.09.2024	Распространение памяток учащимся школы
5.	Беседа «Дорожные знаки»	01.10.2024	Беседа с детьми детского сада
6.	Акция «Знаки своими руками»	31.10.2024	Работа с детским садом
7.	Беседа «Блестящий значок»	01.11.2024	Беседа с учащимися 1 класса
8.	Акция «Пешеход, стань заметнее»	23.12.2024	Распространение фликеров пешеходам
9.	Памятка «Безопасные каникулы»	27-29.12.2024	Распространение памяток учащимся школы
10.	Игра «Правила движения»	21.01.2025	Игра с учащимися 1-4 класса
11.	Викторина «Дорожные ловушки»	18.02.2025	Викторина с учащимися 2-3 класса
12.	Памятка «Осторожно гололед»	21.03.2025	Распространение памяток учащимся школы
13.	Игра «Урок безопасности»	15.04.2025	Игра с учащимися 1-4 класса
14.	Беседа «Безопасное лето»	27.05.2025	Работа с детским садом
15.	Беседа «Велосипедисты и пешеходы»	30.05.2025	Инструктаж для учащихся школы о поведении велосипедистов на дороге
16.	Участие в интернет акциях, декадах, флешмобах и других мероприятиях по БДД	В течении года	Работа с членами отряда ЮИД

Ответственный за профилактическую работу по БДД в школе: Астафьева Е.А.

План
по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма
на 2024 -2025 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Организация занятий учащихся по профилактике ДДТТ и изучению правил ДД по 10 - часовой Программе	В течение учебного года	Классные руководители
2.	Обсуждение вопроса по профилактике ДДТТ на педсоветах	В течение года	Администрация школы, ответственный за работу по профилактике ДДТТ
3.	Проведение «Недели безопасности дорожного движения» /по особому плану/	В течение года	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ, классные руководители
4.	Работа отряда ЮИД /по особому плану/	В течение учебного года	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ
5.	Выставка рисунков, плакатов (участие в конкурсах по ПДД)	В течение года	Учитель ИЗО

6.	Проведение профилактических бесед перед каникулами	Октябрь, декабрь, март, май	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ
7.	Проведение «бесед-минуток» по профилактике несчастных случаев с детьми на дороге	В течение учебного года	Воспитатели в ГПД
8.	Участие в школьном, районном конкурсе «Безопасное колесо»	Апрель, май	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ
9.	Выступление агитбригады ЮИД перед учащимися начальной школы, детским садом	Ноябрь, апрель	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ, отряд ЮИД
10	Изготовление учебных наглядных игр по ПДД	В течение учебного года	Отряд ЮИД
11	Составление схем безопасных маршрутов движения детей в школу и обратно	Август, сентябрь	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ, учителя начальных классов
12	Обновление школьного уголка по ПДД	1 раз в четверть	Отряд ЮИД
13	Проведение бесед по ПДД с привлечением сотрудников ГИБДД, участковых	в течение учебного года	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ
14	Инструктивные занятия с педагогическим коллективом по профилактике ДДТТ и изучению ПДД с учащимися	1 раз в полугодие	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ
15	Обсуждение вопроса по профилактике ДДТТ на общешкольных и классных родительских собраниях	В течение года	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ, классные руководители

16. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ШСК «Юность»

Пояснительная записка

В детском возрасте закладываются основы здоровья, здорового образа жизни, формируется целостное отношение человека к здоровью. Одна из приоритетных проблем в современной системы российского образования – ориентация и пропаганда всей системы дополнительного образования на здоровьесберегающее обучение и воспитание.

Здоровье характеризуется как состояние полного психического, физического и социального благополучия. Здоровье, со слов академика Н.М.Амосова - это сумма резервных мощностей основных функциональных систем организма. Здоровье – это категория не только биологическая, но и социальная. Характеристика здоровья детей более сложна, чем у взрослых она включает уровень физического и умственного развития функциональные и адаптивные возможности организма в различные возрастные периоды. Ухудшение состояния здоровья молодежи в России обусловлено употреблением психоактивных веществ и уменьшением числа занимающихся физической культурой и спортом. Поэтому пропаганда здорового образа жизни активно внедряются в физкультурно-спортивном клубе «Юность» через спортивно - оздоровительное направление.

Цель школьного -спортивного клуба «Юность» - привлечение обучающихся, их родителей и педагогических работников школы к регулярным занятиям физической культурой и спортом, формирования здорового образа жизни, организации активного отдыха, повышение уровня физического развития.

Основными задачами клуба являются:

- Активно содействовать физическому, духовному и гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся, внедрять физкультуру и спорт в повседневную жизнь, организовывать работу по укреплению здоровья и повышать работоспособность.
- Организовывать занятия в спортивных секциях и группах оздоровительной направленности.
- Проводить массовые физкультурно-спортивные мероприятия.

- Проводить работу по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья, организовывать деятельность восстановительных центров и других оздоровительных структур клуба.
- Создавать условия для развития всех видов и форм спортивно-оздоровительной деятельности обучающихся.
- Осуществлять профилактику асоциального поведения обучающихся средствами физической культуры и спорта.

Функции клуба

Основными функциями спортивного клуба являются:

- обеспечение систематического проведения внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий с учащимися;
- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- организация участия в соревнованиях, проводимых органами управления образования; проведение спортивных праздников;
- проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта в школе; расширение и укрепление материально-технической базы школы (оборудование школьных спортивных сооружений и уход за ними, ремонт спортивного инвентаря);
- формирование сборных команд образовательного учреждения для участия в соревнованиях более высокого ранга (районные).

Организация деятельности клуба.

Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с положением, утвержденным образовательным учреждением.

Клуб вправе:

- Иметь эмблему, знак, флаг и другую атрибутику;
- Приобретать и выдавать членам клуба для пользования спортивный инвентарь и форму;
- Осуществлять планирование, подготовку и проведение массовых спортивных соревнований, спартакиад, учебно-тренировочных сборов, других массовых спортивно-оздоровительных мероприятий;
- Награждать грамотами, памятными призами и денежными премиями спортсменов и тренеров;
- Предоставлять в установленном порядке документы к награждению и присвоению спортивных званий;
- Осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству.

Общее руководство деятельностью спортивного клуба школы осуществляет учитель физической культуры.

Члены клуба, их права и обязанности

Членами клуба могут быть учащиеся школы, их родители, педагогические и другие работники школы, принимающие участие в мероприятиях, проводимых клубом.

Члены клуба имеют право:

- Избирать и быть избранным в Совет клуба.
- Принимать участие в мероприятиях, проводимых клубом.
- Пользоваться спортивным инвентарем, спортивными сооружениями, методическими пособиями.
- Получать консультации, вносить предложения по улучшению работы клуба.
- Заниматься в группах, секциях, командах клуба.

Члены клуба обязаны:

- Вести здоровый образ жизни, укреплять свое здоровье, регулярно заниматься физической культурой и спортом. Улучшать свою физическую подготовленность и готовить себя к труду и защите Родины.
- Бережно относиться к имуществу и инвентарю.

- Показывать пример организованности и дисциплинированности на учебных занятиях, соревнованиях, в быту, принимать участие в физкультурно-спортивных мероприятиях клуба.
- Помогать клубу в проведении массовых мероприятий.
- Систематически проходить медицинское освидетельствование, соблюдать личную гигиену и требования врачебного контроля.
- Иметь собственную тренировочную форму для занятий.

Учёт и отчётность клуба.

Учёт работы клуба ведётся в журнале установленной формы по следующим разделам:

- Состав совета, комиссий, тренеров, преподавателей;
- Состав занимающихся, расписание занятий, программный материал, посещаемость;
- Проведение физкультурно-спортивных мероприятий и результаты участия в соревнованиях.

Ожидаемые результаты и способы определения их результативности программы:

В области воспитания:

- адаптация ребенка к жизни в социуме, его самореализация;
- развитие коммуникативных качеств;
- формирование морально-волевых качеств.

В области физического воспитания:

- потребность в здоровом и активном образе жизни;
- стремление к физическому совершенствованию.

Реализация данной программы будет способствовать повышению физиологической активности систем организма, содействию оптимизации умственной и физической работоспособности в режиме учебной деятельности, более успешной адаптации ребенка в школе, повышению интереса к занятиям физической культурой, увеличению числа учащихся стремящихся вести здоровый образ жизни.

Направленность на усиление оздоровительного эффекта на занятиях физкультурно-спортивного клуба достигается за счет включения в содержание программы разнообразных спортивно-оздоровительных мероприятий, секций, проводимых с учетом индивидуального физического развития, подготовленности учащихся и состояния их здоровья.

Формы подведения итогов реализации программы:

План спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы ФСК «Юность» на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Целевая группа	Место проведения
1.	Уроки по Олимпийскому воспитанию	Каждая четверть	Учитель физической культуры	1-11 класс	БСШ №5, сп.зал
2.	День здоровья	Каждый месяц	Руководитель ШСК	1-11 класс, педагоги, совет планеты	Сп.зал, сп.площадка,шк
3.	Всероссийский день бега «Кросс нации»	Сентябрь	Руководитель ШСК	1-11 класс, педагоги, родители	Территория в поселке
4.	Сдача норм ГТО	Сентябрь, октябрь	Руководитель ШСК	1-11 класс	Сп.площадка, сп.зал
5.	Президентские состязания, соревнования по	Октябрь, ноябрь	Педагог д/о, руководитель ШСК	1-11 класс 8-11 класс	Сп.зал

	баскетболу				
6.	Шахматно-шашечный турнир	Октябрь, ноябрь	Руководитель ШСК, сп.сектор	3-11 класс	
7.	«Веселые старты»	Ноябрь	Руководитель ШСК, сп.сектор	1-5 класс	Сп.зал
8.	Соревнования по пионерболу	Ноябрь	Руководитель ШСК, сп.сектор	5-8 класс	Сп.зал
9.	Акция «Спорт, альтернатива пагубным привычкам»	Ноябрь Декабрь	Руководитель ШСК, сп.сектор	1-11 класс 5-8 класс	Сп.зал
10.	«Игры русской зимы»	Январь	Руководитель ШСК, сп.сектор	1-11 класс	Школьный двор
11.	Соревнования по мини-волейболу	Февраль	Руководитель ШСК, сп.сектор	8-11 класс	Сп.зал
12.	Смотр песни и строя	Февраль	Руководитель ШСК, сп.сектор	2-11 класс	Сп.зал
13.	«Большие маневры»	Февраль	Руководитель ШСК, сп.сектор	1-11 класс, родители	Сп.зал
14.	Военно-спортивная игра «Зарница», «Зарничка»	Март	Руководитель ШСК, сп.сектор	1-11 класс, педагоги	Территория поселка, школы
15.	«Быстрее, выше, сильнее»	Апрель	Руководитель ШСК, сп.сектор	1-5 класс	Сп.зал
16.	Кросс, посвященный ВОВ	Май	Руководитель ШСК, сп.сектор	1-11 класс, родители, педагоги	Территория поселка
17.	«Безопасное колесо»	Май	Отряд ЮИД	2-6 класс	
18.	Президентские состязания	Май	Руководитель ШСК, сп.сектор	1-11 класс	Сп.зал
19.	Сдача норм ГТО	Май	Руководитель ШСК, сп.сектор	1-11 класс	Сп.площадка, сп.зал

Условия работы программы:

Для реализации данной программы необходимы:

- Спортивный зал, спортивная площадка .
- Спортивный инвентарь.
- Спортивная форма для занимающихся.

Регистрация ШСК МБОУ
«Брянковская средняя школа №5»

Название школьного-спортивного клуба образовательного учреждения	ШСК «Юность» МБОУ «Брянковская средняя школа №5»
Адрес:	663291, Красноярский край, Северо-Енисейский район, п.Брянка, ул.Школьная 42.
Контактный телефон:	(839160)28-0-70
Адрес сайта:	5.39160.3535. ru
Ф.И.О руководителя	Храмцова Наталья Сергеевна

Образовательного учреждения	
Ф.И.О руководителя физкультурно-спортивного клуба	Вологдин Д.В.
Дата создания физкультурно-спортивного клуба	20 ноября 2006года
Перечень образовательных программ по видам спорта	Рабочая программа «Лыжня зовёт»2023 год; рабочая программа «Крепыши» 2023 год.
Количество занимающихся в физкультурно-спортивном клубе «Юность»	40 человек
Лучшие достижения воспитанников физкультурно-спортивного клуба	3 место в муниципальном этапе «Безопасное колесо 2017», 2 место в муниципальном этапе конкурса «Строя и песни» 2018г, сдача норм комплекса ГТО-2-1 места, 2-2 места, 3-3 места, 3 учащихся получили серебренный знак комплекса ГТО, 1 учащийся получил диплом победителя Краевого конкурса «Знатоки дорожных правил»

Список педагогического состава ШСК «Юность»

№	Ф.И.О педагога	Занимаемая должность	Направление деятельности
1.	Вологдин Д. В.	Педагог дополнительного образования	Руководитель группы «Крепыши»
2.	Фархетдинов Р.Я.	Педагог дополнительного образования	Руководитель группы «Лыжня зовёт»

Расписание секций ШСК «Юность»
на 2024-2025 учебный год

Название объединения	Группа	Понедель-ник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
«Крепыши» Вологдин Д.В.	Начальное звено	15.00 16.30				16.00 17.30	10.40 12.10
«Лыжня зовёт» Фархетдинов Р.Я.	Смешанная		15.00 16.30	15.00 16.30	15.00 16.30		

Положение о ШСК МБОУ «БСШ №5»

Общие положения.

1.1. ШСК, являясь наиболее перспективной современно организованной формой развития массовой физической культуры, спорта и туризма среди учащихся, имеет статус структурного подразделения школы и реализует общие цели и задачи, определенные условиями ОУ.

1.1. Деятельность ШСК базируется на принципах свободного физкультурного образования, приоритетах общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья учащихся, гражданственности и любви к Родине, общедоступности и адаптивности реализуемых физкультурно-оздоровительных программ к уровням особенностям здоровья, физического развития детей разного возраста.

1.2. ШСК осуществляет свою деятельность на основе демократии, гласности, инициативы и самостоятельности своих членов.

1.3. МБОУ осуществляет контроль над деятельностью ШСК**.**

Члены клуба, их права и обязанности.

1.4. Членами клуба могут быть учащиеся школы, их родители, педагогические и другие работники школы, принимающие участие в мероприятиях, проводимых клубом.

1.5. Члены клуба имеют право:

- Избирать и быть избранным в Совет клуба;
- Принимать участие в мероприятиях, проводимых клубом;
- Пользоваться спортивным инвентарем, спортивными сооружениями, методическими пособиями;
- Получать консультации, вносить предложения по улучшению работы клуба;
- Заниматься в группах, секциях, командах клуба.

1.6. Члены клуба обязаны:

- Вести здоровый образ жизни, укреплять свое здоровье, регулярно заниматься физической культурой и спортом. Улучшать свою физическую подготовленность и готовить себя к труду и защите Родины;
- Бережно относиться к имуществу и инвентарю;
- Показывать пример организованности и дисциплинированности на учебных занятиях, соревнованиях, в быту, принимать участие в физкультурно-спортивных мероприятиях клуба;
- Помогать клубу в проведении массовых мероприятий;
- Систематически проходить медицинское освидетельствование, соблюдать личную гигиену и требования врачебного контроля;
- Иметь собственную тренировочную форму для занятий.

Цели и задачи ШСК

2. ШСК создается в целях широкого привлечения обучающихся, их родителей и педагогических работников школы к регулярным занятиям физической культурой и спортом, формирования здорового образа жизни, организации активного отдыха, повышение уровня физического развития.

2.1. Основными задачами клуба являются:

- Активно содействовать физическому, духовному и гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся, внедрять физкультуру и спорт в повседневную жизнь, организовывать работу по укреплению здоровья и повышать работоспособность;
- Организовывать занятия в спортивных секциях и группах оздоровительной направленности;
- Проводить массовые физкультурно-спортивные мероприятия;
- Проводить работу по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья, организовывать деятельность восстановительных центров и других оздоровительных структур клуба;
- Создавать условия для развития всех видов и форм спортивно-оздоровительной деятельности обучающихся;
- Осуществлять профилактику асоциального поведения обучающихся средствами физической культуры и спорта.

Руководство клубом.

4. Непосредственное руководство деятельностью клуба осуществляет руководитель клуба, назначаемый на должность директором школы, структурным подразделением которого является клуб.

4.1. Органами самоуправления клуба является общее собрание членов клуба и совет клуба.

4.2. Общее собрание членов клуба избирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общим собранием членов клуба избирается совет клуба из числа лучших учащихся, спортсменов-активистов, организаторов физической подготовки классов, родителей, педагогических работников.

4.3. Решения общего собрания членов клуба принимаются простым большинством голосов, характер голосования определяется собранием.

4.4. Заседания совета клуба проводятся не реже 1 раза в 2 месяца.

4.5. Совет клуба:

- Осуществляет прием в члены клуба и исключает из клуба;
- Утверждает план учебно-тренировочной работы;
- Вносит предложения о размере средств, необходимых для деятельности клуба;
- Обсуждает информацию о работе комиссий, секций, групп, команд;
- Подводит итоги проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;
- Рассматривает предложения по совершенствованию деятельности клуба.

5. Учебно-спортивная работа.

5.1. Учебные группы различных направлений формируются на основе физкультурно-оздоровительной, спортивной деятельности обучающихся.

5.2. Порядок комплектования, наполняемость учебных групп и секций, режим учебно-тренировочной работы устанавливается в соответствии с Нормативно-правовыми основами, регулирующими деятельность спортивных школ, утвержденными Министерством образования 01.02.95г. №03м и санитарными правилами и нормативами.

5.3. Занятия в клубе проводятся в соответствии с графиками и расписаниями в форме тренировок, консультаций, соревнований, а также участия в физкультурно-спортивных праздниках, показательных выступлениях и другом.

5.4. Непосредственное проведение занятий осуществляется штатными тренерами-преподавателями и педагогическими работниками дополнительного образования.

6. Организация деятельности клуба.

6.1. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с положением, утвержденным образовательным учреждением.

6.2. Клуб вправе:

- Иметь эмблему, знак, флаг и другую атрибутику;
- Приобретать и выдавать членам клуба для пользования спортивный инвентарь и форму;
- Осуществлять планирование, подготовку и проведение массовых спортивных соревнований, спартакиад, учебно-тренировочных сборов, других массовых спортивно-оздоровительных мероприятий;
- Награждать грамотами, памятными призами и денежными премиями спортсменов и тренеров;
- Предоставлять в установленном порядке документы к награждению и присвоению спортивных званий;
- Осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству.

7. Учёт и отчётность клуба.

7.1. Учёт работы клуба ведётся в журнале установленной формы по следующим разделам:

- Состав совета, комиссий, тренеров, преподавателей;
- Состав занимающихся, расписание занятий, программный материал, посещаемость;
- Проведение физкультурно-спортивных мероприятий и результаты участия в соревнованиях.

В части формирования здоровьесберегающего пространства школы, приоритета здорового образа жизни для каждого ребенка.

1. Охватить горячим питанием в школе не менее 100% учащихся.
2. Систематизировать мониторинг состояния физического здоровья учащихся.
3. Обеспечить летом 2023г. отдых, оздоровление и занятость 75% учащихся школы.
4. Организовать систему мероприятий, направленную на профилактику ПАВ.
5. Охватить 100% учащихся школы изучением вопросов, связанных с безопасностью жизнедеятельности.
6. Не допускать случаев психологического и физического насилия над детьми.
7. Сохранить тенденцию снижения пропусков уроков.

Мероприятия	Целевая установка	Сроки	Ответственные
Реализация программы «Здоровье»	Укрепление и сохранение здоровья детей	В течение года	Сизикова Н.В. Вологдин Д.В..
Организация питание в школе	Увеличить число детей, обеспеченных 2-хразовым питанием до 30 человек	В течение года	Сизикова Н.В..
Профилактика ПАВ	Снижения количества несовершеннолетних, состоящих на учете в КДН	По плану ВР	Астафьева Е.А.
Проведение дней здоровья	Укрепление и сохранение здоровья детей	По календарному графику	Вологдин Д.В.
Организация летнего отдыха	Занятость детей в каникулярное время	Апрель-май	Астафьева Е.А.
Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня: - беседы в классах о режиме дня школьников; - физкультминутки на общеобразовательных уроках в 1-11 классах.	Пропаганда ЗОЖ,	В течение года	Педагоги
Деятельность ШСК	Обеспечение занятости детей	В течение года	Вологдин Д.В.
Участие в ШСЛ, президентские состязания	Укрепление и сохранение здоровья детей	По плану	Вологдин Д.В.
Иммунизация, медосмотр	Укрепление и сохранение здоровья детей	сентябрь	Администрация
Ведение паспорта здоровья		В течение года	Вологдин Д.В.

Ожидаемый результат: увеличение учащихся 1 группы здоровья на 9 человек.
Отсутствие учащихся, состоящих на учете в ПДН

17. План работы школьной библиотеки на 2024-2025 учебный год

Часы работы библиотеки:
понедельник-вторник
12-00 – 15-00
суббота
9-00 – 12 00

воскресенье
выходной

Задачи школьной библиотеки

1. Поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы.

2. Приобщать детей к ценностям мировой и отечественной культуры, развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения, а также потребность пользоваться библиотекой в течение всей жизни.

3. Организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующее эмоциональному развитию школьников.

4. Работать с учащимися, родителями, администрацией, учителями, способствуя реализации задач школы.

5. Свободный доступ к информации и интеллектуальная свобода являются важнейшими условиями воспитания активной гражданской позиции, основанной на демократических принципах.

6. Осуществлять занятия по овладению навыками работы с книгой, получением информации, пропагандировать чтение, а также ресурсы службы школьной библиотеки, как внутри школы, так и за ее пределами.

7. Поддерживать в рабочем состоянии свой книжный фонд.

Формирование фонда

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
I. Работа с фондом учебной литературы.			
1.	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2024-2025 учебный год.	сентябрь	библиотекарь
2.	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: а) работа с перспективными библиографическими изданиями; б) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учетом их требований; в) формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний курирующих завучей и методических объединений, итогов инвентаризации; г) подготовка перечня учебников,	по мере поступления	библиотекарь

	планируемых к использованию в новом учебном году, для учащихся и их родителей; д) осуществление контроля за выполнением сделанного заказа; ж) прием и обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учета; - штемпелевание; - оформление картотеки.		
3.	Составление отчетных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой.	сентябрь	библиотекарь
4.	Прием и выдача учебников (по графику); учащимся, стоящим на учете у социального педагога, обеспечить выдачу учебников в полном объеме.	май-июнь август-сентябрь	библиотекарь
5.	Информация учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	август-сентябрь	библиотекарь
6.	Списание фонда с учетом ветхости и смены программ.	январь	библиотекарь
7.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов).	2 раза в год	библиотекарь
8.	Работа с резервным фондом учебников: - ведение учета; - размещение на хранение; - передача в другие школы.	сентябрь-октябрь	библиотекарь
II. Работа с фондом художественной литературы			
1.	Своевременное проведение обработки поступающей литературы.	по мере поступления	библиотекарь
2.	Обеспечение свободного доступа в библиотечно-информационном центре: - к художественному фонду (для учащихся 1-11 классов); - к фонду периодики (для всех учащихся и сотрудников); - к фонду учебников (по пребыванию);	постоянно	библиотекарь
3.	Выдача изданий читателям.	постоянно	библиотекарь
4.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	постоянно	библиотекарь
5.	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом	конец четверти	библиотекарь
6.	Ведение работы по сохранности фонда.	постоянно	библиотекарь
7.	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	постоянно	библиотекарь
8.	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением и учащихся на уроках технологии в	на каникулах	библиотекарь учащиеся

	начальных классах.		
9.	Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа.	декабрь	библиотекарь
10.	Оформление новых разделителей: - полочные разделители по темам и классам; - оформление этикеток с названиями журналов на коробках, - в книгохранилище; - по новым отделам, по алфавиту с портретами писателей.	в течение года	библиотекарь
Справочно – библиографическая работа			
1.	Этапы совершенствования библиотечно-информационного центра		
2.	Каталогизация новых поступлений художественной и методической литературы.	по мере поступления	
3.	Каталогизация учебников по авторам, предметам и классам.	в течение года	

Работа с читателями

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
I Индивидуальная работа			
1.	Обслуживание читателей: учащихся, педагогов, технический персонал, родителей.	постоянно	библиотекарь
2.	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	постоянно	библиотекарь
3.	Беседы о прочитанном.	постоянно	библиотекарь
4.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку.	по мере поступления	библиотекарь
II Работа с родительской общественностью			
1.	Оформление « Информационного уголка для родителей»	сентябрь	библиотекарь
III Работа с педагогическим коллективом			
1.	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.	постоянно	библиотекарь
2.	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.	март-апрель	библиотекарь
3.	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике.	по требованию	библиотекарь
IV Работа с учащимися			
1.	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы.	постоянно	библиотекарь
2.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления должников (результаты	1 раз в месяц	библиотекарь

	сообщать классным руководителям)		
3.	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения о культуре чтения книг и журнальной периодики	постоянно	библиотекарь
4.	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя.	постоянно	библиотекарь
5.	«Чтобы легче было учиться» - оформление списков литературы на лето по произведениям, которые будут изучать в следующем учебном году.	май	библиотекарь
V Библиотечно – библиографические и информационные знания – учащимся школы			
1.	9 сентября – День озера Байкал.	сентябрь	библиотекарь
2	21 сентября - День воинской славы России. День победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве (1380)	сентябрь	библиотекарь
3.	Экскурсия первоклассников в библиотеку.	октябрь	библиотекарь
4.	15 октября – 210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова (1814-1841), русского писателя, художника (выставка)	октябрь	библиотекарь
5.	16 октября - Всемирный день хлеба (установлен по инициативе Международного союза пекарей и пекарей-кондитеров в 2006 г.) (час общения)	октябрь	библиотекарь
6.	23 октября Международный день школьных библиотек (учреждён Международной ассоциацией школьных библиотек). Отмечается в четвёртый понедельник октября. (конкурс рисунков)	октябрь	библиотекарь
7.	10 ноября – 105 лет со дня рождения Михаила Тимофеевича Калашникова (1919-2013), российского конструктора. (час общения)	ноябрь	Библиотекарь
8	22 ноября - День словарей и энциклопедий. (выставка)	ноябрь	Библиотекарь
9	24 ноября - 295 лет со дня рождения Александра Васильевича Суворова (1729-1800), русского полководца.Просмотр х/ф «Суворов»	ноябрь	Библиотекарь
10	26 ноября – 130 лет со дня рождения Ивана Дмитриевича Папанина (1894-1986), русского полярного исследователя, дважды Героя Советского Союза. (презентация)	ноябрь	библиотекарь
11	30 ноября - Всемирный день домашних животных.(конкурс рисунков)	ноябрь	библиотекарь
12	1 декабря - День воинской славы России. День победы русской эскадры под командованием П.С. Нахимова над турецкой	декабрь	библиотекарь

	эскадрой у мыса Синоп (1853). (презентация)		
13	10 декабря - Всемирный день футбола. (конкурс рисунков)	декабрь	библиотекарь
14	13 декабря - 150 лет со дня рождения Валерия Яковлевича Брюсова (1873-1924), поэта, писателя. (выставка)	декабрь	библиотекарь
15	23 декабря – 225 лет со дня рождения Карла Павловича Брюллова (1799-1852), русского живописца.(выставка)	декабрь	библиотекарь
16	24 декабря – День воинской славы России. День взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А. В. Суворова (1790 год). (выставка)	декабрь	библиотекарь
17	13 января – День российской печати. (презентация)	январь	Библиотекарь
18	15 января – 230 лет со дня рождения Александра Сергеевича Грибоедова (1795-1829), писателя, дипломата. (выставка)	январь	библиотекарь
19	27 января - День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944).(час общения)	январь	библиотекарь
20	29 января – 165 лет со дня рождения писателя Антона Павловича Чехова (1860—1904) (выставка)	январь	библиотекарь
21	10 февраля – 135 лет со дня рождения Бориса Леонидовича Пастернака (1890-1960),поэта, прозаика и переводчика. (выставка)	февраль	библиотекарь
22	14 февраля – Международный день книгодарения. (акция) 14 февраля – 170 лет со дня рождения Всеволода Михайловича Гаршина (1855-1888),писателя.	февраль	библиотекарь
23	24 февраля – 280 лет со дня рождения Фёдора Фёдоровича Ушакова (1745-1817), флотоводца, адмирала.просмотр х/ф «Ушаков»	февраль	библиотекарь
24	2 марта 2 марта – 225 лет со дня рождения Евгения Абрамовича Баратынского (1800-1844), поэта.(выставка)	март	библиотекарь
25	6 марта – 550 лет со дня рождения Микеланджело Буанарроти (1475-1564), итальянского скульптора, живописца, поэта. (выставка) 6 марта – 210 лет со дня рождения Петра Павловича Ершова (1815–1869), поэта, прозаика и драматурга (просмотр мультфильма)	март	библиотекарь
26	18 марта - 60 лет со дня первого выхода человека в открытое космическое	март	библиотекарь

	пространство (А.А. Леонов в 1965 году) просмотр фильма «Время первых».		
27	21 марта – Всемирный день поэзии. (чтение любимых стихов)	март	библиотекарь
28	27 марта – Всемирный день театра.(презентация)	март	библиотекарь
29	2 апреля – 220 лет со дня рождения Ханса Кристиана Андерсена (1805-1875), датского писателя (выставка)	апрель	библиотекарь
30	14 апреля – 280 лет со дня рождения Дениса Ивановича Фонвизина (1745–1772) (выставка)	апрель	библиотекарь
31	16 апреля - 80 лет со дня начала Берлинской операции (1945). (презентация)	апрель	библиотекарь
32	18 апреля- День воинской славы России. Победа русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере. Ледовое побоище (1242). Просмотр фильма «Александр Невский»	апрель	библиотекарь
33	21 апреля – 290 лет со дня рождения Ивана Петровича Кулибина (1735-1818), Изобретателя. (презентация)	апрель	библиотекарь
34	26 апреля - 365 лет со дня рождения Даниеля Дефо, английского писателя (ок. 1660-1731)(выставка)	апрель	библиотекарь
35	7 мая – 185 лет со дня рождения Петра Ильича Чайковского (1840-1893), композитора, дирижера и педагога (выставка)	май	библиотекарь
36	9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945гг.(выставка)	май	библиотекарь
37	15 мая - 180 лет со дня рождения Ильи Ильича Мечникова, ученого-биолога (1845 – 1916) (выставка)	май	библиотекарь
38	20 мая - 100 лет со дня рождения Алексея Андреевича Туполева, авиаконструктора (1925-2001). (презентация)	май	библиотекарь
39	24 мая – 120 лет со дня рождения Михаила Александровича Шолохова (1905-1984), Писателя. (выставка)	май	библиотекарь
VI Массовая работа			
1.	В помощь учебному процессу. Выставка – совет: Что я знаю о едином государственном экзамене? (подбор материалов о ЕГЭ).	в течение года	библиотекарь
	Нравственное воспитание:		
1.	Тематические книжные полки «Читайте с увлечение все эти приключения»	по мере требования	библиотекарь
	Экологическое воспитание:		
1.	Обзор статей газет и журналов «Эрудит», «Веселый затейник», «Детская энциклопедия», «Читайка».	по мере поступления	библиотекарь
	Эстетическое воспитание		
1.	Прощание с Азбукой (подбор	март	библиотекарь

	стихотворений, сценариев)		
2.	Неделя детской и юношеской книги	март(каникулы)	библиотекарь
3.	Новогодние праздники (подбор сценариев)	конец декабря	библиотекарь
4.	День защитника Отечества . Подбор стихов, песен, сценариев.	февраль	библиотекарь
5.	Международный женский день. Подбор стихов, песен, сценариев.	март	библиотекарь
6.	9 мая – день Победы (80-летие). Оформление выставки . Подбор стихов, песен, сценариев.	в конце апреля	библиотекарь
VII Реклама библиотеки			
Создание фирменного стиля.			
1.	Изготовить и закрепить этикетки с названиями журналов.	в течение года	библиотекарь
Рекламная деятельность библиотеки			
1.	Устная – во время перемен, на классных часах, классных собраниях, родительских собраниях.	постоянно	библиотекарь
2.	Наглядная – информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой.	по мере требования	библиотекарь
3.	Оформление выставки одного автора: «Календарь знаменательных и памятных дат»	в течение года	библиотекарь
VIII Профессиональное развитие сотрудников библиотеки			
1.	Участие в РМО	в течение года	библиотекарь
2.	Самообразование: - чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека», приказов, писем, инструкций о библиотечном деле.	в течение года	библиотекарь
3.	Работа по самообразованию с использованием опыта лучших школьных библиотекарей: - посещение семинаров; - участие в работе «круглых столов»; - присутствие на открытых мероприятиях; - индивидуальные консультации.	в течение года	библиотекарь
4.	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.	в течение года	библиотекарь
5.	Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий: - использование электронных носителей; - приобретение новых компьютерных программ; - освоение новых систем автоматизированного комплектования.	в течение года	библиотекарь

IX Взаимодействие с библиотеками и другими организациями			
1.	Активно вести работу с предметниками, классными руководителями, родителями в комплексном подходе и воспитании подрастающего поколения.	в течение года	библиотекарь
2.	Установить сотрудничество с районной библиотекой и библиотеками других школ.	в течение года	библиотекарь

18. Программа «Формирование читательской грамотности»

1. ОБОСНОВАНИЕ АКТУАЛЬНОСТИ

Актуальность выбранной темы программы обусловлена тем, что выпускники школ сегодня должны обладать не только определенным набором предметных умений, знаний, но быть готовыми к взаимодействию с окружающим миром, к самообразованию и саморазвитию. Такое развитие личности обучающегося задает особые требования к уровням образования: начального, основного и среднего. Особое место среди метапредметных УУД занимает чтение и работа с информацией. Успешное обучение в начальной и основной школе невозможно без сформированности у обучающихся читательской грамотности. *Читательская грамотность, понимаемая как способность учащихся к осмыслению текстов различного содержания и формата, как способность к использованию прочитанного в различных жизненных ситуациях, в том числе и для достижения своих целей, расширения знаний и возможностей, становится значимым результатом начального образования.*

В условиях введения ФГОС в основной школе актуальность проблемы низкой читательской грамотности обучающихся также нельзя недооценивать. От того, как понимают информацию и умеют с ней работать современные школьники, зависит формирование основ их читательской компетенции. Показательно: как только в педагогическом коллективе заходит речь о проблеме читательской грамотности обучающихся, основные претензии коллег слышатся в адрес именно учителей русского языка и литературы. Однако на самом деле эта проблема выходит далеко за рамки названных выше предметов, и только общие усилия учителей-предметников в решении проблемы смогут стать необходимым условием для формирования читательской грамотности. В «Примерной основной образовательной программе образовательного учреждения» чётко указывается на данное обстоятельство: «В основной школе на всех предметах будет продолжена работа по формированию и развитию *основ читательской компетенции*. Обучающиеся овладеют чтением как средством осуществления своих дальнейших планов: продолжения образования и самообразования, осознанного планирования своего актуального и перспективного круга чтения, в том числе досугового, подготовки к трудовой и социальной деятельности. У выпускников будет сформирована *потребность в систематическом чтении* как средстве познания мира и себя в этом мире, гармонизации отношений человека и общества».

Кроме того, проблема формирования у обучающихся потребности в систематическом чтении и читательской грамотности сегодня становится как никогда актуальной в связи с введением в 2014-2015 учебном итогового сочинения как условия допуска к государственной итоговой аттестации (ЕГЭ в 11 классе). Именно «читательский багаж» обучающегося является базой для написания качественного текста итогового сочинения.

Таким образом, актуальность темы подтверждается требованиями ФГОС НОО, ООО, запросами участников образовательных отношений.

2. ПРОБЛЕМА, РЕШАЕМАЯ ЗА СЧЕТ ПРОГРАММЫ

Требования ФГОС НОО,ООО, СОО в части развития основ *читательской компетенции у обучающихся* выполнимы, прежде всего, при условии *владения учителями-предметниками способами формирования читательской грамотности*. Однако следует признать, что в ОУ не созданы организационно-педагогические условия для реализации указанных выше требований ФГОС. Таким образом, проблема, стоящая перед всеми без исключения ОУ - это низкий уровень владения читательской грамотностью обучающихся вследствие отсутствия системного подхода к обучению чтению с пониманием.

Анализ результатов государственной итоговой аттестации в 9, 11 классах, а также итоговых контрольных работ (далее - ИКР) в 4 классах свидетельствует о том, что выполнение текстовых заданий ИКР, ОГЭ, ЕГЭ вызывают серьезные затруднения у обучающихся. Основной причиной таких показателей является низкий уровень читательской компетенции выпускников начального, основного и среднего уровней образования. Кроме того, на понижение уровня читательской грамотности по результатам диагностики при переходе из начальной в основную школу влияет *отсутствие преемственности между уровнями образования, в том числе и по вопросам формирования читательской компетенции обучающихся.* Если в школах будет действительно создана система

организационно-педагогических условий для формирования и развития читательской грамотности, то в определенной степени повысится общеинтеллектуальный уровень обучающихся, что отразится на результатах ИКР, ОГЭ и ЕГЭ.

Идея программы «Формирование читательской грамотности у обучающихся» заключается в том, чтобы, во-первых, потребность в формировании читательской компетенции была осознана всеми участниками образовательных отношений (учителями, обучающимися, их родителями, руководителями ОУ и т.д.); во-вторых, создать на уровне школы жизнеспособную систему, в рамках которой бы действовали единые подходы, требования, методы, инструменты по формированию и мониторингу читательской грамотности как залога успешности выпускников школы в социуме.

3. Цель: повышение у учащихся общеобразовательного учреждения уровня читательской грамотности, т. е. способности понимать, анализировать и использовать письменные тексты и тексты в графической символике – рукописные, печатные, электронные; желание заниматься чтением, ценить чтение, активно использовать его для расширения своих знаний и возможностей, участия в социальной жизни.

4. Задачи:

1.Усовершенствовать приобретѐнные учащимися на уровне начального общего образования навыки работы с различными текстами, умение преобразовывать и интерпретировать содержащуюся в них информацию.

2. Формировать у учащихся навыки поиска и организации хранения информации.

3. Повышать уровень информационной культуры учащихся и педагогов, включающей культуру чтения, поиска и переработки информации, на основе использования информационных инструментов учебной деятельности (программных продуктов).

5. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы.

1. Увеличение количества учащихся основной и средней школы, обладающих средним уровнем читательской грамотности, количества учащихся с высоким уровнем читательской грамотности.

2. Увеличение читательской активности: рост информационных запросов, рост посещаемости ресурсов библиотеки.

3. Стопроцентная обеспеченность свободным доступом в Интернет и возможностью работы в условиях образовательной организации.

4. Создание условий для получения информации и самообразования учащихся и педагогов.

5. Создание банка данных программно-педагогических средств для использования ИКТ в учебном процессе.

План мероприятий по реализации программы на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Формы деятельности, название мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1. Повышение уровня читательской грамотности			
1.	Анализ работы каждого учителя по приёмам формирования читательской грамотности	Сентябрь 2024	Зам. директора по УР
2.	1.Поиск международных методик по оценке ЧГ 2.Методический семинар по обмену опытом работы с разными типами текстов	Сентябрь-октябрь	Методическая группа
2.	Мониторинг по определению сформированности уровня читательской грамотности у обучающихся. (5-7 кл.): - Диагностическое анкетирование на основе контрольно-измерительных материалов с последующим анализом, - Проведение родительских лекториев; - Анализ читательских формуляров-школьный, поселковый - . (конкурс «Самый читающий ученик»	Сентябрь 2024 – май 2025	Методическая группа. Классные руководители библиотекари (школьный, поселковый) учитель литературы

3.	Корректировка воспитательных программ на основе проведённой диагностики, коррекция учебных планов с учетом введения единого режима работы учреждения с текстовой информацией: - Читательский дневник в каждый класс!	Сентябрь, октябрь 2024	Методическая группа Классные руководители
4.	Привлечение родителей к разрешению проблемы грамотности чтения – серьезный и важный этап работы школы. (родительский лекторий, совместное проведение мероприятий, семейные чтения)	В течение года	Методическая группы, классные руководители
5.	Разработка и проведение методического семинара по обмену опытом. Проведение мастер-классов.	2 полугодие	Методическая группа
2. Реализация единого режима работы школы с текстовой информацией.			
1.	***в учебной деятельности*** (через стратегический подход к чтению, работу с текстовой информацией **на уроках всех предметов)**	В течение года	Учителя предметники Методическая группа
2.	***во внеурочной деятельности*** (через уроки поддерживающего чтения, создание уголков чтения в классных кабинетах, организацию работы литературных гостиных, театральных кружков и студий, совместную работу со школьной и поселковой библиотекой, создание школьной газеты, ведение дневников чтения);	В течение года	Классные руководители Педагоги дополнительного образования Методическая группа
3..	***во внеклассной деятельности*** (через организацию совместной работы с другими культурно-воспитательными учреждениями) библиотеками, учреждениями дополнительного образования, учреждениями культуры, писательскими организациями; создание читательских сообществ и ассоциаций среди родительской общественности и т.д.).	В течение года	Классные руководители Педагоги дополнительного образования
4.	создание банка	В течение года	Методическая группа

	дидактических материалов по предметным областям;		
	3. Индивидуальная работа с учащимися		
1.	Изучение интересов читателей. Рекомендательные беседы при записи и при возврате прочитанной книги. Выявление индивидуальных потребностей разных групп читателей: обучающихся, учителей. Составление индивидуальных планов чтения	1 раз в год	библиотекарь методическая группа
2.	Подбор литературы по запрашиваемой теме, выполнение справок	постоянно	библиотекарь
3.	**Проведение акции «Каникулы с книгой** » (подбор списков литературы для чтения в период каникул)	В течение года	Библиотекарь, учителя литературы
4.	Рекомендации прочитанных книг и оформление **отзывов** читателей	постоянно	библиотекарь
5.	Рекомендательные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку (художественных, справочных, научно-методических)	постоянно	библиотекарь
	4. Формирование информационной и читательской грамотности учащихся		
1.	Интернет как источник информационных ресурсов . Информационная безопасность человека	Темы изучают в течение года на уроках информатики 6-9 кл.	Учитель информатики
2.	Особенности поиска информации в Интернете		
3.	Поисковые системы. Адреса сайтов и страниц		
4.	Электронные словари, справочники, энциклопедии		
	Уроки читательской грамотности		
5.	**«Выбор книг в библиотеке».**	В течение года	Библиотекари (школьный, поселковый)
6.	Структура книги и использование ее справочного аппарата при чтении.		
7.	Методы самостоятельной работы с литературой.		
8.	Справочно библиографическое и информационное обслуживание: - библиотечные уроки в 1,2,4,5,6,7 классах	Согласно плана работы поселковой библиотеки с обучающимися школы	Поселковый библиотекарь

5. Массовые мероприятия по повышению читательской грамотности			
1.	Читательский дневник в каждый класс!	В течение года	Учителя литературы, классные руководители, методическая группа
2.	Конкурс выразительного чтения стихотворений Конкурсы тематических сочинений, «Живая классика», Викторины о творчестве разных писателей	В течение года	Методическая группа
3.	Конкурс «Самый читающий ученик»	1 четверть, 4 четверть	Библиотекарь, Поселковая библиотека
4.	Краткосрочный проект «Красота и мудрость русских обрядов»	октябрь, 5-11 классы	Учителя литературы,
5.	Игра «Литературные герои» (5-7 классы)	14 ноября	Поселковая библиотека
6.	**Творческая работа** «Мой любимый книжный герой» (1-4 кл.)	1-4 классы 1 полугодие	Учителя начальной школы, классные руководители, библиотекарь
7.	**Сочинение-эссэ** «Читать - это здорово…». (основная, средняя школа)	5-11 классы 2 полугодие	Учителя литературы, классные руководители
8.	Круглый стол «ПАПА, МАМА, Я – читающая семья!»	1-4 классы 2 полугодие	Учителя начальной школы, педагог-организатор
9.	«Литературная гостиная»	5-11 классы В течение года	Учителя литературы, библиотекарь
10.	Литературная игра «В стране выученных уроков»	16 февраля	Поселковая библиотека
11.	**Проведение акции «Каникулы с книгой** » (подбор списков литературы для чтения в период каникул)	В течение года	Учителя литературы, библиотекарь
12.	Книжная выставка «Здоровье-клад человека»	7 апреля	Поселковая библиотека
13.	Неделя русского языка	12-21 апреля	Учителя литературы, педагог-организатор
14.	Тотальный диктант «Пишу грамотно!»	Март, все участники образовательного процесса, по желанию	Методическая группа
15.	Экологический час «Лес! Ты видишь? Мы свои!» (1-6 классы)	29 мая	Поселковая библиотека
16.	Повторная диагностика сформированности читательских компетенций на основе контрольно-измерительных материалов	Апрель-май	Методическая группа, укчителя-предметники

19.ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

План внеурочной деятельности представляет собой описание целостной системы функционирования образовательной организации в сфере внеурочной деятельности и включает:

- план организации деятельности ученических сообществ (подростковых коллективов), в том числе ученических классов, разновозрастных объединений по интересам, клубов; детских, подростковых и юношеских общественных объединений, организаций и т. д.;
- план внеурочной деятельности по учебным предметам образовательной программы (предметные кружки, факультативы, ученические научные общества, школьные олимпиады по предметам программы основной школы);
- план организационного обеспечения учебной деятельности (ведение организационной и учебной документации, организационные собрания, взаимодействие с родителями по обеспечению успешной реализации образовательной программы и т. д.);
- план работы по организации педагогической поддержки обучающихся (проектирование индивидуальных образовательных маршрутов, работа тьюторов, педагогов-психологов);
- план работы по обеспечению благополучия обучающихся в пространстве общеобразовательной школы (безопасности жизни и здоровья школьников, безопасных межличностных отношений в учебных группах, профилактики неуспеваемости, профилактики различных рисков, возникающих в процессе взаимодействия школьника с окружающей средой, социальной защиты обучающихся);
- план воспитательных мероприятий.

Величина недельной образовательной нагрузки (количество занятий), реализуемой через внеурочную деятельность, определяется за пределами количества часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана, но не более 10 часов. В рамках учебного плана МБОУ «Брянковская средняя школа № 5» на организацию внеурочной деятельности начального общего и основного общего образования отводится не более 10 часов в неделю.

1. Пояснительная записка

1.1. Образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования реализуются через учебные планы и план внеурочной деятельности. План внеурочной деятельности МБОУ «Брянковская средняя школа № 5» обеспечивает введение в действие и реализацию требований Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (ФГОС НОО), основного общего образования (ФГОС ООО), среднего общего образования (ФГОС СОО) и определяет общий и максимальный объем нагрузки обучающихся в рамках внеурочной деятельности, направления, виды и форм внеурочной деятельности по классам.

1.2. При разработке Плана использовались следующие документы:

- Закон Российской Федерации № 273 «Об образовании в Российской федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 №286
- Постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16 «Об утверждении СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (Covid 19)»;
- Федеральные требования к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников (утверждены приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2010 г. № 2106, зарегистрированы в Минюсте России 2 февраля 2011 г.);
- Приказ Минпросвещения РФ от 18.05.2023 № 371, зарегистрировано в Минюсте России 12.07.2023 № 74228 «Об утверждении ФОП СОО;

- Приказ Минпросвещения РФ от 18.05.2023 № 370, зарегистрировано в Минюсте России 12.07.2023 № 74223 «Об утверждении ФОП ООО;
- Приказ Минпросвещения РФ от 18.05.2023 № 372, зарегистрировано в Минюсте России 12.07.2023 № 74229 «Об утверждении ФОП НОО;

1.3. Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Внеурочная деятельность – понятие, объединяющее все виды деятельности обучающихся (кроме учебной), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.

Вариативный компонент сформирован с учётом мнения обучающихся, родительской общественности, педагогического коллектива.

Цель внеурочной деятельности **- создание условий для проявления и развития ребенком своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций.**

Основные задачи:

- обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в школе;
- оптимизировать учебную нагрузку обучающихся;
- улучшить условия для развития ребенка;
- учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.
- формировать воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека, нравственных чувств и этического сознания;
- прививать трудолюбие, творческое отношение к учению, труду, жизни;
- формировать ценностные отношения к здоровью и здоровому образу жизни;
- прививать ценностное отношение к природе, окружающей среде (экологическое воспитание);
- воспитывать гуманное отношение к прекрасному, формировать представления об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

Принципы организации внеурочной деятельности:

- соответствие возрастным особенностям обучающихся, преемственностью технологиями учебной деятельности;
- опора на традиции и положительный опыт организации внеурочной деятельности ОО;
- опора на ценности воспитательной системы ОО;
- свободный выбор на основе личных интересов и склонностей ребенка;
- учет потребностей обучающихся и социального заказа родителей;
- учет кадрового потенциала ОО;
- построение образовательного процесса в соответствии санитарно- гигиеническими нормами.

1.4. План внеурочной деятельности обеспечивает учет индивидуальных особенностей и потребностей, обучающихся через организацию внеурочной деятельности и направлен на достижение обучающимися планируемых результатов освоения основных образовательных программ НОО, ООО, СОО. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности:

- спортивно-оздоровительное
- духовно-нравственное (патриотическое)
- социальное
- общеинтеллектуальное

- общекультурное
- научно-познавательное

в таких формах как экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования, проектная деятельность через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

Внеурочная деятельность организовывается по видам: игровая,

познавательная, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско- краеведческая деятельность.

1.5. Чередование учебной и внеурочной деятельности устанавливается календарным учебным графиком. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся.

1.6. Расписание занятий внеурочной деятельности формируется отдельно от расписания уроков. Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 40 минут. Для обучающихся 1 классов в первом полугодии продолжительность занятия внеурочной деятельности не превышает 35 минут.

1.7. При организации внеурочной деятельности обучающихся ОО могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта и другие доп. учреждения.

В период каникул для продолжения внеурочной деятельности используются возможности пришкольного лагеря.

1.8. План внеурочной деятельности реализуется по модели внеурочной деятельности, созданной в образовательном учреждении.

2. Описание модели внеурочной деятельности ОО

При организации внеурочной деятельности обучающихся ОО используются собственные ресурсы (педагога-организатора, учителя начальных классов, учителя-предметники, учителя физической культуры, библиотекарь, классные руководители, социальный педагог).

План внеурочной деятельности в полной мере реализует требования федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

За счет часов внеурочной деятельности ОО реализует следующие воспитательные программы:

- Программа проведения санитарно – гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучения и воспитания в сфере охраны здоровья граждан Российской Федерации.
- Программа гражданско-патриотического воспитания;
- Программа «Профилактика наркомании, табакокурения, алкоголизма и ВИЧ формирования среди несовершеннолетних»;
- Программа «Одаренные дети»;
- Программа «Здоровое питание»;
- Программа профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- Программа летнего пришкольного оздоровительного лагеря;
- Программа мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся МБОУ «Брянковская средняя школа № 5»;
- Воспитательные программы классных руководителей.

ОО формирует такую инфраструктуру полезной занятости обучающихся во второй половине дня, которая удовлетворяет запросы всех участников образовательного процесса, в том числе личных потребностей обучающихся. В зависимости от своих интересов и потребностей каждый обучающийся формирует свой индивидуальный образовательный внеурочный маршрут. Для ребенка создается особое образовательное пространство, позволяющее развивать собственные интересы, успешно проходить социализацию на новом жизненном этапе, осваивать культурные нормы и ценности. Также индивидуальные образовательные программы составляются для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Набор внеурочных мероприятий, формируемых с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).

В целях преемственности внеурочной деятельности в каникулярное время осуществляется внеурочная деятельность в соответствии с Планом проведения каникул, а в летний период - в рамках реализации Программы летнего оздоровления и отдыха детей, утвержденных директором.

Для реализации внеурочной деятельности по учебным предметам составляются Рабочие программы внеурочных курсов в соответствии с целями и задачами, изложенными в Образовательной программе ОО.

3. Материально-техническое обеспечение

Для реализации плана внеурочной деятельности используются учебные кабинеты, компьютерный класс, библиотека, спортивный зал, актовый зал, универсальные спортивные площадки, стадион школы.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. В ОО используется синтез моделей дополнительного образования и оптимизационной (преимущества модели дополнительного образования заключаются в предоставлении широкого выбора для ребенка на основе спектра направлений детских объединений по интересам, возможности свободного самоопределения и самореализации ребенка, привлечении к осуществлению внеурочной деятельности квалифицированных специалистов, а также практико-ориентированная и деятельностная основа организации образовательного процесса, присущая дополнительному образованию детей; преимущества оптимизационной модели состоят в минимизации финансовых расходов на внеурочную деятельность, создании единого образовательного и методического пространства в образовательном учреждении, содержательном и организационном единстве всех его структурных подразделений).

4.2. Направления внеурочной деятельности:

ОБЩЕИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ.

Целесообразность направления заключается в обеспечении достижения планируемых результатов освоения ОП НОО, ОП ООО, ОП СОО.

Основные задачи:

– стимулирование интереса обучающихся к исследовательской деятельности и научной работе, формирование навыков научно- интеллектуальной деятельности;

– развитие культуры логического и алгоритмического мышления, воображения; формирования навыка использования проектного метода в социально значимой

– деятельности; формирование первоначального опыта практической преобразовательной деятельности;

– овладение навыками универсальных учебных действий обучающихся. Данное направление реализуется программами внеурочных занятий:

Юные финансисты	Логические основы математики

Комплексный анализ текста Становлюсь грамотным читателем	Основы финансовой грамотности
Естественно-научная лаборатория	Юный химик
Работа с информацией	Земное притяжение
Физика в жизни	Мой будущий проект

А также иными формами внеурочной деятельности, включая мероприятия плана воспитательной работы ОО:

– предметные недели;
– конкурсы;
– музейно-экскурсионная деятельность;
– олимпиады;
– конференции;
– деловые и ролевые игры и др.;
- участие в поисково-исследовательских конференциях на уровне ОО, района, региона;
– участие в олимпиадах;
– разработка проектов к урокам.

По итогам работы в данном направлении проводятся конкурсы, конференции, защита проектов.

СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Целесообразность данного направления заключается в формировании знаний, установок, личностных ориентиров и норм поведения, обеспечивающих сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся.

Основные задачи:

–формирование культуры здорового и безопасного образа жизни; использование оптимальных двигательных режимов для детей с учётом их возрастных,
–психологических и иных особенностей; развитие потребности занятиях физической культурой и спортом;
–популяризация занятий физической культурой и спортом, пропаганда здорового образа жизни;
- способствовать преодолению вредных привычек обучающихся средствами физической культуры и занятием спортом.

Данное направление реализуется программами внеурочных занятий:

Лыжня зовёт
Крепыши
ОФП
Здоровое поколение

А также иными формами внеурочной деятельности, включая мероприятия плана воспитательной работы ОО:

– организация походов, экскурсий, «Дней здоровья», подвижных игр, **«Весёлых стартов», внутришкольных спортивных соревнований;**
– проведение бесед,
– применение на уроках игровых моментов, физкультминуток;
– участие в районных спортивных соревнованиях.

По итогам работы данного направления проводятся конкурсы, **соревнования, дни Здоровья и др.**

ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Целесообразность направления заключается в обеспечении духовно- нравственного развития обучающихся в единстве урочной, внеурочной и внешкольной деятельности, в совместной педагогической работе ОО, семьи и других социальных структур.

Основные задачи:

– формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебно-игровой, предметно-продуктивной, социально ориентированной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно-нравственной компетенции – «становиться лучше»;

– укрепление нравственности, основанной на свободе воли и духовных отечественных традициях, внутренней установки личности подростка поступать согласно своей совести

– формирование основ морали, осознанной обучающимся

необходимости определенного поведения, обусловленного принятыми в обществе представлениями о добре и зле, должном и недопустимом;

– укрепление у обучающегося позитивной нравственной самооценки и самоуважения, жизненного оптимизма;

– формирование основ нравственного самосознания личности (совести);

– способности формулировать собственные нравственные обязательства, осуществлять нравственный самоконтроль, требовать от себя выполнения моральных норм, давать нравственную оценку своим и чужим поступкам;

– принятие обучающимся базовых общенациональных ценностей;

– развитие трудолюбия, способности к преодолению трудностей;

– формирование основ российской гражданской идентичности, развитие чувства личной ответственности за Отечество;

– формирование патриотизма и гражданской солидарности;

– развитие навыков организации и осуществления сотрудничества с педагогами, сверстниками, родителями, старшими детьми в решении общих проблем.

Данное направление реализуется программой внеурочных занятий:

ОДНКНР
ОРКиСЭ
Учебный курс «Духовно-нравственная культура народов России"
Разговоры о важном

А также иными формами внеурочной деятельности, включая мероприятия Перспективного плана воспитательной работы ОО:

– организация экскурсий, выставок рисунков, поделок и творческих работ обучающихся;

– проведение тематических классных часов, встреч, бесед; участие в конкурсах, выставках детского творчества гуманитарного цикла на уровне ОО посёлка, района.

По итогам работы в данном направлении проводятся коллективные творческие дела, конкурсы.

ОБЩЕКУЛЬТУРНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Целесообразность данного направления заключается в воспитании способности к духовному развитию, нравственному самосовершенствованию, формированию ценностных ориентаций, развитие обшей культуры, знакомство с общечеловеческими ценностями мировой культуры, духовными ценностями отечественной культуры, нравственно-этическими ценностями многонационального народа России и народов других стран.

Основные задачи:

– формирование ценностных ориентаций общечеловеческого содержания;

– формирование таких личностных качеств, как долг, ответственность, честь, достоинство;
– становление активной жизненной позиции;
– воспитание основ правовой, эстетической, физической и экологической культуры;

Воспитание уважения к традициям Отечества, школы, семьи. Данное направление реализуется программами внеурочных занятий	Школьный театр – «Быть актёром – искусство»; «Мы – патриоты»; Отряд ЮИД; «Музейное дело»; «Школьное лесничество» «Юные пожарники»

А также программами дополнительного образования и иными формами внеурочной деятельности, включая мероприятия плана воспитательной работы ОО:

– беседы, ликбезы, экскурсии;
– подготовка и участие в конкурсах;
– сюжетно-ролевые игры, игры-путешествия и т.д.

По итогам работы в данном направлении проводятся концерты, конкурсы, выставки.

ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

На основании анализа полученных результатов, выявленных дефицитов была сформулирована цель и определены задачи на следующий учебный год, для достижения более высоких результатов, на основании письма Министерства образования Красноярского края от 15.06.2023 №75-7358 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации», МБОУ «Брянковская средняя школа № 5» с 1 сентября 2023 года будет реализовать базовый уровень Единой модели профессиональной ориентации (Профминимум).

Цель реализации базового уровня – активизация профессионального самоопределения обучающихся и формирование у них основ карьерной грамотности (инструментальной стороны профессионального самоопределения).

Задачи базового уровня:

- организация и систематизация первичной профориентационной помощи;
- развитие представлений обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, важности трудовой деятельности и выбора её специфики, возможностях профессионального образования;
- информирование обучающихся о содержании деятельности востребованных на рынке труда специалистов;
- развитие мотивации обучающихся к профессиональному самоопределению;
- диагностика склонностей обучающихся к профессиональным направлениям.

Профориентационный минимум
Проектная мастерская «Ранняя профориентация»
Проектная мастерская «В мире современных профессий»

А также программами дополнительного образования и иными формами внеурочной деятельности, включая мероприятия плана воспитательной работы ОО:

– беседы, ликбезы, экскурсии;
– подготовка и участие в профессиональных пробах;
– профориентационные видеопроекты.

СОЦИАЛЬНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Целесообразность направления заключается в активизации внутренних резервов обучающихся, способствующих успешному освоению нового социального опыта, в формировании социальных, коммуникативных и конфликтологических компетенций, необходимых для эффективного взаимодействия в социуме.

Основные задачи:

– формирование психологической культуры и коммуникативной компетенции для обеспечения эффективного и безопасного взаимодействия в социуме;

– формирование способности обучающегося сознательно выстраивать и оценивать отношения в социуме;

– становление гуманистических и демократических ценностных ориентаций;

– формирование основы культуры межэтнического общения;

– формирование отношения к семье как к основе российского общества;

– воспитание у школьников почтительного отношения к родителям, осознанного, заботливого отношения к старшему поколению.

Данное направление реализуется программами внеурочной занятости

Подготовка и проведение праздников
«Юный художник»
«Я – волонтёр»
Общественно-полезная деятельность

А также иными формами внеурочной деятельности, включая мероприятия плана воспитательной работы ОО:

– беседы, экскурсии, целевые прогулки, ролевые игры, наблюдения, опыты;

– практикумы, конкурсы, сюжетно-ролевая игра, игра-путешествие;

– участие в творческих конкурсах, акциях, социально значимой и волонтерской деятельности.

МБОУ «Брянковская средняя школа № 5»

План организации внеурочной деятельности НОО в 2024-25 учебном году

№ п/п	Направления ВД	Название курса	Форма организации	ФИО преподавателя, реализующего программу	Кол-во часов	класс	**Наличие программы**	
							авторской	собственной
Часть, рекомендуемая для всех обучающихся								
1	**Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности**	«Разговоры о важном»	Час общения	Кл. руководители 1 – 4 классов	4	1-4		План вн. деятельности
2	**Занятия, направленные на формирование функциональной грамотности**	«Функциональная грамотность»(МГ, ЧГ, ЕНГ, финансовая)	Практикумы, кружки	Учителя начальных классов	4	1-4		План вн. деятельности
Вариативная часть для обучающихся								
3	**Общеинтеллектуальное, профориентационное**	«Юный финансист»	Творческая лаборатория,	Учителя начальных классов	**4**	**1-4**	О.А.Холодова «Занимательная математика»	
		«Экономика для маленьких»	Творческая лаборатория (КСО)	Сапигора О.Б. Волявко Н.Н.	**2**	**3,4**	М.И.Кузнецова Учебно-справочные материалы О.А.Холодова «Занимательная математика»	
		«Мир профессий»	Система занятий с использовани	Учителя начальных классов		**1 - 4**		Рабочая програ воспитания

			ем информации					
4	**Научно-познавательное**	«Становлюсь грамотным читателем»»	Общественно-полезные практики	Вологдина Д.Н., Зайцева А.В.., Волявко Н.Н.	**3**	**1,2,4**	Л.В.Мищенкова «Занимательный русский язык»	
		«Секреты русского языка»	Лаборатория текстов	Волявко Н.Н.	**1**	**4**	В.В.Никифорова элективный курс. Контрольно-измерительные материалы Л.В.Мищенкова «Занимательный русский язык»	
		«Работа с информацией»	Творческая лаборатория, (КСО)	Волявко Н.Н.		**4**	О.А.Холодова «Занимательная математика» Л.В.Мищенкова ««Занимательный русский язык»	
5	**Духовно - нравственное**	«Мы и книги»	Творческая лаборатория (выставки, соревнования, конкурсы, праздники)	Сапигора О.Б. библиотекарь		**1-4**	О.Н.Крылова «Работа с текстом»	
		«Мир волшебных действий»	Тематические уроки, исследовательская деятельность	Педагоги начальных классов		**1-4**	О.Н.Крылова «Работа с текстом» Н.В.Егорова Контрольно-измерительный материал по литературе/	
		«Музейное дело»	Поисковая, исследовательская деятельность. (КСО)	Гресь Н.И.	**1**	**2 - 4**	К.Г.Левыкин, В.Хорбст «Музейное дело»	
6	**Общекультурное**	«Юный художник»	Творческая лаборатория (КСО)	Астафьева Г.Г.		**1,2**		+ Г.Г.Астафье «Художни
		«Умелые ручки»	Творческая лаборатория, (КСО)	Волявко Н.Н.		**4**	Геромпнус Т.М. «Я всё умею делать сам» - М.: АМСТ; Выгонов В.В. «Поделки из разных материалов» - М. Экзамен, 2012 г; Зайцева А. «Искусство квилинга» - М.2013 г	
7	**Социальное** **Общественно – полезный труд**	«Тропинка к своему Я»	Клуб (занятия, тренинги, игры, акции…)	Астафьева Е.А.		**1-4**	О.В.Хухлаева «Тропинка к своему Я»	
		«ЮИД» Светофорик	Клуб (занятия, игры, викторины, акции и др.)	Астафьева Е.А.	**2**	**2-4**	И,В. Шевченко, Н.В.Барминова» Познавательно-игровая деятельность»	
		ОПТ (общественн	Система практических	Педагоги начальных классов		**1-4**		Рабочая програ воспитания

		о- полезный труд)	занятий					
8	**Спортивно-оздоровительное**	ОФП «Лыжня зовёт»	Лыжная секция	Вологдин Д.В.	**2**	**1 - 4**	И.В.Шевченко «Вместе весело играть» Е.Н.Вавилова «»Укрепляй здоровье детей»	
		«Крепыши»	Спортивная секция	Вологдин Д.В.	**2**	**1 - 4**	Т.И.Осокина «Детские подвижные игры народов» Гайдай Л.А. «Олимпийские игры, познавательно-игровая деятельность»	

План организации внеурочной деятельности ООО в 2024-25 учебном году (5-9 классы)

№п/п	Направления ВД	Название курса	Форма организации	ФИО преподавателя, реализующего программу	Кол-во часов	класс	Наличие программы	
							авторской	собственной
Часть, рекомендуемая для всех обучающихся								
1	**Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности**	«Разговоры о важном»	Час общения	Кл. руководители 5-9 классов	5	5-9		План вн. деятельности
2	**Занятия, направленные на формирование функциональной грамотности. (Точка Роста)**	***«Функциональная грамотность: МГ, ЕНГ, финансовая», Точка Роста ЕН-направленности в рамках нацпроекта «Образование»(5 кл.-«Агроэкология», 6 кл. – Цветоводство», 7 кл. – Растениеводство»)***	Практикумы, исследования, проекты	Анучина Р.Р., Гресь Н.И., Астафьева Г.Г.	5	5-9		План вн. деятельности
3	**Информационно-просветительские занятия нравственной и этической направленности**	«Семьеведение	Час общения	Гресь Н.И. Астафьева Г.Г.	5	5 -7 8,9		План вн. деятельности
Вариативная часть для обучающихся								
1	**Общеинтеллектуальное, профориентационное**	«Решение задач практической направленности»	Творческая лаборатория (КСО)	Анучина Р.Р.	**2**	**8,9**	И.В.Фотина «Коллективный способ обучения	
		«Загадки русского языка»	Творческая лаборатория	Сизикова Н.В.	**1**	**7**	Успенский Л. « Слово о словах», .Вартаньян Э. Д. «Из жизни слов»	
		«Естественно-научная лаборатория» **(Точка Роста)**	Кружок (КСО)	Гресь Н.И.	**2**	**5, 6**	В.П.Ларин «Программы элективных курсов по биологии 5-9»	

		«Практикум по русскому языку»	Тематические уроки, конкурсы, круглые столы	Сизикова Н.В.	**1**	**9**	1. Волина В.В. «Весёлая грамматика.» Газова Е.Ю. и др. Материалы и конспекты отдельных занятий в 5-9 классах (основы культуры речи, развитие связной речи). Архарова Д.И. Русский язык. ЕГЭ. Анализ текста и написание рецензии.	
		«В мире современных профессий» Профориентационный минимум «Россия – мои горизонты»	Система занятий с использованием информации Профессиональные пробы	Астафьева Е.А., Астафьева Г.Г.	4	6-9		План вн. деятельности
4	**Научно-познавательное**	***Точка Роста ЕН-направленности в рамках нацпроекта «Образование».*** Проектная мастерская «Юный информатик»	Творческая лаборатория	Фархетдинов Р.Я.	**1**	**5, 6**	И.Г.Семакина «Лаборатория знаний» Е.К.Хеннер»»Практикум по информатике»	
		«Человек и его здоровье» **(Точка Роста)**	Творческая лаборатория	Гресь Н.И.	**1**	**8**	В.П.Ларин «Программы элективных курсов по биологии 5-9»	
		«Проектная деятельность» **(Точка Роста)**	Проектная, исследовательская деятельность	Анучина Р.Р. Фархетдинов Р.Я.	**2**	**8-9**	Г.Б. Полтавская «Проблемно-развивающие задания»	
		«Географические регионы»	Практикум	Астафьева Г.Г.	**1**	**9**		План вн.деят.
		«Основы финансовой грамотности»	Практикумы	Гейман Е.А.	**2**	**5-7**		План внеурочн. деят.
5	**Духовно - нравственное**	ОДНКНР	Творческая лаборатория (КСО)	Гейман Е.А.	**4**	**5- 8**	Инновационная школа М.Т. Студеникин «Духовно-нравственнная культура России»	
		«Музейное дело»	Поисковая, исследовательская деятельность	Гресь Н.И.	**2**	**5 - 9**	К.Г.Левыкин, В..Хорбст «Музейное дело»	
6	**Общекультурное**	«В мире искусства»	Творческая лаборатория (КСО)	Астафьева Г.Г.		**5**		+ Г.Г.Астафьева «Художник»
7	**Социальное, общественно-**	«Мы вместе»	Клуб (занятия,	Астафьева Е.А.	-	**5 - 6**	О.В. Хухлаева «Тропинка к своему Я»	

	полезный труд		тренинги, игры, акции…)					
		«ЮИД» Светофорик	Клуб (занятия, игры, викторины, акции и др.)	Астафьева Е.А.	**2**	**5, 6**	И,В. Шевченко, Н.В.Барминова»Познавательно-игровая деятельность»	
		«Я – волонтёр!»	Клуб социальной практики»	Астафьева Е.А.		**7 - 9**		Рабоч програ ммa воспи тания
		ОПТ (общественно-полезный труд)	Система практических занятий	Кл. рук 5 – 9 классов		**5-9**		План восп. раблты
8	**Спортивно-оздоровительное**	«Здоровое поколение»	Секция, через доп. образование	Вологдин Д.В.	**4**	**5 - 9**	Ю.Д. Железняк «120 уроков по волейболу» Л.Н.Слупский «Волейбол в школе»	
		«Лыжня зовёт»	Лыжная секция	Вологдин Д.В.	**1**	**5 - 9**	«Лыжня зовёт»	
		«ОФП»	Общефизическая развивающая секция	Вологдин Д.В.	**1**	**5 - 9**	И.В.Шевченко «Вместе весело играть» Е.Н.Вавилова «»Укрепляй здоровье детей»	

План организации внеурочной деятельности среднего общего образования в 2024-25 учебном году (10, 11 классы)

№п/п	Направления ВД	Название курса	Форма организации	ФИО преподавателя, реализующего программу	Кол-во часов	класс	Наличие программы	
							авторской	собственной
Часть, рекомендуемая для всех обучающихся								
1	**Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности**	«Разговоры о важном»	Час общения	Кл. руководители 10,11 классов	2	10, 11		План вн. деятельности
2	**Занятия, направленные на формирование функциональной грамотности**	«***Функциональная грамотность: МГ, ЕНГ, финансовая», Точка Роста ЕН-направленности в рамках нацпроекта***	Практикумы	Фархетдинов Р.Я. Анучина Р.Р..	2	10, 11		План вн. деятельности

	(Точка Роста)	***«Образование»(« Лаборатория проектов и исследования» -10 класс; «ФГ – 11 класс»***						
3	**Информационно-просветительские занятия нравственной и этической направленности**	«Семьеведение	Час общения	Астафьева Г.Г.	2	10, 11		План вн. деятельности
Вариативная часть для обучающихся								
1	**Компонент, учитывающий образовательные запросы обучающихся**	Индивидуальный проект **(Точка Роста)**	Проектная деятельность	Гресь Н.И.	**1**	**10**	Байбородова Л. В. Проектная деятельность школьников в разновозрастных группах: пособие для учителей общеобразовательных организаций / Л. В. Байбородова, Л. Н. Серебренников. – М.: Просвещение, 2013. – 175 с. – (Работаем по новым стандартам). Байбородова, Л. В., Харисова И. Г., Чернявская А. П. Проектная деятельность школьников // Управление современной школой. Завуч. – 2014. - № 2. – С. 94-117 Безрукова В.С. Педагогика. Проективная педагогика. Екатеринбург, 2015	
		«Научное общество» **(Точка Роста)**	Исследовательская деятельность	Гресь Н.И.	-	**10, 11**	В.П.Ларин «Программы элективных курсов по биологии »	
		Коллективные творческие дела	Работа в сообществе планеты БиМД	Классный руководитель, педагог-организатор	В течение года	**10, 11**	Рабочая программа внеурочной деятельности, план воспитательной работы школы	
		Общественные объединения, в том числе и в рамках РДШ	Работа в сообществе планеты БиМД	Классный руководитель, педагог-организатор	В течение года	**10, 11**	План воспитательной работы школы	
		Спортивный клуб: - секция волейбола; - секция «Лыжня зовёт».	Секции	Вологдин Д.В.	**3**	**10, 11**	Рабочие программы внеурочной деятельности	
2	**Компонент, обеспечивающий реализацию образовательных событий и**	Мероприятия в соответствии с планом воспитательн	Работа в сообществе планеты БиМД	Классный руководитель, педагог-организатор	В течение года	**10, 11**	План воспитательной работы школы, план воспитательной работы класса	

	ориентированный на решение задач воспитания, социализации, формирование коллектива класса, уклада школьной жизни	ой работы МБОУ «Брянковская средняя школа № 5»						
		Мероприятия в соответствии с планом школьного уклада жизни				**10, 11**	Программа «Школьный уклад жизни МБОУ «Брянковская средняя школа № 5»	
		Мероприятия в соответствии с планом воспитательной работы класса	Работа в сообществе классного коллектива	Классный руководитель		**10, 11**	Воспитательный план класса	
		ОПД (общественно-полезная деятельность	Система практических занятий	Кл. рук 10,11 классов		**10,11**		Рабочая программа воспитания
		«В мире современных профессий» Профориентационный минимум: «Россия – мои горизонты»	Система занятий с использованием информации. Профессиональные пробы	Астафьева Г.Г.	**2**	**10,11**		План вн. деятельности
		«Я – волонтёр!»	Клуб социальной практики»	Астафьева Е.А.		**10,11**		Рабочая программа воспитания
3	**Компонент, обеспечивающий вариативные образовательные запросы. Внеурочная деятельность по учебным предметам образовательной программы**	«Комплексный анализ текста» (русский)	Тематические уроки, конкурсы, круглые столы	Сизикова Н.В.	**-**	**10, 11**	Волина В.В. «Весѐлая грамматика.», Газова Е.Ю. и др. Материалы и конспекты отдельных занятий в 10-11 классах (основы культуры речи, развитие связной речи). Архарова Д.И. Русский язык. ЕГЭ. Анализ текста и написание рецензии.	
		«Логические основы математики» (математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия)	Практикум	Анучина Р.Р.	**1**	**10, 11**	Гетманова А.Д. «Логические основы математики» - М. Дрофа, 2015 г.	
		«Химия и жизнь» (Точка Роста)	Исследования и практики (КСО)	Гресь Н.И.	**-**	**11**	В.П.Ларин «Программы элективных курсов по химии 9-11 кл.»	
		«Генетика в жизни	Коллективные	Гресь Н.И.	**1**	**10**	В.П.Ларин «Программы элективных курсов по биологии 9-11 кл»	

		человека» (Точка Роста)	проекты					
		«История в лицах»»	Исследовательская, проектная деятельность	Карванен С.В.	-	**10, 11**	Петров Ю.А., Минаков С.Г. «История наших дней»	
		«Физика в жизни» (Точка Роста)	Исследовательская, проектная деятельность	Фархетдинов Р.Я.	-	10,11		План вн. деятельности

20. В части обновления инфраструктуры образовательного учреждения и управления им

1. Увеличить до 100% охват детей 5-7 летнего возраста дошкольным образованием.
2. Обеспечить 100% учителей и учащихся школы возможностью пользоваться интернетом со скоростью доступа не менее 512 Кб/с.
3. Для обеспечения 100% выполнения практической части учебных программ, доукомплектовать кабинеты в связи с введением ФГОС

Совершенствование системы управления

1.Вопросы, рассматриваемые на совещании при директоре

	Действия	Срок
1.	О готовности школы к новому учебному году.	Август
2.	О подготовке к августовскому педсовету.	
3.	О комплектовании школы на 2025-2026 уч. год.	
4.	Анализ ККР, ВПР, итоговой аттестации уч-ся 9,11 классов	
	О подготовке отчетов школы на начало учебного года.	Сентябрь
5.	Организация деятельности по работе с интеллектуально одаренными детьми.	
6.	Подведение итогов акции «Помоги пойти учиться»	
7.	Об организации и проведении школьного этапа предметной олимпиады.	Октябрь
8.	Об организации методического сопровождения молодых специалистов.	
9.	Об организации обеспечения сохранности учебной литературы.	
10.	Итоги тематической проверки «Адаптация учащихся 1,5,10 классов».	Ноябрь
11.	Об организации деятельности физкультурно-спортивного клуба	
12.	Анализ результатов КР за 1 четверть во 2-9 классах по русскому языку и математике.	
13.	Об укреплении материально-технического обеспечения образовательного процесса.	Декабрь
14.	Итоги пробного тестирования по определению уровня сформированности УУД учащихся 1,2,3,4,5,6,7,8 классов	
15.	Анализ участия в муниципальном этапе ВсОШ	
16.	Анализ итогового сочинения в 11 классе, итогового собеседования в 9 классе	
17.	Анализ результатов административных КР за 1 полугодие во 2-11 классах по математике и русскому языку	Январь
18.	Итоги оформления заказа на учебную литературу на 2023/2024 уч.г.	

19.	Об организации школьной НПК	Февраль
20.	Итоги участия в школьной и муниципальной НПК	Март
21.	О подготовке к ККР, ВПР, ГИА, ЕГЭ.	Апрель
22.	Анализ результатов административных КР за 3 четверть во 2-11 классах по математике и русскому языку.	
23.	Итоги аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году	
24.	Об организации промежуточной и итоговой аттестации	Май
25.	О проведении пятидневных учебных сборов учащихся (юношей) 10-х классов	
26.	Анализ результатов ККР, ВПР	
27.	Анализ результатов итоговой аттестации в 9,11 классах.	
28.	Организация летней оздоровительной кампании летом 2023 г.	Июнь
29.	Подготовка школы к новому учебному году	

Информационно-методическая работа
Цель: информационно-методическое сопровождение учебного процесса

- приведение методического обеспечения учебных предметов в соответствие с требованиями новых руководящих документов в области образования, учебных планов и программ;

- информационное сопровождение учителя на этапе освоения федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	результат
1	Мониторинг профессиональных потребностей педагогических работников.	Сентябрь-октябрь	Рук ШМО.	
2	Сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы	В течение года	Зам.директора по ВР Рук ШМО	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
3	Ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической литературы на бумажных и электронных носителях .	В течение года	Зам.директора по УР РукШМО	Повышение теоретических знаний педагогов.
4	Использование опыта пилотных школ	В течение года	Рук ШМО	Повышение уровня педагогического и методического мастерства учителя
5	Информирование педагогических работников о новых учебниках, УМК, о содержании образовательных программ.	В течение года	Библиотекарь	Соответствие УМК базисному плану
6	Методическое сопровождение подготовки педагогов к проведению ЕГЭ.	В течение года	Зам.директора по УР	Качество образования

7	Обеспечение комплектования фонда учебников учебно-методической литературой.	В течение года	Библиотекарь	Соответствие УМК базисному плану
8	Организация консультаций для учителей	В течение года	Зам.директора по УР	Оказание помощи учителю в работе

Педагогические советы

1.	Анализ деятельности школы за прошедший учебный год и задачи на следующий. Утверждение всех программ.	Август
2.	Анализ итогов 1 четверти. «Как обеспечить преемственность образования при переходе из начальной в основную». Модель инклюзивного образования. Итоговое сочинение как условие допуска к ГИА.	Ноябрь
3.	Анализ итогов 2 четверти и 1 полугодия. Пути повышение качества образования учащихся (новые практики). Итоги работы группы по введению профстандарта.	Январь
4.	Анализ итогов 3 четверти. «Успешный учитель – успешный ученик. Реализация духовно-нравственной программы. Об организации подготовки и прохождения ГИА.	Март
5.	О допуске к итоговой аттестации учащихся 9, 11-х классов.	Май
6.	О переводе учащихся 1-8, 10-х классов в следующий класс.	Май
7.	Об итогах государственных экзаменов и выдаче аттестатов учащихся 9-х классов.	Июнь
8.	Об итогах государственных экзаменов и выдаче аттестатов учащихся 11-х классов. О выпуске учащихся	Июнь

Контрольно-аналитическая деятельность

Информационно - аналитическая деятельность.

Действия	**Срок**
Контроль за состоянием пищеблока.	Ежемесячно
Учет детей школьного возраста, подлежащих обучению в школе	Август
Учет неорганизованных детей дошкольного возраста	Август
Утверждение и обнародование Публичного доклада о состоянии и результатах развития школы в 2023-2024 учебном году	Август - сентябрь
Сдача государственной статистической отчетности и формирование сводной статистической отчетности, в том числе в электронном варианте на основе КИАСУО (ОО -1)	Сентябрь-октябрь
Контроль за занятостью школьников, проживающих в семьях СОП, детей-сирот во внеурочное и каникулярное время	Ежемесячно
Инвентаризация товарно-материальных ценностей	Октябрь - декабрь
Инвентаризация фондов учебников и оформление заказа учебной литературы	ноябрь-январь
Отчет администрации школы по обеспечению права воспитанников на общедоступное и качественное дополнительное образование за 1 полугодие	Январь
Отчёт о деятельности ШСК	Февраль
Отчет по результатам итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов	Июнь
Организация летнего отдыха школьников, проживающих в семьях СОП, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей	Июнь, июль, август

Мероприятия по охране труда

Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
Обеспечение качественной подготовки и приемки кабинетов, мастерских, спортзала и здания школы к новому учебному году	До 10.08.25	Приёмка школы	Директор, зам.директора по АХЧ
Организация обучения работников школы по вопросам охраны труда	1 раз в три года		Директор
Обучение работников школы правилам безопасности на рабочих местах	1 раз в год	Инструктаж	Директор, преподаватель ОБЖ
Обучение учащихся школы основам безопасности жизнедеятельности	В течение года	Уроки	Преподаватель ОБЖ
Оформление в кабинетах уголков по охране труда	В течение года	Стенды	Зав. кабинетами, классные руководители
Проведение испытания спортивного оборудования	Август		Директор
Проведение регулярных медосмотров работников и обучающихся	1 раз в год		Директор
Обеспечение кабинетов и мастерских аптечками	Июнь-август		зам.директора по АХЧ
Утверждение инструкций по охране труда во всех кабинетах, мастерских, спортзале	Август		Директор, зав.кабинетами
Проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принятыми лицами с регистрацией в журнале	В течение года		Директор
Проведение инструктажей с обучающимися по охране труда при организации общественно-полезного труда, проведении внешкольных мероприятий, при организации летней оздоровительной работы с регистрацией в журнале	В течение года		Классные руководители, организатор
Проведение различных тренировок (ПБ, ЧС, терроризм и др.)	В течение года	тренировки	Администрация

Работа по преемственности начальной школы с основной школой.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Нулевой замер знаний и умений учащихся 5 классов по русскому языку, математике, чтению	1-я неделя сентября	Учителя основной школы
2.	Родительское собрание в 5 классе (Ознакомление с особенностями адаптационного периода, системой требований к учащимся 5-х классов)	2-я неделя сентября	Классный руководитель, учителя – предметники, соц.педагог
3.	Классно-обобщающий контроль в 5 классе	октябрь	Администрация школы, Соц.педагог
4	Совместное заседание учителей начальной школы и пед. коллектива будущих 5-х классов. Совместная работа учителей русского языка и литературы, математики, начальной и основной школ по формированию орфографической зоркости и вычислительных навыков у обучающихся	Апрель	Зам.директора по УВР, Учителя-предметники
5.	Взаимопосещение уроков учителями начальных классов и основной школы	В течение года	Заместитель директора по УР

6.	Совместная проверка учителями начальной школы и русского языка техники чтения обучающихся в 4-м классе	1-я неделя апреля	Заместитель директора по УР
7.	Психологическое тестирование учащихся 4 классов. Изучение личности выпускника начальной школы.	2-я неделя апреля	Соц.педагог
8.	Совещание при директоре. Подведение итогов работы по преемственности между начальным и основным звеном.	2-я неделя мая	Директор
9.	Родительское собрание с учащимися 4-го класса. Знакомство с будущими учителями, психологическая готовность к обучению в 5 классе.	3-я неделя мая	Директор, соц.педагог

Работа по информационным технологиям.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Планирование графика работы кабинета информатики в урочное и внеурочное время	1-я неделя сентября	Зам. директора по УР
2.	Систематизация программного обеспечения	В течение года	Зам. директора по УР
3.	Обеспечение работы единой сети и выхода в Интернет	В течение года	Директор
4.	Поддержка сайта школы, обновление информации на сайте	В течение года	Директор
5.	Контроль за работой электронной почты	Ежедневно	Директор .Зам. директора по УВР
6.	Развитие материальной базы кабинета	В течение года	Директор
7.	Пополнение копилки презентационных уроков и внеклассных мероприятий	В течение года	Зам.директора по УР и ВР
8.	Участие в районных конкурсах с использованием информационных технологий	В течение года	
9.	Использование информационных технологий в управлении школы (работа с базой данных)	В течение года	Храмцова Н.С.
10.	Проведение уроков и внеклассных мероприятий с применение компьютерной техники	В течение года	Учителя, зам.директора по УР и ВР
11.	Пропаганда и распространение новых информационных технологий	В течение года	Зам.директора по УР
12.	Содействие родителям в вопросах информатизации и компьютерных технологий	В течение года	Зам.директора по УР