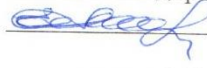


Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Брянковская средняя школа №5»

<p>Рассмотрено: Методический совет Протокол № от августа 2024 года Согласовано Заместитель директора по УР  Гейман Е.А. августа 2024г.</p>	<p>Утверждено Приказ № 15-ОД от августа 2024г. Директор школы  Храмцова Н.С.</p>
---	--

П Л А Н

Работы школьной библиотеки

на 2024 – 2025 учебный год

Составитель:
Сапигора Ольга Борисовна

п.Брянка
2024 г.

Задачи школьной библиотеки

1. Поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы.
2. Приобщать детей к ценностям мировой и отечественной культуры, развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения, а также потребность пользоваться библиотекой в течение всей жизни.
3. Организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующее эмоциональному развитию школьников.
4. Работать с учащимися, родителями, администрацией, учителями, способствуя реализации задач школы.
5. Свободный доступ к информации и интеллектуальная свобода являются важнейшими условиями воспитания активной гражданской позиции, основанной на демократических принципах.
6. Осуществлять занятия по овладению навыками работы с книгой, получением информации, пропагандировать чтение, а также ресурсы службы школьной библиотеки, как внутри школы, так и за ее пределами.
7. Поддерживать в рабочем состоянии свой книжный фонд.

Формирование фонда

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
I. Работа с фондом учебной литературы.			
1.	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся	сентябрь	библиотекарь

	школы учебниками и учебными пособиями на 2024-2025 учебный год.		
2.	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: а) работа с перспективными библиографическими изданиями; б) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учетом их требований; в) формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний курирующих завучей и методических объединений, итогов инвентаризации; г) подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, для учащихся и их родителей; д) осуществление контроля за выполнением сделанного заказа; ж) прием и обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учета; - штемпелевание; - оформление картотеки.	по мере поступления	библиотекарь
3.	Составление отчетных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой.	сентябрь	библиотекарь
4.	Прием и выдача учебников (по графику); учащимся, стоящим на учете у социального педагога, обеспечить выдачу учебников в полном объеме.	май-июнь август-сентябрь	библиотекарь
5.	Информация учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	август-сентябрь	библиотекарь
6.	Списание фонда с учетом ветхости и смены программ.	январь	библиотекарь
7.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов).	2 раза в год	библиотекарь
8.	Работа с резервным фондом учебников: - ведение учета; - размещение на хранение; - передача в другие школы.	сентябрь-октябрь	библиотекарь
II. Работа с фондом художественной литературы			
1.	Своевременное проведение обработки поступающей литературы.	по мере поступления	библиотекарь
2.	Обеспечение свободного доступа в библиотечно-информационном центре: - к художественному фонду (для учащихся 1-11 классов); - к фонду периодики (для всех учащихся и сотрудников);	постоянно	библиотекарь

	- к фонду учебников (по пребыванию);		
3.	Выдача изданий читателям.	постоянно	библиотекарь
4.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	постоянно	библиотекарь
5.	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом	конец четверти	библиотекарь
6.	Ведение работы по сохранности фонда.	постоянно	библиотекарь
7.	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	постоянно	библиотекарь
8.	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением и учащихся на уроках технологии в начальных классах.	на каникулах	библиотекарь учащиеся
9.	Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа.	декабрь	библиотекарь
10.	Оформление новых разделителей: - полочные разделители по темам и классам; - оформление этикеток с названиями журналов на коробках, - в книгохранилище; - по новым отделам, по алфавиту с портретами писателей.	в течение года	библиотекарь
Справочно – библиографическая работа			
1.	Этапы совершенствования библиотечно-информационного центра		
2.	Каталогизация новых поступлений художественной и методической литературы.	по мере поступления	
3.	Каталогизация учебников по авторам, предметам и классам.	в течение года	

Работа с читателями

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
I Индивидуальная работа			
1.	Обслуживание читателей: учащихся, педагогов, технический персонал, родителей.	постоянно	библиотекарь
2.	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	постоянно	библиотекарь
3.	Беседы о прочитанном.	постоянно	библиотекарь
4.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку.	по мере поступления	библиотекарь
II Работа с родительской общественностью			
1.	Оформление « Информационного уголка для родителей»	сентябрь	библиотекарь
III Работа с педагогическим коллективом			
1.	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.	постоянно	библиотекарь
2.	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями	март-апрель	библиотекарь

	учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.		
3.	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике.	по требованию	библиотекарь
IV Работа с учащимися			
1.	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы.	постоянно	библиотекарь
2.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления должников (результаты сообщать классным руководителям)	1 раз в месяц	библиотекарь
3.	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения о культуре чтения книг и журнальной периодики	постоянно	библиотекарь
4.	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя.	постоянно	библиотекарь
5.	«Чтобы легче было учиться» - оформление списков литературы на лето по произведениям, которые будут изучать в следующем учебном году.	май	библиотекарь
V Библиотечно – библиографические и информационные знания – учащимся школы			
1.	9 сентября – День озера Байкал.	сентябрь	библиотекарь
2	21 сентября - День воинской славы России. День победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве (1380)	сентябрь	библиотекарь
3.	Экскурсия первоклассников в библиотеку.	октябрь	библиотекарь
4.	15 октября – 210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова (1814-1841), русского писателя, художника (выставка)	октябрь	библиотекарь
5.	16 октября - Всемирный день хлеба (установлен по инициативе Международного союза пекарей и пекарей-кондитеров в 2006 г.) (час общения)	октябрь	библиотекарь
6.	23 октября Международный день школьных библиотек (учреждён Международной ассоциацией школьных библиотек). Отмечается в четвёртый понедельник октября. (конкурс рисунков)	октябрь	библиотекарь
7.	10 ноября – 105 лет со дня рождения Михаила Тимофеевича Калашникова (1919-2013), российского конструктора. (час общения)	ноябрь	Библиотекарь
8	22 ноября - День словарей и энциклопедий. (выставка)	ноябрь	Библиотекарь
9	24 ноября - 295 лет со дня рождения Александра Васильевича Суворова (1729-1800), русского полководца. Просмотр х/ф «Суворов»	ноябрь	Библиотекарь
10	26 ноября – 130 лет со дня рождения Ивана Дмитриевича Папанина (1894-1986), русского полярного исследователя, дважды	ноябрь	библиотекарь

	Героя Советского Союза. (презентация)		
11	30 ноября - Всемирный день домашних животных.(конкурс рисунков)	ноябрь	библиотекарь
12	1 декабря - День воинской славы России. День победы русской эскадры под командованием П.С. Нахимова над турецкой эскадрой у мыса Синоп (1853). (презентация)	декабрь	библиотекарь
13	10 декабря - Всемирный день футбола. (конкурс рисунков)	декабрь	библиотекарь
14	13 декабря - 150 лет со дня рождения Валерия Яковлевича Брюсова (1873-1924), поэта, писателя. (выставка)	декабрь	библиотекарь
15	23 декабря – 225 лет со дня рождения Карла Павловича Брюллова (1799-1852), русского живописца.(выставка)	декабрь	библиотекарь
16	24 декабря – День воинской славы России. День взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А. В. Суворова (1790 год). (выставка)	декабрь	библиотекарь
17	13 января – День российской печати. (презентация)	январь	Библиотекарь
18	15 января – 230 лет со дня рождения Александра Сергеевича Грибоедова (1795-1829), писателя, дипломата. (выставка)	январь	библиотекарь
19	27 января - День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944).(час общения)	январь	библиотекарь
20	29 января – 165 лет со дня рождения писателя Антона Павловича Чехова (1860—1904) (выставка)	январь	библиотекарь
21	10 февраля – 135 лет со дня рождения Бориса Леонидовича Пастернака (1890-1960),поэта, прозаика и переводчика. (выставка)	февраль	библиотекарь
22	14 февраля – Международный день книгодарения. (акция) 14 февраля – 170 лет со дня рождения Всеволода Михайловича Гаршина (1855-1888),писателя.	февраль	библиотекарь
23	24 февраля – 280 лет со дня рождения Фёдора Фёдоровича Ушакова (1745-1817), флотоводца, адмирала.просмотр х/ф «Ушаков»	февраль	библиотекарь
24	2 марта 2 марта – 225 лет со дня рождения Евгения Абрамовича Баратынского (1800-1844), поэта.(выставка)	март	библиотекарь
25	6 марта – 550 лет со дня рождения Микеланджело Буанарроти (1475-1564), итальянского скульптора, живописца, поэта. (выставка) 6 марта – 210 лет со дня рождения Петра Павловича Ершова (1815–1869), поэта, прозаика и драматурга (просмотр мультфильма)	март	библиотекарь

26	18 марта - 60 лет со дня первого выхода человека в открытое космическое пространство (А.А. Леонов в 1965 году) просмотр фильма «Время первых».	март	библиотекарь
27	21 марта – Всемирный день поэзии. (чтение любимых стихов)	март	библиотекарь
28	27 марта – Всемирный день театра.(презентация)	март	библиотекарь
29	2 апреля – 220 лет со дня рождения Ханса Кристиана Андерсена (1805-1875), датского писателя (выставка)	апрель	библиотекарь
30	14 апреля – 280 лет со дня рождения Дениса Ивановича Фонвизина (1745–1772) (выставка)	апрель	библиотекарь
31	16 апреля - 80 лет со дня начала Берлинской операции (1945). (презентация)	апрель	библиотекарь
32	18 апреля- День воинской славы России. Победа русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере. Ледовое побоище (1242). Просмотр фильма «Александр Невский»	апрель	библиотекарь
33	21 апреля – 290 лет со дня рождения Ивана Петровича Кулибина (1735-1818), Изобретателя. (презентация)	апрель	библиотекарь
34	26 апреля - 365 лет со дня рождения Даниеля Дефо, английского писателя (ок. 1660-1731)(выставка)	апрель	библиотекарь
35	7 мая – 185 лет со дня рождения Петра Ильича Чайковского (1840-1893), композитора, дирижера и педагога (выставка)	май	библиотекарь
36	9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945гг.(выставка)	май	библиотекарь
37	15 мая - 180 лет со дня рождения Ильи Ильича Мечникова, ученого-биолога (1845 – 1916) (выставка)	май	библиотекарь
38	20 мая - 100 лет со дня рождения Алексея Андреевича Туполева, авиаконструктора (1925-2001). (презентация)	май	библиотекарь
39	24 мая – 120 лет со дня рождения Михаила Александровича Шолохова (1905-1984), Писателя. (выставка)	май	библиотекарь

VI Массовая работа

1.	В помощь учебному процессу. Выставка – совет: Что я знаю о едином государственном экзамене? (подбор материалов о ЕГЭ).	в течение года	библиотекарь
	Нравственное воспитание:		
1.	Тематические книжные полки «Читайте с увлечением все эти приключения»	по мере требования	библиотекарь
	Экологическое воспитание:		
1.	Обзор статей газет и журналов «Эрудит», «Веселый затейник», «Детская энциклопедия», «Читайка».	по мере поступления	библиотекарь
	Эстетическое воспитание		
1.	Прощание с Азбукой (подбор стихотворений, сценариев)	март	библиотекарь
2.	Неделя детской и юношеской книги	март(каникулы)	библиотекарь

3.	Новогодние праздники (подбор сценариев)	конец декабря	библиотекарь
4.	День защитника Отечества . Подбор стихов, песен, сценариев.	февраль	библиотекарь
5.	Международный женский день. Подбор стихов, песен, сценариев.	март	библиотекарь
6.	9 мая – день Победы (80-летие). Оформление выставки . Подбор стихов, песен, сценариев.	в конце апреля	библиотекарь
VII Реклама библиотеки			
Создание фирменного стиля.			
1.	Изготовить и закрепить этикетки с названиями журналов.	в течение года	библиотекарь
Рекламная деятельность библиотеки			
1.	Устная – во время перемен, на классных часах, классных собраниях, родительских собраниях.	постоянно	библиотекарь
2.	Наглядная – информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой.	по мере требования	библиотекарь
3.	Оформление выставки одного автора: «Календарь знаменательных и памятных дат»	в течение года	библиотекарь
VIII Профессиональное развитие сотрудников библиотеки			
1.	Участие в РМО	в течение года	библиотекарь
2.	Самообразование: - чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека», приказов, писем, инструкций о библиотечном деле.	в течение года	библиотекарь
3.	Работа по самообразованию с использованием опыта лучших школьных библиотекарей: - посещение семинаров; - участие в работе «круглых столов»; - присутствие на открытых мероприятиях; - индивидуальные консультации.	в течение года	библиотекарь
4.	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.	в течение года	библиотекарь
5.	Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий: - использование электронных носителей; - приобретение новых компьютерных программ; - освоение новых систем автоматизированного комплектования.	в течение года	библиотекарь
IX Взаимодействие с библиотеками и другими организациями			
1.	Активно вести работу с предметниками, классными руководителями, родителями в комплексном подходе и воспитании подрастающего поколения.	в течение года	библиотекарь

2.	Установить сотрудничество с районной библиотекой и библиотеками других школ.	в течение года	библиотекарь
----	--	----------------	--------------